

ภาคผนวก ค-9

บันทึกการบำรุงรักษาอุปกรณ์ปรับอากาศ

---

ประกาศ  
เรียน ผู้พักอาศัยหอพักพยาบาลโรงพยาบาลศิริราชปิยมหาราชการุณย์  
ข้างเอร์จะเข้าทำความสะอาดเอร์ตามแผนงานซึ่งมีรายละเอียดวันเข้าทำความสะอาด ดังนี้  
แผนงานการทำความสะอาดเอร์ประจำปีเดือน มกราคม 2568

วันที่	อาคาร	ห้อง																รวมตัว
6/1/68	C	801/2	802/1	802/2	803/1	803/2	804/1	804/2	805/1	805/2	805/2							10
7/1/68	C	806/1	806/2	807/1	807/2	808/1	808/2	809	810/1	810/2	811/1	811/2						11
8/1/68	C	812/1	812/2	813/1	813/2	814/1	814/2	815/1	815/2	816/1	816/2	817	818/1	818/2				13
9/1/68	C	819/1	819/2	820/1	820/2	821/1	821/2	822/1	822/2	823/1	823/2	824/1	824/2	825				13
10/1/68	C	701/1	701/2	702/1	702/2	703/1	703/2	704/1	704/2	705/1	705/2	706/1	706/2					12
13/1/68	C	707/1	707/2	708/1	708/2	709	710/1	710/2	711/1	711/2	712/1	712/2	713/1	713/2				13
14/1/68	C	714/1	714/2	715/1	715/2	716/1	716/2	717	718/1	718/2	719/1	719/2						11
15/1/68	C	720/1	720/2	721/1	721/2	722/1	722/2	723/1	723/2	724/1	724/2	725						11
16/1/68	C	601/1	601/2	602/1	602/2	603/1	603/2	604/1	604/2	605/1	605/2	606/1	606/2					12
17/1/68	C	607/1	607/2	608/1	608/2	609	610/1	610/2	611/1	611/2	612/1	612/2	613/1	613/2				13
20/1/68	C	614/1	614/2	615/1	615/2	616/1	616/2	617	618/1	618/2	619/1	619/2						11
21/1/68	C	620/1	620/2	621/1	621/2	622/1	622/2	623/1	623/2	624/1	624/2	625						11
22/1/68	C	501/1	501/2	502/1	502/2	503/1	503/2	504/1	504/2	505/1	505/2	506/1	506/2					12
23/1/68	C	507/1	507/2	508/1	508/2	509	510/1	510/2	511/1	511/2	512/1	512/2	513/1	513/2				13
24/1/68	C	514/1	514/2	515/1	515/2	516/1	516/2	517	518/1	518/2	519/1	519/2						11
27/1/68	C	520/1	520/2	521/1	521/2	522/1	522/2	523/1	523/2	524/1	524/2	525						11
28/1/68	C	401/1	401/2	402/1	402/2	403/1	403/2	404/1	404/2	405/1	405/2	406/1	406/2					12
29/1/68	C	407/1	407/2	408/1	408/2	409	410/1	410/2	411/1	411/2	412/1	412/2	413/1	413/2				13
30/1/68	C	414/1	414/2	415/1	415/2	416/1	416/2	417	418/1	418/2	419/1	419/2						11
31/1/68	C	420/1	420/2	421/1	421/2	422/1	422/2	423/1	423/2	424/1	424/2	425						11
3/2/68	C	301/1	301/2	302/1	302/2	303/1	303/2	304/1	304/2	305/1	305/2	306/1	306/2					12
4/2/68	C	307/1	307/2	308/1	308/2	309	310/1	310/2	311/1	311/2	312/1	312/2	313/1	313/2				13
5/2/68	C	314/1	314/2	315/1	315/2	316/1	316/2	317	318/1	318/2	319/1	319/2						11
6/2/68	C	320/1	320/2	321/1	321/2	322/1	322/2	323/1	323/2	324/1	324/2	325						11
7/2/68	C	201/1	201/2	202/1	202/2	203/1	203/2	204/1	204/2	205/1	205/2	206/1	206/2					12
10/2/68	C	207/1	207/2	208/1	208/2	209	210/1	210/2	211/1	211/2	212/1	212/2	213/1	213/2				13
11/2/68	C	214/1	214/2	215/1	215/2	216/1	216/2	217	218/1	218/2	219/1	219/2						11
12/2/68	C	220/1	220/2	221/1	221/2	222/1	222/2	223/1	223/2	224/1	224/2	225						11
13/2/68	A	801	802/1	802/2	803/1	803/2	804/1	804/2	805/1	805/2	806/1	806/2						11
14/2/68	A	807/1	807/2	808	809/1	809/2	810/1	810/2	811/1	811/2	812/1	812/2						11
17/2/68	A	813/1	813/2	814/1	814/2	815/1	815/2	816/1	816/2	817/1	817/2	818/1	818/2					12
18/2/68	A	701	702/1	702/2	703/1	703/2	704/1	704/2	705/1	705/2	706/1	706/2						11
19/2/68	A	707/1	707/2	708	709/1	709/2	710/1	710/2	711/1	711/2	712/1	712/2						11
20/2/68	A	713/1	713/2	714/1	714/2	715/1	715/2	716/1	716/2	717/1	717/2	718/1	718/2					12
21/2/68	A	601	602/1	602/2	603/1	603/2	604/1	604/2	605/1	605/2	606/1	606/2						11
24/2/68	A	607/1	607/2	608	609/1	609/2	610/1	610/2	611/1	611/2	612/1	612/2						11
25/2/68	A	613/1	613/2	614/1	614/2	615/1	615/2	616/1	616/2	617/1	617/2	618/1	618/2					12
26/2/68	A	501	502/1	502/2	503/1	503/2	504/1	504/2	505/1	505/2	506/1	506/2						11
27/2/68	A	507/1	507/2	508	509/1	509/2	510/1	510/2	511/1	511/2	512/1	512/2						11
28/2/68	A	513/1	513/2	514/1	514/2	515/1	515/2	516/1	516/2	517/1	517/2	518/1	518/2					12
3/3/68	A	401	402/1	402/2	403/1	403/2	404/1	404/2	405/1	405/2	406/1	406/2						11
4/3/68	A	407/1	407/2	408	409/1	409/2	410/1	410/2	411/1	411/2	412/1	412/2						11
รวมทั้งหมด																	487	

\*\* หมายเหตุ \*\*

หากท่านไม่สะดวกสามารถ โทรแจ้งเพื่อนัดได้ 063-5358902  
หากท่านไม่ได้ติดต่อกลับมานัดนี้จะถือว่าอนุญาตให้เข้าทำการล้างแอร์ตามแผนงาน



วันที่	อาคาร	ห้อง														รวมตัว
5/3/68	A	413/1	413/2	414/1	414/2	415/1	415/2	416/1	416/2	417/1	417/2	418/1	418/2			12
6/3/68	A	301	302/1	302/2	303/1	303/2	304/1	304/2	305/1	305/2	306/1	306/2				11
7/3/68	A	307/1	307/2	308	309/1	309/2	310/1	310/2	311/1	311/2	312/1	312/2				11
10/3/68	A	313/1	313/2	314/1	314/2	315/1	315/2	316/1	316/2	317/1	317/2	318/1	318/2			12
11/3/68	A	201	202/1	202/2	203/1	203/2	204/1	204/2	205/1	205/2	206/1	206/2				11
12/3/68	A	207/1	207/2	208	209/1	209/2	210/1	210/2	211/1	211/2	212/1	212/2				11
13/3/68	A	213/1	213/2	214/1	214/2	215/1	215/2	216/1	216/2	217/1	217/2	218/1	218/2			12
14/3/68	B	801	802/1	802/2	803/1	803/2	804/1	804/2	805/1	805/2	806/1	806/2				11
17/3/68	B	807	808/1	808/2	809/1	809/2	810/1	810/2	811/1	811/2	812/1	812/2				11
18/3/68	B	813/1	813/2	814/1	814/2	815	816/1	816/2	817/1	817/2	818/1	818/2				11
19/3/68	B	701	702/1	702/2	703/1	703/2	704/1	704/2	705/1	705/2	706/1	706/2				11
20/3/68	B	707	708/1	708/2	709/1	709/2	710/1	710/2	711/1	711/2	712/1	712/2				11
21/3/68	B	713/1	713/2	714/1	714/2	715	716/1	716/2	717/1	717/2	718/1	718/2				11
24/3/68	B	601	602/1	602/2	603/1	603/2	604/1	604/2	605/1	605/2	606/1	606/2				11
25/3/68	B	607	608/1	608/2	609/1	609/2	610/1	610/2	611/1	611/2	612/1	612/2				11
26/3/68	B	613/1	613/2	614/1	614/2	615	616/1	616/2	617/1	617/2	618/1	618/2				11
27/3/68	B	501	502/1	502/2	503/1	503/2	504/1	504/2	505/1	505/2	506/1	506/2				11
28/3/68	B	507	508/1	508/2	509/1	509/2	510/1	510/2	511/1	511/2	512/1	512/2				11
31/3/68	B	513/1	513/2	514/1	514/2	515	516/1	516/2	517/1	517/2	518/1	518/2				11
1/4/68	B	401	402/1	402/2	403/1	403/2	404/1	404/2	405/1	405/2	406/1	406/2				11
2/4/68	B	407	408/1	408/2	409/1	409/2	410/1	410/2	411/1	411/2	412/1	412/2				11
3/4/68	B	413/1	413/2	414/1	414/2	415	416/1	416/2	417/1	417/2	418/1	418/2				11
7/4/68	B	301	302/1	302/2	303/1	303/2	304/1	304/2	305/1	305/2	306/1	306/2				11
8/4/68	B	307	308/1	308/2	309/1	309/2	310/1	310/2	311/1	311/2	312/1	312/2				11
9/4/68	B	201	202/1	202/2	203/1	203/2	204/1	204/2	205/1	205/2	206/1	206/2				11
10/4/68	B	207	208/1	208/2	209/1	209/2	210/1	210/2	211/1	211/2	212/1	212/2				11
14/4/68	B	213/1	213/2	214/1	214/2	215	216/1	216/2	217/1	217/2	218/1	218/2				11
15/4/68	D	801	802/1	802/2	803/1	803/2	804/1	804/2	805/1	805/2	806/1	806/2				11
16/4/68	D	807	808/1	808/2	809/1	809/2	810/1	810/2	811/1	811/2	812/1	812/2				11
17/4/68	D	813/1	813/2	814/1	814/2	815/1	815/2	816/1	816/2							8
18/4/68	D	701	702/1	702/2	703/1	703/2	704/1	704/2	705/1	705/2	706/1	706/2				11
21/4/68	D	707	708/1	708/2	709/1	709/2	710/1	710/2	711/1	711/2	712/1	712/2				11
รวมทั้งหมด																352

\*\*\* หมายเหตุ \*\*\*

หากท่านไม่สะดวกสามารถ โทรแจ้งเดือนนี้ได้ 063-5358902

หากท่านไม่ได้รับแจ้งกลับมาก็ถือว่าเป็นการยินยอมให้เข้าทำการล้างแอร์ตามแผนงาน

ภาคผนวก ค-10.1  
แผนฉุกเฉินของโครงการ

---



ภาคผนวก ค-10.2

แผนปฏิบัติการฉุกเฉินป้องกันอัคคีภัย

---

## แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

### หอพักพยาบาล โรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชารุณย์

#### 1. หลักการและเหตุผล

อัคคีภัยเป็นภัยพิบัติที่เกิดขึ้นบ่อยครั้ง ส่วนมากมีสาเหตุมาจากความประมาทขาดความระมัดระวังหรือพลั้งเผลอ ทำให้ส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนรวมทั้งทรัพย์สินของรัฐเป็นจำนวนมาก รวมถึงสิ่งแวดลอม ฝ่ายบริหารอาคารได้ตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญในเรื่องการป้องกันและระงับอัคคีภัย เนื่องจากมีผู้พักอาศัยซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่พยาบาลของโรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชารุณย์ และผู้มาติดต่อเป็นจำนวนมากในแต่ละวัน ตลอดจนมีวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้อุปโภค สาธารณูปโภค และเอกสารต่าง ๆ ซึ่งเป็นแหล่งเชื้อเพลิงอย่างดี หากไม่มีการตรวจตราอย่างระมัดระวัง อาจเป็นสาเหตุที่ทำให้เกิดอัคคีภัยได้ง่าย ฝ่ายบริหารอาคาร จึงได้จัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยขึ้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมการรองรับเหตุการณ์เมื่อเกิดเพลิงไหม้และเป็นแนวทางในการปฏิบัติเพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงต่ออัคคีภัยที่อาจเกิดขึ้น หรือหากเกิดขึ้นแล้วก็สามารถระงับได้อย่างรวดเร็วหรือมีความเสียหายหรือสูญเสียน้อยที่สุด ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่จะสนับสนุนให้การดำเนินงานของฝ่ายอาคารเป็นไปโดยราบรื่นและต่อเนื่อง ทั้งนี้ เพื่อที่จะให้มีความมั่นใจว่าเจ้าหน้าที่มีการเตรียมความพร้อมต่อสภาวะการฉุกเฉินจากการเกิดอัคคีภัยทำให้สามารถป้องกันและดำรงรักษาไว้ซึ่งความปลอดภัยด้านอัคคีภัยได้ รวมทั้งให้มีการจัดให้มีการฝึกซ้อมแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟเป็นประจำ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้มีความรู้ความเข้าใจ ทักขะ เกิดความตระหนักในบทบาทหน้าที่ และอันตรายที่เกิดจากอัคคีภัย ตลอดจนสามารถปฏิบัติตามแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อป้องกันการและลดความรุนแรงจากการเกิดอัคคีภัย ทั้งด้านชีวิต ทรัพย์สิน ตลอดจนผลกระทบอื่น ๆ จากการเกิดอัคคีภัย
- 2.2 เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมของบุคลากรและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินด้านอัคคีภัยภายในหอพักพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชารุณย์
- 2.3 เพื่อให้เกิดความตระหนักและมีความพร้อมในการตอบสนองต่อเหตุการณ์ฉุกเฉิน สามารถระงับเหตุรวมทั้งช่วยเหลือตนเองได้อย่างปลอดภัยเมื่อเกิดอัคคีภัย

#### 3. ขอบเขตการปฏิบัติ

แผนฉุกเฉินด้านอัคคีภัยนี้ ใช้เฉพาะภายในพื้นที่บริเวณหอพักพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชารุณย์ เท่านั้น

#### 4. ขั้นตอนการปฏิบัติ แบ่งเป็น 3 ขั้นตอน ดังนี้

- 3.1 การปฏิบัติก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้



3.2 การปฏิบัติขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้

3.3 การปฏิบัติหลังจากเพลิงสงบ

## 5. รายละเอียดการปฏิบัติ

### 5.1 การปฏิบัติก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้ ประกอบด้วย

5.1.1 แผนการตรวจตรา เป็นแผนการเฝ้าระวังป้องกันและสำรวจตรวจตราระบบความปลอดภัยและความเรียบร้อยของอาคารหอพัก สำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ โดยดำเนินการดังนี้

- จัดให้มีเจ้าหน้าที่ในการดำเนินการตามแผนการตรวจตรา มีการจัดทำแผนการติดตั้งเครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector) และเครื่องดับเพลิงแบบมือถือ
- สำรวจตรวจตราระบบความปลอดภัยของอาคาร รวมทั้งเครื่องตรวจจับควันถึงดับเพลิง เส้นทางอพยพหนีไฟและอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- ให้ช่างเทคนิคประจำอาคารพร้อมด้วยเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย สำรวจตรวจตราความปลอดภัยบริเวณสำนักงาน อาคาร สถานที่ วัสดุ ซึ่งอาจเป็นจุดเริ่มต้นที่ทำให้ทราบถึงสาเหตุการเกิดอัคคีภัยตลอดจนอุปกรณ์เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย หากพบบริเวณใดเป็นจุดเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัยให้รีบแก้ไขและรายงานต่อผู้จัดการอาคาร พร้อมทั้งเพิ่มความระมัดระวังเป็นพิเศษ
- ทดสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้รวมถึงการซ่อมบำรุงและตรวจตราระบบสูบน้ำ สายท่อน้ำ และถังดับเพลิง อุปกรณ์ดับเพลิงภายในอาคารให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพโดยถังดับเพลิงจะต้องมีสภาพที่พร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลา ตามมาตรฐานความปลอดภัยของอุปกรณ์และต้องติดตั้งตำแหน่งที่เห็นได้ชัดเจนสามารถหยิบใช้งานได้สะดวกไม่มีสิ่งกีดขวาง
- จัดทำป้ายสื่อความหมายปลอดภัย เช่น “ทางหนีไฟ” ต้องเห็นชัดเจนทั้งกลางวันและกลางคืน ป้ายข้อความเตือน “ห้ามใช้ลิฟต์ขณะเกิดเพลิงไหม้” “ทางเข้า” และ “ทางออก” เป็นต้น
- แจ้งเส้นทางอพยพหนีไฟ และขนย้ายทรัพย์สินให้ทุกคนทราบ
- ให้ผู้พักอาศัยทุกอาคาร สำรวจ ตรวจตราอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า สายไฟ ปลั๊กไฟ ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ใช้งานได้ดี ไม่มีเสียหายหรือชำรุด หากพบสภาพที่ไม่ปลอดภัย ชำรุดให้

รับแจ้งฝ่ายบริหารอาคารเพื่อทำการแก้ไขทันที ตลอดจนกำจัดแหล่งสะสมเชื้อเพลิง เช่น กระจาด และวัสดุอื่น ๆ ที่ติดไฟง่าย เป็นต้น

- จัดทำแผนผังการติดต่อสื่อสาร หมายเลขโทรศัพท์ของฝ่ายบริหาร หน่วยงาน ผู้ดูแลอาคาร สถานที่ตำรวจในพื้นที่ และสถานีดับเพลิงใกล้เคียงโดยหาป้ายติดให้ชัดเจนและทั่วถึง

5.1.2 แผนการอบรม เป็นแผนการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัยและการอพยพหนีไฟสำหรับเจ้าหน้าที่อาคาร และผู้พักอาศัยของหอพักฯ ดังนี้

- การฝึกอบรมให้ความรู้ เพื่อให้เจ้าหน้าที่และผู้พักอาศัย มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการดับเพลิงเบื้องต้น วิธีใช้อุปกรณ์ดับเพลิงประเภทต่าง ๆ การดูแลอุปกรณ์ดับเพลิงภายในอาคารพักอาศัย รวมถึงทราบตำแหน่งที่ตั้งเมนสวิตช์เบรกเกอร์ และวิธีปฏิบัติในการตัดกระแสไฟฟ้าในกรณีฉุกเฉินทราบจุดที่ตั้งของถังดับเพลิงบริเวณใกล้เคียงกับหน่วยงาน จุดตัดกระแสไฟ ภายในหน่วยงานของตนหรือใกล้เคียงและพร้อมที่จะตัดไฟได้เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ขึ้น ทราบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire Alarm) โดยสัญญาณดังกล่าวจะต้องให้ทุกคนที่อยู่ภายในอาคารได้ยินทั่วถึงกัน ทราบวิธีการแจ้งเหตุเพลิงไหม้ และการรายงานผู้บังคับบัญชาตลอดจนเรียนรู้วิธีการปฐมพยาบาลและการช่วยเหลือเบื้องต้นในกรณีฉุกเฉิน
- การฝึกซ้อมปฏิบัติการหนีในกรณีเหตุฉุกเฉิน โดยการฝึกซ้อมการระงับอัคคีภัยโดยใช้อุปกรณ์ดับเพลิงขั้นต้นและการปฏิบัติตามแผนอพยพหนีไฟให้น้อยน้อยปีละ 1 ครั้ง

5.1.3 แผนการณรงค์ป้องกันอัคคีภัย เป็นแผนที่เน้นความสำคัญของการป้องกันและระงับอัคคีภัยให้ทุกคนมีจิตสำนึกในการป้องกันการเกิดอัคคีภัย โดยผู้รับผิดชอบแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยเป็นผู้ดำเนินการดังนี้

- มอบหมายภารกิจหน้าที่ เช่น การกำหนดผู้นำในการอพยพหนีไฟ กำหนดผู้ขนย้ายทรัพย์สิน กำหนดผู้มีหน้าที่ในการดับเพลิงขั้นต้น (ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้น) กำหนดผู้มีหน้าที่ปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- ติดตามตรวจสอบกิจกรรมต่าง ๆ เกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัยและการณรงค์อย่างต่อเนื่องเพื่อติดตามความคืบหน้าและแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นรวมถึงการณรงค์ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนมีจิตสำนึกและมีส่วนร่วมในการป้องกันและระงับอัคคีภัย

5.2 การปฏิบัติขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ ประกอบด้วย แผนการดับเพลิง และแผนการอพยพหนีไฟ

แผนการดับเพลิง มีดังนี้



- การแจ้งเหตุ กรณีเกิดเหตุในเวลาทำการ (08.00น.-18.00น.) รายละเอียดข้อมูลการติดต่อสื่อสารและผังการปฏิบัติ (ภาคผนวก หมายเลขติดต่อสำนักงาน) กรณีเกิดเหตุนอกเวลาทำการ รายละเอียดข้อมูลการติดต่อสื่อสารและแผนผังการปฏิบัติ (ภาคผนวกหมายเลขติดต่อฉุกเฉิน)

#### การดับเพลิงขั้นต้น

- 1) ผู้พบเหตุการณ์ ณ.จุดเกิดเหตุ ทำการดับเพลิงขั้นต้นด้วยถังดับเพลิงในพื้นที่และหากรู้ว่าไฟฟ้าอยู่ที่ไหน ควรรับสวิทช์เบรกเกอร์ ลงก่อนเพื่อตัดกระแสไฟฟ้า
- 2) แจ้งเหตุที่สำนักงานบริหารอาคาร ช่างเทคนิคประจำอาคาร และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เพื่อช่วยกันระงับเหตุเพลิงเพื่อไม่ให้ลุกลาม
- 3) กรณีที่ไม่สามารถควบคุมเพลิงได้ให้รีบปิดหน้าต่าง ประตู เครื่องปรับอากาศในบริเวณที่เกิดเหตุโดยเร็วที่สุด
- 4) ทำการกด/ตั้งสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ประจำชั้นที่ใกล้ที่สุด อพยพหนีไฟโดยใช้ทางหนีไฟที่อยู่ใกล้และปลอดภัยที่สุด แล้วรายงานต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์ ณ.จุดรวมพล
- 5) ปฏิบัติการตามแผนฉุกเฉินการอพยพหนีไฟ ทำการแจ้งสายด่วนป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย กทม. โทรศัพท์หมายเลข 199

#### การดับเพลิงขั้นรุนแรง

- 1) ให้พนักงานขับรถและเจ้าหน้าที่นำรถยนต์ส่วนกลาง รถยนต์ผู้บริหาร และรถยนต์ส่วนบุคคลไปจอดยังสถานที่ปลอดภัย (ให้ผู้รับผิดชอบแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยเป็นผู้กำหนดสถานที่ที่ปลอดภัยสำหรับการจอดรถยนต์)
- 2) ให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จัดการการจราจรโดยรอบหอพักเพื่ออำนวยความสะดวกแก่การเคลื่อนย้ายรถยนต์และเอกสารที่สำคัญ และให้รถดับเพลิงสามารถเข้าดับเพลิงได้โดยสะดวก
- 3) เคลื่อนย้ายเจ้าหน้าที่ ททรัพย์สิน และเอกสารที่สำคัญไปยังจุดรวมพลที่กำหนดตามแผนการอพยพหนีไฟ เมื่อเพลิงไหม้ขึ้นลุกลามให้ผู้อำนวยความสะดวก หรือผู้ได้รับมอบหมายเป็นผู้บัญชาการเหตุการณ์ โดยมีหน้าที่ในการออกคำสั่งปฏิบัติ ตามโครงสร้างองค์กรรองรับภาวะฉุกเฉิน

5.2.1 ให้จัดตั้งศูนย์ประสานงานเพื่อดำเนินการควบคุมพื้นที่และอำนวยความสะดวกปฏิบัติ แจ้งประกาศแนะนำให้อพยพตามแผนที่กำหนดไว้

5.2.2 กำหนดให้มีจุดนัดพบ หรือจุดรวมพล ที่ปลอดภัยสำหรับการอพยพเจ้าหน้าที่ในการอพยพหนีไฟเมื่อเพลิงไหม้ขึ้นลุกลาม และให้ดำเนินการดังนี้

- 1) ให้สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้
- 2) บุคคลที่มีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ทันที
- 3) พนักงานขับรถยนต์ที่ดูแลรับผิดชอบรถยนต์ให้รับนารถยนต์ออกไปจอดยังสถานที่ปลอดภัย
- 4) เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยดำเนินการปิดจราจรโดยรอบและจัดการจราจรให้ระบายรถยนต์ออกจากบริเวณตึกที่เกิดเพลิงไหม้ไปยังสถานที่ปลอดภัย
- 5) ผู้นำทางหนีไฟจะเป็นผู้นำทางอพยพหนีไฟไปตามทางออกที่กำหนดไว้แต่ละอาคารที่พักอาศัยเพื่อไปยังจุดนัดพบหรือจุดรวมพล ห้ามปีนป่ายหนีขึ้นข้างบนและไม่ควรผ่านทางด้านที่เกิดเพลิงไหม้ หากมีกลุ่มควันให้คลานต่ำและห้ามใช้ลิฟต์เป็นทางหนีไฟ
- 6) ผู้มีหน้าที่ตรวจสอบให้ตรวจสอบยอดจำนวนเจ้าหน้าที่พร้อมรายงานต่อผู้จัดการอาคารหรือผู้อำนวยการฉุกเฉินที่กำหนดบังคับบัญชาหากพบว่ายังอพยพหนีไฟออกมาไม่ครบตามจำนวนจริงจะได้ทำการค้นหาเพื่อช่วยชีวิตต่อไป
- 7) หน่วยปฐมพยาบาลทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ในกรณีมีผู้เป็นลมบาดเจ็บหรือหมดสติให้รีบนำส่งแพทย์ พยาบาลโดยเร็ว

**หมายเหตุ :** เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ให้ตัดกระแสไฟฟ้าไล่ตามลำดับเหตุการณ์

- ตัดกระแสไฟฟ้าที่โซนเกิดเหตุ
- ถ้าควบคุมโซนนั้น ๆ ไม่อยู่ให้ตัดกระแสไฟฟ้าทั้งชั้น
- เมื่อเกิดการควบคุมในชั้นให้ตัดกระแสไฟฟ้าทั้งอาคารเพื่อฉีดน้ำดับเพลิงโดยไม่เกิดอันตรายจากกระแสไฟฟ้า

### 5.3 การปฏิบัติภายหลังเพลิงสงบ ประกอบด้วย

5.3.1 แผนบรรเทาทุกข์ ปฏิบัติต่อเนื่องจากขั้นตอนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุ ประกอบด้วย

- 1) ประสานหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น โรงพยาบาล หรือหน่วยกู้ชีพเอราวัณ
- 2) สำรวจ ประเมิน ความเสียหาย ผลการปฏิบัติงานและรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้



3) การค้นหาและช่วยชีวิตผู้ประสบภัย

4) การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัยจากอุบัติเหตุไปยังศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจ

#### 5.3.2 แผนการฟื้นฟูบูรณะ

1) ให้ความช่วยเหลือและปฏิรูปฟื้นฟูบูรณะขั้นต้น

2) ปฐมพยาบาลผู้บาดเจ็บและผู้ป่วยจากเหตุเพลิงไหม้ และดำเนินการนำส่งแพทย์เพื่อ  
รับการรักษาอย่างถูกต้อง

3) ขนย้ายผู้ประสบภัยและทรัพย์สินไปยังที่ปลอดภัย

4) สำรวจความเสียหายและความต้องการด้านต่าง ๆ

5) การประชาสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจของเจ้าหน้าที่ให้กลับคืนสู่สภาพ  
ปกติโดยเร็ว

6) ปรับปรุงซ่อมแซมแก้ไขความเสียหายให้กลับคืนสู่สภาพปกติ

7) รักษาความสงบเรียบร้อยของพื้นที่เกิดเหตุ

8) ในกรณีที่อาคารได้รับความเสียหายจนใช้ปฏิบัติงานไม่ได้ ให้ดำเนินการจัดหาสถานที่  
ปฏิบัติงานหรือที่พักชั่วคราวสำหรับเจ้าหน้าที่และผู้พักอาศัย

#### 6. การแบ่งมอบภารกิจหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้อง มีดังนี้

6.1 การกำหนดหน่วยงานกลางและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ให้มีการกำหนดหน่วยงานกลางและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติ  
หน้าที่ต่าง ๆ ตามที่ระบุไว้ในแผนตั้งแต่ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้ ขณะเกิดเหตุ และหลังเกิดเหตุ โดย  
แบ่งผู้รับผิดชอบตามโครงสร้างองค์กรรองรับภาวะฉุกเฉิน ประกอบด้วย

##### 1. ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน มีหน้าที่

1) สั่งการให้ชุดปฏิบัติการดับเพลิงทำการดับเพลิง

2) เมื่อได้รับรายงานว่าไม่สามารถควบคุมเพลิงไหม้ได้ให้สั่งการใช้แผนการอพยพหนีไฟ

3) แจ้งให้ชุดประสานงานและประชาสัมพันธ์ทราบเพื่อขอกำลังสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก  
มาช่วยเหลือ

4) ประสานงานกับชุดปฏิบัติการดับเพลิงและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่ออำนวยความสะดวก

## 2. ชุดประสานงานและประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ดังนี้

- 1) ประกาศแจ้งเหตุทางเครื่องขยายเสียง ประกาศซ้ำ 2 ครั้ง เป็นระยะ ๆ
- 2) ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก
- 3) ประชาสัมพันธ์ ณ ศูนย์อำนวยความสะดวกตามคำสั่งของผู้อำนวยความสะดวกฉุกเฉิน
- 4) อยู่ประจำศูนย์อำนวยความสะดวกติดตามสถานการณ์โดยใกล้ชิด
- 5) เตรียมข้อมูลการแถลงข่าวให้ผู้อำนวยความสะดวกฉุกเฉิน

## 3. ชุดปฏิบัติการดับเพลิง ทำหน้าที่ดับเพลิงเมื่อมีการลุกไหม้เกิดขึ้น โดยใช้เครื่องดับเพลิงแบบมือถือที่มีอยู่ตามชั้นต่าง ๆ เพื่อทำการดับเพลิงในเบื้องต้นก่อนหากไม่สามารถควบคุมเพลิงได้ให้รายงานผู้บังคับบัญชาเหตุการณ์

## 4. ชุดอพยพ ทำหน้าที่ค้นหา ตรวจสอบว่ามีผู้ติดค้างอยู่ภายในอาคารหรือห้องต่าง ๆ หรือไม่และต้องมีความเข้าใจหลักในการเคลื่อนย้าย การปฐมพยาบาลเบื้องต้นในลักษณะต่าง ๆ พร้อมทั้งให้คำแนะนำผู้ประสบภัยออกจากอาคารที่เกิดเหตุมายังศูนย์อำนวยความสะดวกได้อย่างปลอดภัย

## 5. ชุดปฐมพยาบาล ทำหน้าที่ทั้งในอาคารที่เกิดเหตุและ ณ ศูนย์อำนวยความสะดวกตลอดเวลาโดยจำแนกผู้บาดเจ็บและให้การรักษาพยาบาลเบื้องต้นก่อนนำส่งศูนย์อำนวยความสะดวก หากบาดเจ็บมากให้แจ้งผู้บัญชาการเหตุการณ์และประสานการส่งต่อไปยังโรงพยาบาลใกล้เคียงพร้อมทั้งจัดทำบัญชีรายชื่อผู้บาดเจ็บ ที่นำไปทำการรักษาและรายงานเป็นระยะ ๆ ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์

## 6. ชุดรักษาความปลอดภัย ทำหน้าที่ควบคุมบริเวณทางเข้า-ออก อำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ชุดปฏิบัติการดับเพลิงและชุดปฏิบัติการงานอื่น ๆ ห้ามผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณที่เกิดเหตุพร้อมทั้งเฝ้าระวังพื้นที่เกิดเหตุและศูนย์อำนวยความสะดวกเพื่อป้องกันการโจรกรรมทรัพย์สินและเหตุร้ายต่าง ๆ ตลอดระยะเวลา 24 ชั่วโมง

แผนปฏิบัติในกรณีฉุกเฉินอัคคีภัย หอพักพยาบาลโรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์ /มกราคม 2563

ภาคผนวก ค-10.3

แผนบันทึกการตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัย

---



# CHECK SHEET FOR PREVENTIVE MAINTENANCE

FIRE HOSE CABINET

PROJECT TITLE : โครงการพัฒนาระบบความปลอดภัยและบรรเทาภัยพิบัติ

DATE : ๗/๑๒/๕๖  
สถานที่ : อาคาร A

ADDRESS :

LOCATION :  
MAN-HOUR USED :

Fire Hose Cabinet Check Sheet

Item	Code	Location	อุปกรณ์				Remark
			ถังน้ำดับเพลิง	สายฉีดน้ำ	หัวฉีดน้ำ	สายฉีดน้ำ	
1	FHC-A1-01	ชั้นที่ 1 ห้อง ST1	N	N	N	N	
2	FHC-A1-02	ชั้นที่ 1 ห้อง ST2	N	N	N	N	
3	FHC-A2-01	ชั้นที่ 2 ห้อง ST1	N	N	N	N	
4	FHC-A2-02	ชั้นที่ 2 ห้อง ST2	N	N	N	N	
5	FHC-A3-01	ชั้นที่ 3 ห้อง ST1	N	N	N	N	
6	FHC-A3-02	ชั้นที่ 3 ห้อง ST2	N	N	N	N	
7	FHC-A4-01	ชั้นที่ 4 ห้อง ST1	N	N	N	N	
8	FHC-A4-02	ชั้นที่ 4 ห้อง ST2	N	N	N	N	
9	FHC-A5-01	ชั้นที่ 5 ห้อง ST1	N	N	N	N	
10	FHC-A5-02	ชั้นที่ 5 ห้อง ST2	N	N	N	N	
11	FHC-A6-01	ชั้นที่ 6 ห้อง ST1	N	N	N	N	
12	FHC-A6-02	ชั้นที่ 6 ห้อง ST2	N	N	N	N	
13	FHC-A7-01	ชั้นที่ 7 ห้อง ST1	N	N	N	N	
14	FHC-A7-02	ชั้นที่ 7 ห้อง ST2	N	N	N	N	
15	FHC-A8-01	ชั้นที่ 8 ห้อง ST1	N	N	N	N	
16	FHC-A8-02	ชั้นที่ 8 ห้อง ST2	N	N	N	N	

Y = OK / N = Not OK / A = Normal / AB = Approved / ( ) = Not Used

RECOMMENDATIONS / REMARKS

SAFETY NOTE:

- 1) Make Sure Disconnect Power Before Testing Any Electrical Part.
- 2) Make Sure To Stop Working Sign At Control Panel.
- 3) Make sure that after the operation System has been checked and work as normal.

TECHNICIAN

BUILDING MANAGER

1. ชื่อช่างเทคนิค : นายสมชาย ใจดี  
2. วันที่ : ๗/๑๒/๕๖  
3. สถานที่ : อาคาร A

(นายสมชาย ใจดี)  
Date : ๗/๑๒/๕๖

Date : ๗/๑๒/๕๖

Date : ๗/๑๒/๕๖

CHECK SHEET FOR PREVENTIVE MAINTENANCE									
FIRE HOSE CABINET									
PROJECT TITLE : โครงการจัดทำระบบป้องกันอัคคีภัย อาคารพาณิชย์									
ADDRESS : 8/1/68 อาคาร B									
DATE : LOCATION : MAN-HOUR USED :									
Fire Hose Cabinet Check Sheet									
Item	Code	Location	จุดตรวจ				รวม	จุดตรวจ	Remark
			จุดตรวจ 1	จุดตรวจ 2	จุดตรวจ 3	จุดตรวจ 4			
1	FHC-B1-01	ชั้นที่ 1 ห้อง ST1	N	N	N	N	N	N	
2	FHC-B1-02	ชั้นที่ 1 ห้อง ST2	N	N	N	N	N	N	
3	FHC-B2-01	ชั้นที่ 2 ห้อง ST1	N	N	N	N	N	N	
4	FHC-B2-02	ชั้นที่ 2 ห้อง ST2	N	N	N	N	N	N	
5	FHC-B3-01	ชั้นที่ 3 ห้อง ST1	N	N	N	N	N	N	
6	FHC-B3-02	ชั้นที่ 3 ห้อง ST2	N	N	N	N	N	N	
7	FHC-B4-01	ชั้นที่ 4 ห้อง ST1	N	N	N	N	N	N	
8	FHC-B4-02	ชั้นที่ 4 ห้อง ST2	N	N	N	N	N	N	
9	FHC-B5-01	ชั้นที่ 5 ห้อง ST1	N	N	N	N	N	N	
10	FHC-B5-02	ชั้นที่ 5 ห้อง ST2	N	N	N	N	N	N	
11	FHC-B6-01	ชั้นที่ 6 ห้อง ST1	N	N	N	N	N	N	
12	FHC-B6-02	ชั้นที่ 6 ห้อง ST2	N	N	N	N	N	N	
13	FHC-B7-01	ชั้นที่ 7 ห้อง ST1	N	N	N	N	N	N	
14	FHC-B7-02	ชั้นที่ 7 ห้อง ST2	N	N	N	N	N	N	
15	FHC-B8-01	ชั้นที่ 8 ห้อง ST1	N	N	N	N	N	N	
16	FHC-B8-02	ชั้นที่ 8 ห้อง ST2	N	N	N	N	N	N	

RECOMMENDATIONS / REMARKS	
1. Make Sure Disconnect Power Before Touching Any Electrical Parts. 2. Make Sure To Give Warning Sign At Each Floor.	
3. Make sure that after the operation, System is in status. Work as normal.	

TECHNICIAN		SENIOR TECHNICIAN		BUILDING MANAGER	
1.	2.	1.	2.	1.	2.
Date : 4 / 9 / 68	Date : 4 / 9 / 68	Date : 4 / 9 / 68	Date : 4 / 9 / 68	Date : 1 / 3 / 68	Date : 1 / 3 / 68

CHECK SHEET FOR PREVENTIVE MAINTENANCE

FIRE HOSE CABINET

PROJECT TITLE : โครงการพัฒนาระบบความปลอดภัยทางไฟฟ้า ณ อาคารศูนย์

ADDRESS :

DATE : 11 / 2 / 68

LOCATION : อาคาร C

MAN-HOUR USED :

Fire Hose Cabinet Check Sheet

Item	Code	Location	สถานะ			Remark
			ถังน้ำดับเพลิง	สายดับเพลิง	สายฉีดน้ำ	
1	FHC-C1-01	ถังน้ำดับเพลิง ST1	N	N	N	
2	FHC-C1-02	ถังน้ำดับเพลิง ST2	N	N	N	
3	FHC-C1-03	ถังน้ำดับเพลิง ST3	N	N	N	
4	FHC-C2-01	ถังน้ำดับเพลิง ST1	N	N	N	
5	FHC-C2-02	ถังน้ำดับเพลิง ST2	N	N	N	
6	FHC-C2-03	ถังน้ำดับเพลิง ST3	N	N	N	
7	FHC-C3-01	ถังน้ำดับเพลิง ST1	N	N	N	
8	FHC-C3-02	ถังน้ำดับเพลิง ST2	N	N	N	
9	FHC-C3-03	ถังน้ำดับเพลิง ST3	N	N	N	
10	FHC-C4-01	ถังน้ำดับเพลิง ST1	N	N	N	
11	FHC-C4-02	ถังน้ำดับเพลิง ST2	N	N	N	
12	FHC-C4-03	ถังน้ำดับเพลิง ST3	N	N	N	
13	FHC-C5-01	ถังน้ำดับเพลิง ST1	N	N	N	
14	FHC-C5-02	ถังน้ำดับเพลิง ST2	N	N	N	
15	FHC-C5-03	ถังน้ำดับเพลิง ST3	N	N	N	

RECOMMENDATIONS / REMARKS

1) Make Sure Disconnected Power Before Touching Any Electrical Parts. 2) Make Sure To Show Warning Sign At Control Panel.

3) Make sure that after the operation, System in the status, Work as normal.

SAFETY NOTE:

1) Make Sure Disconnected Power Before Touching Any Electrical Parts. 2) Make Sure To Show Warning Sign At Control Panel.

3) Make sure that after the operation, System in the status, Work as normal.

TECHNICIAN

1)

2)

3)

Date : 11 / 2 / 68

SENIOR TECHNICIAN

1)

2)

3)

Date : 11 / 2 / 68

BUILDING MANAGER

1)

2)

3)

Date : 11 / 3 / 68

CHECK SHEET FOR PREVENTIVE MAINTENANCE

FIRE HOSE CABINET

PROJECT TITLE : โครงการพัฒนาระบบความปลอดภัยทางไฟฟ้า ณ อาคารศูนย์

ADDRESS :

DATE : 11 / 2 / 68

LOCATION : อาคาร C

MAN-HOUR USED :

Fire Hose Cabinet Check Sheet

Item	Code	Location	สถานะ			Remark
			ถังน้ำดับเพลิง	สายดับเพลิง	สายฉีดน้ำ	
16	FHC-C6-01	ถังน้ำดับเพลิง ST1	N	N	N	
17	FHC-C6-02	ถังน้ำดับเพลิง ST2	N	N	N	
18	FHC-C6-03	ถังน้ำดับเพลิง ST3	N	N	N	
19	FHC-C7-01	ถังน้ำดับเพลิง ST1	N	N	N	
20	FHC-C7-02	ถังน้ำดับเพลิง ST2	N	N	N	
21	FHC-C7-03	ถังน้ำดับเพลิง ST3	N	N	N	
22	FHC-C8-01	ถังน้ำดับเพลิง ST1	N	N	N	
23	FHC-C8-02	ถังน้ำดับเพลิง ST2	N	N	N	
24	FHC-C8-03	ถังน้ำดับเพลิง ST3	N	N	N	

RECOMMENDATIONS / REMARKS

1) Make Sure Disconnected Power Before Touching Any Electrical Parts. 2) Make Sure To Show Warning Sign At Control Panel.

3) Make sure that after the operation, System in the status, Work as normal.

SAFETY NOTE:

1) Make Sure Disconnected Power Before Touching Any Electrical Parts. 2) Make Sure To Show Warning Sign At Control Panel.

3) Make sure that after the operation, System in the status, Work as normal.

TECHNICIAN

1)

2)

3)

Date : 11 / 2 / 68

SENIOR TECHNICIAN

1)

2)

3)

Date : 11 / 2 / 68

BUILDING MANAGER

1)

2)

3)

Date : 11 / 3 / 68



# CHECK SHEET FOR PREVENTIVE MAINTENANCE

FIRE HOSE CABINET

PROJECT TITLE : โครงการพัฒนาระบบป้องกันอัคคีภัย อาคาร D  
ADDRESS :  
DATE : 10/2/63  
LOCATION :  
MAN HOUR USED :

Fire Hose Cabinet Check Sheet

Item	Code	Location	อุปกรณ์หลัก			Remark
			ถังน้ำดับเพลิง	สายน้ำดับเพลิง	สายฉีด	
1	FHC-D1-01	ชั้น 1	N	N	N	
2	FHC-D1-02	ชั้น 2	N	N	N	
3	FHC-D2-01	ชั้น 3	N	N	N	
4	FHC-D2-02	ชั้น 4	N	N	N	
5	FHC-D3-01	ชั้น 5	N	N	N	
6	FHC-D3-02	ชั้น 6	N	N	N	
7	FHC-D4-01	ชั้น 7	N	N	N	
8	FHC-D4-02	ชั้น 8	N	N	N	
9	FHC-D5-01	ชั้น 9	N	N	N	
10	FHC-D5-02	ชั้น 10	N	N	N	
11	FHC-D6-01	ชั้น 11	N	N	N	
12	FHC-D6-02	ชั้น 12	N	N	N	
13	FHC-D7-01	ชั้น 13	N	N	N	
14	FHC-D7-02	ชั้น 14	N	N	N	
15	FHC-D8-01	ชั้น 15	N	N	N	
16	FHC-D8-02	ชั้น 16	N	N	N	

RECOMMENDATIONS / REMARKS

SAFETY NOTE: 1) Make Sure Disconnect Power Before Touching Any Electrical Parts. 2) Make Sure To Show Warning Sign At Control Panel.  
3) Make sure that after this operation, System in the status, Work as normal.

TECHNICIAN		SENIOR TECHNICIAN		BUILDING MANAGER	
1	ช่างไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้า
2	ช่างประปา	ช่างประปา	ช่างประปา	ช่างประปา	ช่างประปา
3	ช่างสุขาภิบาล	ช่างสุขาภิบาล	ช่างสุขาภิบาล	ช่างสุขาภิบาล	ช่างสุขาภิบาล
Date : 10/2/63		Date : 10/2/63		Date : 10/2/63	

# MAINTENANCE TASKS REPORT

FIRE EXTINGUISHER CHECK SHEET

PROJECT TITLE : โครงการพัฒนาระบบป้องกันอัคคีภัย อาคาร A  
ADDRESS :  
DATE : 01/02/64  
LOCATION :

No.	FIRE EXTINGUISHER	Code	Location	Chemical		Tank	Storage		Gauge	Pressure
				CO <sub>2</sub>	Water		N	F		
1	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A1-01	ห้อง FHC-A1-01 ชั้น 1	/	/	N	N	N	N	195
2	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A1-02	ห้อง FHC-A1-02 ชั้น 1	/	/	N	N	N	N	195
3	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A1-03	ห้อง FHC-A1-03 ชั้น 1	/	/	N	N	N	N	195
4	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A1-04	ห้อง FHC-A1-04 ชั้น 1	/	/	N	N	N	N	195
5	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A1-05	ห้อง FHC-A1-05 ชั้น 1	/	/	N	N	N	N	195
6	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A2-01	ห้อง FHC-A2-01 ชั้น 2	/	/	N	N	N	N	195
7	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A2-02	ห้อง FHC-A2-02 ชั้น 2	/	/	N	N	N	N	195
8	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A2-03	ห้อง FHC-A2-03 ชั้น 2	/	/	N	N	N	N	195
9	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A2-04	ห้อง FHC-A2-04 ชั้น 2	/	/	N	N	N	N	195
10	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A2-05	ห้อง FHC-A2-05 ชั้น 2	/	/	N	N	N	N	195
11	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A3-01	ห้อง FHC-A3-01 ชั้น 3	/	/	N	N	N	N	195
12	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A3-02	ห้อง FHC-A3-02 ชั้น 3	/	/	N	N	N	N	195
13	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A3-03	ห้อง FHC-A3-03 ชั้น 3	/	/	N	N	N	N	195
14	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A3-04	ห้อง FHC-A3-04 ชั้น 3	/	/	N	N	N	N	195
15	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A3-05	ห้อง FHC-A3-05 ชั้น 3	/	/	N	N	N	N	195
16	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A4-01	ห้อง FHC-A4-01 ชั้น 4	/	/	N	N	N	N	195
17	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A4-02	ห้อง FHC-A4-02 ชั้น 4	/	/	N	N	N	N	195
18	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A4-03	ห้อง FHC-A4-03 ชั้น 4	/	/	N	N	N	N	195
19	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A4-04	ห้อง FHC-A4-04 ชั้น 4	/	/	N	N	N	N	195
20	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A4-05	ห้อง FHC-A4-05 ชั้น 4	/	/	N	N	N	N	195
21	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A5-01	ห้อง FHC-A5-01 ชั้น 5	/	/	N	N	N	N	195
22	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A5-02	ห้อง FHC-A5-02 ชั้น 5	/	/	N	N	N	N	195
23	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A5-03	ห้อง FHC-A5-03 ชั้น 5	/	/	N	N	N	N	195
24	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A5-04	ห้อง FHC-A5-04 ชั้น 5	/	/	N	N	N	N	195
25	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A5-05	ห้อง FHC-A5-05 ชั้น 5	/	/	N	N	N	N	195
26	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A6-01	ห้อง FHC-A6-01 ชั้น 6	/	/	N	N	N	N	195
27	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A6-02	ห้อง FHC-A6-02 ชั้น 6	/	/	N	N	N	N	195
28	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A6-03	ห้อง FHC-A6-03 ชั้น 6	/	/	N	N	N	N	195
29	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A6-04	ห้อง FHC-A6-04 ชั้น 6	/	/	N	N	N	N	195
30	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A6-05	ห้อง FHC-A6-05 ชั้น 6	/	/	N	N	N	N	195
31	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A7-01	ห้อง FHC-A7-01 ชั้น 7	/	/	N	N	N	N	195
32	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A7-02	ห้อง FHC-A7-02 ชั้น 7	/	/	N	N	N	N	195
33	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A7-03	ห้อง FHC-A7-03 ชั้น 7	/	/	N	N	N	N	195
34	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A7-04	ห้อง FHC-A7-04 ชั้น 7	/	/	N	N	N	N	195
35	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A7-05	ห้อง FHC-A7-05 ชั้น 7	/	/	N	N	N	N	195
36	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A8-01	ห้อง FHC-A8-01 ชั้น 8	/	/	N	N	N	N	195
37	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A8-02	ห้อง FHC-A8-02 ชั้น 8	/	/	N	N	N	N	195
38	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A8-03	ห้อง FHC-A8-03 ชั้น 8	/	/	N	N	N	N	195
39	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A8-04	ห้อง FHC-A8-04 ชั้น 8	/	/	N	N	N	N	195
40	FIRE EXTINGUISHER	FEG-A8-05	ห้อง FHC-A8-05 ชั้น 8	/	/	N	N	N	N	195

Legend : N = Normal, AB = Abnormal, - = Not Install

RECOMMENDATIONS / REMARKS

SAFETY NOTE: 1) Make Sure Disconnect Power Before Touching Any Electrical Parts. 2) Make Sure To Show Warning Sign At Control Panel.  
3) Make sure that after this operation, System in the status, Work as normal.

TECHNICIAN		SENIOR TECHNICIAN		BUILDING MANAGER	
1	ช่างไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้า
2	ช่างประปา	ช่างประปา	ช่างประปา	ช่างประปา	ช่างประปา
3	ช่างสุขาภิบาล	ช่างสุขาภิบาล	ช่างสุขาภิบาล	ช่างสุขาภิบาล	ช่างสุขาภิบาล
Date : 01/02/64		Date : 01/02/64		Date : 01/02/64	







UBA  
Thailand

## MAINTENANCE TASKS REPORT

## FIRE EXTINGUISHER CHECK SHEET

PROJECT TITLE : <u>โครงการพัฒนาระบบโทรคมนาคมและระบบสื่อสาร</u>		DATE : <u>11 / 2 / 49</u>		LOCATION : <u>อาคาร C ชั้น 1-6</u>				
ADDRESS		PROJECT TITLE : <u>โครงการพัฒนาระบบโทรคมนาคมและระบบสื่อสาร</u>		DATE : <u>11 / 2 / 49</u>				
No.	Fire Extinguisher	Code	Location	Chemical	Tank	Supand	ถังดับเพลิง	ถังดับเพลิง
1	FIRE EXTINGUISHER	FE-C1-01	ตู้ไฟ C1-01 ชั้น 1	CO <sub>2</sub>	N	N	Y	Y
2	FIRE EXTINGUISHER	FE-C1-02	ตู้ไฟ C1-02 ชั้น 1	CO <sub>2</sub>	N	N	Y	Y
3	FIRE EXTINGUISHER	FE-C1-03	ตู้ไฟ C1-03 ชั้น 1	CO <sub>2</sub>	N	N	Y	Y
4	FIRE EXTINGUISHER	FE-C1-04	ตู้ไฟ C1-04 ชั้น 1	CO <sub>2</sub>	N	N	Y	Y
5	FIRE EXTINGUISHER	FE-C1-05	ตู้ไฟ C1-05 ชั้น 1	CO <sub>2</sub>	N	N	Y	Y
6	FIRE EXTINGUISHER	FE-C1-06	ตู้ไฟ C1-06 ชั้น 1	CO <sub>2</sub>	N	N	Y	Y
7	FIRE EXTINGUISHER	FE-C1-07	ตู้ไฟ C1-07 ชั้น 1	CO <sub>2</sub>	N	N	Y	Y
8	FIRE EXTINGUISHER	FE-C1-08	ตู้ไฟ C1-08 ชั้น 1	CO <sub>2</sub>	N	N	Y	Y
9	FIRE EXTINGUISHER	FE-C1-09	ตู้ไฟ C1-09 ชั้น 1	CO <sub>2</sub>	N	N	Y	Y
10	FIRE EXTINGUISHER	FE-C1-10	ตู้ไฟ C1-10 ชั้น 1	CO <sub>2</sub>	N	N	Y	Y
11	FIRE EXTINGUISHER	FE-C1-11	ตู้ไฟ C1-11 ชั้น 1	CO <sub>2</sub>	N	N	Y	Y
12	FIRE EXTINGUISHER	FE-C1-12	ตู้ไฟ C1-12 ชั้น 1	CO <sub>2</sub>	N	N	Y	Y
13	FIRE EXTINGUISHER	FE-C1-13	ตู้ไฟ C1-13 ชั้น 1	CO <sub>2</sub>	N	N	Y	Y
14	FIRE EXTINGUISHER	FE-C1-14	ตู้ไฟ C1-14 ชั้น 1	CO <sub>2</sub>	N	N	Y	Y
15	FIRE EXTINGUISHER	FE-C1-15	ตู้ไฟ C1-15 ชั้น 1	CO <sub>2</sub>	N	N	Y	Y
16	FIRE EXTINGUISHER	FE-C1-16	ตู้ไฟ C1-16 ชั้น 1	CO <sub>2</sub>	N	N	Y	Y
17	FIRE EXTINGUISHER	FE-C1-17	ตู้ไฟ C1-17 ชั้น 1	CO <sub>2</sub>	N	N	Y	Y
18	FIRE EXTINGUISHER	FE-C1-18	ตู้ไฟ C1-18 ชั้น 1	CO <sub>2</sub>	N	N	Y	Y
19	FIRE EXTINGUISHER	FE-C1-19	ตู้ไฟ C1-19 ชั้น 1	CO <sub>2</sub>	N	N	Y	Y
20	FIRE EXTINGUISHER	FE-C1-20	ตู้ไฟ C1-20 ชั้น 1	CO <sub>2</sub>	N	N	Y	Y
21	FIRE EXTINGUISHER	FE-C1-21	ตู้ไฟ C1-21 ชั้น 1	CO <sub>2</sub>	N	N	Y	Y
22	FIRE EXTINGUISHER	FE-C1-22	ตู้ไฟ C1-22 ชั้น 1	CO <sub>2</sub>	N	N	Y	Y
23	FIRE EXTINGUISHER	FE-C1-23	ตู้ไฟ C1-23 ชั้น 1	CO <sub>2</sub>	N	N	Y	Y
24	FIRE EXTINGUISHER	FE-C1-24	ตู้ไฟ C1-24 ชั้น 1	CO <sub>2</sub>	N	N	Y	Y
25	FIRE EXTINGUISHER	FE-C1-25	ตู้ไฟ C1-25 ชั้น 1	CO <sub>2</sub>	N	N	Y	Y
26	FIRE EXTINGUISHER	FE-C1-26	ตู้ไฟ C1-26 ชั้น 1	CO <sub>2</sub>	N	N	Y	Y
27	FIRE EXTINGUISHER	FE-C1-27	ตู้ไฟ C1-27 ชั้น 1	CO <sub>2</sub>	N	N	Y	Y
28	FIRE EXTINGUISHER	FE-C1-28	ตู้ไฟ C1-28 ชั้น 1	CO <sub>2</sub>	N	N	Y	Y
29	FIRE EXTINGUISHER	FE-C1-29	ตู้ไฟ C1-29 ชั้น 1	CO <sub>2</sub>	N	N	Y	Y
30	FIRE EXTINGUISHER	FE-C1-30	ตู้ไฟ C1-30 ชั้น 1	CO <sub>2</sub>	N	N	Y	Y
31	FIRE EXTINGUISHER	FE-C1-31	ตู้ไฟ C1-31 ชั้น 1	CO <sub>2</sub>	N	N	Y	Y
32	FIRE EXTINGUISHER	FE-C1-32	ตู้ไฟ C1-32 ชั้น 1	CO <sub>2</sub>	N	N	Y	Y

RECOMMENDATIONS / REMARKS	
<p><b>SAFETY NOTE:</b></p> <p>1) Make Sure Disconnect Power Before Touching Any Electrical Parts. 2) Make Sure To Show Warning Sign At Control Panel.</p> <p>3) Make sure that after the operation. System in the status. Work as normal.</p>	
<p><b>TECHNICIAN</b></p> <p>1. <i>1/1/2018</i></p> <p>2. <i>2/1/2018</i></p> <p>3. <i>3/1/2018</i></p> <p>Date : 11 / 12 / 18</p>	<p><b>SENIOR TECHNICIAN</b></p> <p><i>600377</i></p> <p>Date : 24 / 12 / 18</p>
<p><b>BUILDING MANAGER</b></p> <p><i>me</i></p> <p>Date : 1 / 1 / 18</p>	

PROJECT TITLE : <span style="float: right;">DATE :</span>			LOCATION : <span style="float: right;">10/02/69</span>			Gauge <span style="float: right;">หน้า D 1-8</span>			บันทึกข้อมูล		
No.	Fire Extinguisher	Code	Location	Chemical		Tank		Suspend	ฉลบก๊าซ		ถังเก็บ
				CO <sub>2</sub>	Halon	dry	hy		N	F	pd
1	FIRE EXTINGUISHER	FEQ-D1-01	ตู้ FHC-D1-01 ชั้น 10 หน้า ST1	/	/	N	N	-	N	F	195
2	FIRE EXTINGUISHER	FEQ-D1-02	ตู้ FHC-D1-02 ชั้น 10 หน้า ST2	/	/	N	N	-	N	F	195
3	FIRE EXTINGUISHER	FEQ-D1-03	ตู้ FHC-D1-03 ชั้น 10 หน้า ST2	/	/	N	N	-	N	F	195
4	FIRE EXTINGUISHER	FEQ-D1-04	ตู้ FHC-D1-04 ชั้น 10 หน้า ST2	/	/	N	N	-	N	F	195
5	FIRE EXTINGUISHER	FEQ-D2-01	ตู้ FHC-D2-01 ชั้น 10 หน้า ST1	/	/	N	N	-	N	F	195
6	FIRE EXTINGUISHER	FEQ-D2-02	ตู้ FHC-D2-02 ชั้น 10 หน้า ST2	/	/	N	N	-	N	F	195
7	FIRE EXTINGUISHER	FEQ-D2-03	ตู้ FHC-D2-03 ชั้น 10 หน้า ST1	/	/	N	N	-	N	F	195
8	FIRE EXTINGUISHER	FEQ-D3-01	ตู้ FHC-D3-01 ชั้น 10 หน้า ST1	/	/	N	N	-	N	F	195
9	FIRE EXTINGUISHER	FEQ-D3-02	ตู้ FHC-D3-02 ชั้น 10 หน้า ST2	/	/	N	N	-	N	F	195
10	FIRE EXTINGUISHER	FEQ-D3-03	ตู้ FHC-D3-03 ชั้น 10 หน้า ST1	/	/	N	N	-	N	F	195
11	FIRE EXTINGUISHER	FEQ-D3-04	ตู้ FHC-D3-04 ชั้น 10 หน้า ST2	/	/	N	N	-	N	F	195
12	FIRE EXTINGUISHER	FEQ-D4-01	ตู้ FHC-D4-01 ชั้น 10 หน้า ST1	/	/	N	N	-	N	F	195
13	FIRE EXTINGUISHER	FEQ-D4-02	ตู้ FHC-D4-02 ชั้น 10 หน้า ST2	/	/	N	N	-	N	F	195
14	FIRE EXTINGUISHER	FEQ-D4-03	ตู้ FHC-D4-03 ชั้น 10 หน้า ST1	/	/	N	N	-	N	F	195
15	FIRE EXTINGUISHER	FEQ-D4-04	ตู้ FHC-D4-04 ชั้น 10 หน้า ST2	/	/	N	N	-	N	F	195
16	FIRE EXTINGUISHER	FEQ-D4-05	ตู้ FHC-D4-05 ชั้น 10 หน้า ST1	/	/	N	N	-	N	F	195
17	FIRE EXTINGUISHER	FEQ-D4-06	ตู้ FHC-D4-06 ชั้น 10 หน้า ST2	/	/	N	N	-	N	F	195
18	FIRE EXTINGUISHER	FEQ-D4-07	ตู้ FHC-D4-07 ชั้น 10 หน้า ST1	/	/	N	N	-	N	F	195
19	FIRE EXTINGUISHER	FEQ-D4-08	ตู้ FHC-D4-08 ชั้น 10 หน้า ST2	/	/	N	N	-	N	F	195
20	FIRE EXTINGUISHER	FEQ-D4-09	ตู้ FHC-D4-09 ชั้น 10 หน้า ST1	/	/	N	N	-	N	F	195
21	FIRE EXTINGUISHER	FEQ-D4-10	ตู้ FHC-D4-10 ชั้น 10 หน้า ST2	/	/	N	N	-	N	F	195
22	FIRE EXTINGUISHER	FEQ-D4-11	ตู้ FHC-D4-11 ชั้น 10 หน้า ST1	/	/	N	N	-	N	F	195
23	FIRE EXTINGUISHER	FEQ-D4-12	ตู้ FHC-D4-12 ชั้น 10 หน้า ST2	/	/	N	N	-	N	F	195
24	FIRE EXTINGUISHER	FEQ-D4-13	ตู้ FHC-D4-13 ชั้น 10 หน้า ST1	/	/	N	N	-	N	F	195
25	FIRE EXTINGUISHER	FEQ-D4-14	ตู้ FHC-D4-14 ชั้น 10 หน้า ST2	/	/	N	N	-	N	F	195
26	FIRE EXTINGUISHER	FEQ-D4-15	ตู้ FHC-D4-15 ชั้น 10 หน้า ST1	/	/	N	N	-	N	F	195
27	FIRE EXTINGUISHER	FEQ-D4-16	ตู้ FHC-D4-16 ชั้น 10 หน้า ST2	/	/	N	N	-	N	F	195
28	FIRE EXTINGUISHER	FEQ-D4-17	ตู้ FHC-D4-17 ชั้น 10 หน้า ST1	/	/	N	N	-	N	F	195
29	FIRE EXTINGUISHER	FEQ-D4-18	ตู้ FHC-D4-18 ชั้น 10 หน้า ST2	/	/	N	N	-	N	F	195
30	FIRE EXTINGUISHER	FEQ-D4-19	ตู้ FHC-D4-19 ชั้น 10 หน้า ST1	/	/	N	N	-	N	F	195
31	FIRE EXTINGUISHER	FEQ-D4-20	ตู้ FHC-D4-20 ชั้น 10 หน้า ST2	/	/	N	N	-	N	F	195
32	FIRE EXTINGUISHER	FEQ-D4-21	ตู้ FHC-D4-21 ชั้น 10 หน้า ST1	/	/	N	N	-	N	F	195

RECOMMENDATIONS / REMARKS	
<p><b>SAFETY NOTE:</b></p> <p>1.) Make Sure Disconnect Power Before Touching Any Electrical Parts. 2.) Make Sure To Show Warning Sign At Control Panel.</p> <p>3.) Make sure that after the operation, System is in the status. Work as normal.</p>	
<p><b>TECHNICIAN</b></p> <p>1. 16/05/21</p> <p>2. SURESH</p> <p>3. AREKH</p> <p>Date: 10/07/21</p>	<p><b>SENIOR TECHNICIAN</b></p> <p>( 6052 )</p> <p>Date: 28/2/20</p>
<p><b>BUILDING MANAGER</b></p> <p>( )</p> <p>Date: 1, 3, 18</p>	<p><b>BUILDING MANAGER</b></p> <p>( )</p> <p>Date: 1, 3, 18</p>



## MAIN DISTRIBUTION BOARD

PROJECT TITLE :	DATE :	DATE :	DATE :
ADDRESS :	LOCATION :	LOCATION :	LOCATION :
MAN-HOUR USED :	MAN-HOUR USED :	MAN-HOUR USED :	MAN-HOUR USED :
MAIN DISTRIBUTION BOARD			
EQUIPMENT CODE :	EQUIPMENT CODE :	EQUIPMENT CODE :	EQUIPMENT CODE :
Main CB Brand/Model :	Main CB Brand/Model :	Main CB Brand/Model :	Main CB Brand/Model :
Main CB Rate Amp :	Main CB Rate Amp :	Main CB Rate Amp :	Main CB Rate Amp :
PERIOD	PERIOD	PERIOD	PERIOD

## MONTHLY MAINTENANCE No. 1,2

1	General Cleaning / ทำความสะอาดตู้	N	N	N	N
2	Check Operation Light And Control Panel / ตรวจสอบไฟสถานะและแผงควบคุม	N	N	N	N
3	Check Status Of Breaker / ตรวจสอบสถานะตัวเบรกเกอร์	N	N	N	N
4	Check For General Operations & Condition / ตรวจสอบสถานะและสภาพทั่วไป	N	N	N	N
RECORD CURRENT / บันทึกกระแสไฟฟ้า	Amp	41	45	45	45
6	V-L-L RECORD VOLTAGE / บันทึกแรงดันไฟฟ้า	220-240 V	220	220	220
7	V-L-P RECORD VOLTAGE / บันทึกแรงดันไฟฟ้า	380-415 V	400	400	400

## QUARTERLY MAINTENANCE No. 1,2

8	Tighten Of All Electrical Connection / ตรวจสอบและขันน็อตสายไฟ	N	N	N	N
9	Check Fuses & Protection Device / ตรวจสอบฟิวส์และอุปกรณ์ป้องกัน	N	N	N	N
10	Check Main Breaker / ตรวจสอบตัวเบรกเกอร์	N	N	N	N
11	General Check Main Circuit Breaker / ตรวจสอบตัวเบรกเกอร์	N	N	N	N
12	CHECK TEMPERATURE CB Cable Terminals / ตรวจสอบอุณหภูมิขั้วสายเคเบิล	°C			

## YEARLY MAINTENANCE No. 1,2

13	Check Cleaning For Condition / ตรวจสอบการทำความสะอาด	N	N	N	N
14	Check Cables Temperature & Condition / ตรวจสอบอุณหภูมิและสภาพสายเคเบิล	N	N	N	N
15	Insulation Resistance Test & Grounding Checked / ตรวจสอบความต้านทานฉนวนและกราวด์	N	N	N	N
16	Tighten Of All Electrical Connection / ตรวจสอบและขันน็อตสายไฟ	N	N	N	N
17	Tighten Breaker Support / ตรวจสอบและขันน็อตตัวเบรกเกอร์	N	N	N	N

1 = Do PM X = Do PM N = Normal AB = Abnormal = Not Used

## RECOMMENDATIONS / REMARKS / CONSUMABLES / PART USED :

## SAFETY NOTE: 1) Make Sure Disconnect Power Before Touching Any Electrical Parts. 2) Make Sure To Show Warning Sign At Control Panel.

3) Make sure that after the operation, System in the status Work as normal.

1	140235	140235	140235
2	140235	140235	140235
3	140235	140235	140235
Date :	14 / 1 / 68	Date :	14 / 1 / 68

## MAIN DISTRIBUTION BOARD

PROJECT TITLE :	DATE :	DATE :	DATE :
ADDRESS :	LOCATION :	LOCATION :	LOCATION :
MAN-HOUR USED :	MAN-HOUR USED :	MAN-HOUR USED :	MAN-HOUR USED :
MAIN DISTRIBUTION BOARD			
EQUIPMENT CODE :	EQUIPMENT CODE :	EQUIPMENT CODE :	EQUIPMENT CODE :
Main CB Brand/Model :	Main CB Brand/Model :	Main CB Brand/Model :	Main CB Brand/Model :
Main CB Rate Amp :	Main CB Rate Amp :	Main CB Rate Amp :	Main CB Rate Amp :
PERIOD	PERIOD	PERIOD	PERIOD

## MONTHLY MAINTENANCE No. 1,2

1	General Cleaning / ทำความสะอาดตู้	N	N	N	N
2	Check Operation Light And Control Panel / ตรวจสอบไฟสถานะและแผงควบคุม	N	N	N	N
3	Check Status Of Breaker / ตรวจสอบสถานะตัวเบรกเกอร์	N	N	N	N
4	Check For General Operations & Condition / ตรวจสอบสถานะและสภาพทั่วไป	N	N	N	N
RECORD CURRENT / บันทึกกระแสไฟฟ้า	Amp	43	43	43	43
6	V-L-L RECORD VOLTAGE / บันทึกแรงดันไฟฟ้า	220-240 V	230	230	230
7	V-L-P RECORD VOLTAGE / บันทึกแรงดันไฟฟ้า	380-415 V	400	400	400

## QUARTERLY MAINTENANCE No. 1,2

8	Tighten Of All Electrical Connection / ตรวจสอบและขันน็อตสายไฟ	N	N	N	N
9	Check Fuses & Protection Device / ตรวจสอบฟิวส์และอุปกรณ์ป้องกัน	N	N	N	N
10	Check Main Breaker / ตรวจสอบตัวเบรกเกอร์	N	N	N	N
11	General Check Main Circuit Breaker / ตรวจสอบตัวเบรกเกอร์	N	N	N	N
12	CHECK TEMPERATURE CB Cable Terminals / ตรวจสอบอุณหภูมิขั้วสายเคเบิล	°C			

## YEARLY MAINTENANCE No. 1,2

13	Check Cleaning For Condition / ตรวจสอบการทำความสะอาด	N	N	N	N
14	Check Cables Temperature & Condition / ตรวจสอบอุณหภูมิและสภาพสายเคเบิล	N	N	N	N
15	Insulation Resistance Test & Grounding Checked / ตรวจสอบความต้านทานฉนวนและกราวด์	N	N	N	N
16	Tighten Of All Electrical Connection / ตรวจสอบและขันน็อตสายไฟ	N	N	N	N
17	Tighten Breaker Support / ตรวจสอบและขันน็อตตัวเบรกเกอร์	N	N	N	N

1 = Do PM X = Do PM N = Normal AB = Abnormal = Not Used

## RECOMMENDATIONS / REMARKS / CONSUMABLES / PART USED :

## SAFETY NOTE: 1) Make Sure Disconnect Power Before Touching Any Electrical Parts. 2) Make Sure To Show Warning Sign At Control Panel.

3) Make sure that after the operation, System in the status Work as normal.

1	140235	140235	140235
2	140235	140235	140235
3	140235	140235	140235
Date :	11 / 2 / 68	Date :	11 / 2 / 68





# CHECK SHEET FOR PREVENTIVE MAINTENANCE

## EMERGENCY LIGHT

PROJECT TITLE : โครงการพัฒนาศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค 1  
ADDRESS : 11/2/68  
THANAT CLUB HOUSE

DATE :  
LOCATION :  
MAN HOUR USED :

EQUIPMENT CODE :  
Main CB Brand/Model :  
Main CB Rate Amp :  
PERIOD : M

## EMERGENCY LIGHT

### Emergency Light Checking / Testing Report

Item	Code	Location	Brand / Model	TASKS				Remark
				General clean	Fuse check	Lamp check	Battery test	
1	EM-FL1-1H	ชั้น 1 ห้อง 101	DYNO	/	N	N	N	เปลี่ยนหลอดไฟ 27/12/68
2	EM-FL1-2H	ชั้น 1 ห้อง 102	DYNO	/	N	N	N	
3	EM-FL1-3H	ชั้น 1 ห้อง 103	DYNO	/	N	N	N	
4	EM-FL1-4H	ชั้น 1 ห้อง 104	DYNO	/	N	N	N	
5	EM-FL1-5H	ชั้น 1 ห้อง 105	DYNO	/	N	N	N	
6	EM-FL2-1H	ชั้น 2 ห้อง 201	DYNO	/	N	N	N	เปลี่ยนหลอดไฟ 27/12/68
7	EM-FL2-2H	ชั้น 2 ห้อง 202	DYNO	/	N	N	N	
8	EM-FL2-3H	ชั้น 2 ห้อง 203	DYNO	/	N	N	N	

### RECOMMENDATIONS / REMARKS

1.) Make Sure Disconnect Power Before Touching Any Electrical Parts. 2.) Make Sure To Show Warning Sign At Control Panel.

3.) Make sure that after the operation, System in the status. Work as normal.

TECHNICIAN

SENIOR TECHNICIAN

BUILDING MANAGER

1. 11/2/68  
2. 11/2/68  
3. 11/2/68  
Date : 11 / 2 / 68

1. 11/2/68  
2. 11/2/68  
3. 11/2/68  
Date : 11 / 2 / 68

1. 11/2/68  
2. 11/2/68  
3. 11/2/68  
Date : 11 / 2 / 68



# CHECK SHEET FOR PREVENTIVE MAINTENANCE

## EMERGENCY LIGHT

PROJECT TITLE : โครงการพัฒนาศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค 1  
ADDRESS : 11/2/68  
THANAT CLUB HOUSE

DATE :  
LOCATION :  
MAN HOUR USED :

EQUIPMENT CODE :  
Main CB Brand/Model :  
Main CB Rate Amp :  
PERIOD : M

## EMERGENCY LIGHT

### Emergency Light Checking / Testing Report

Item	Code	Location	Brand / Model	General clean	Fuse check	Lamp check	Battery test	Remark
1	EM-FL1-1A	ชั้น 1 ห้อง 101	DYNO	/	N	N	N	เปลี่ยนหลอดไฟ 27/12/68
2	EM-FL1-2A	ชั้น 1 ห้อง 102	DYNO	/	N	N	N	
3	EM-FL1-3A	ชั้น 1 ห้อง 103	DYNO	/	N	N	N	
4	EM-FL1-4A	ชั้น 1 ห้อง 104	DYNO	/	N	N	N	
5	EM-FL1-5A	ชั้น 1 ห้อง 105	DYNO	/	N	N	N	
6	EM-FL1-6A	ชั้น 1 ห้อง 106	DYNO	/	N	N	N	
7	EM-FL1-7A	ชั้น 1 ห้อง 107	DYNO	/	N	N	N	
8	EM-FL1-8A	ชั้น 1 ห้อง 108	DYNO	/	N	N	N	
9	EM-FL1-9A	ชั้น 1 ห้อง 109	DYNO	/	N	N	N	
10	EM-FL1-10A	ชั้น 1 ห้อง 110	DYNO	/	N	N	N	
11	EM-FL2-1A	ชั้น 2 ห้อง 201	DYNO	/	N	N	N	เปลี่ยนหลอดไฟ 27/12/68
12	EM-FL2-2A	ชั้น 2 ห้อง 202	DYNO	/	N	N	N	
13	EM-FL2-3A	ชั้น 2 ห้อง 203	DYNO	/	N	N	N	
14	EM-FL2-4A	ชั้น 2 ห้อง 204	DYNO	/	N	N	N	
15	EM-FL2-5A	ชั้น 2 ห้อง 205	DYNO	/	N	N	N	
16	EM-FL2-6A	ชั้น 2 ห้อง 206	DYNO	/	N	N	N	
17	EM-FL2-7A	ชั้น 2 ห้อง 207	DYNO	/	N	N	N	
18	EM-FL2-8A	ชั้น 2 ห้อง 208	DYNO	/	N	N	N	
19	EM-FL2-9A	ชั้น 2 ห้อง 209	DYNO	/	N	N	N	
20	EM-FL2-10A	ชั้น 2 ห้อง 210	DYNO	/	N	N	N	
21	EM-FL3-1A	ชั้น 3 ห้อง 301	DYNO	/	N	N	N	เปลี่ยนหลอดไฟ 27/12/68
22	EM-FL3-2A	ชั้น 3 ห้อง 302	DYNO	/	N	N	N	
23	EM-FL3-3A	ชั้น 3 ห้อง 303	DYNO	/	N	N	N	
24	EM-FL3-4A	ชั้น 3 ห้อง 304	DYNO	/	N	N	N	
25	EM-FL3-5A	ชั้น 3 ห้อง 305	DYNO	/	N	N	N	
26	EM-FL3-6A	ชั้น 3 ห้อง 306	DYNO	/	N	N	N	
27	EM-FL3-7A	ชั้น 3 ห้อง 307	DYNO	/	N	N	N	
28	EM-FL3-8A	ชั้น 3 ห้อง 308	DYNO	/	N	N	N	
29	EM-FL3-9A	ชั้น 3 ห้อง 309	DYNO	/	N	N	N	
30	EM-FL3-10A	ชั้น 3 ห้อง 310	DYNO	/	N	N	N	
31	EM-FL4-1A	ชั้น 4 ห้อง 401	DYNO	/	N	N	N	เปลี่ยนหลอดไฟ 27/12/68
32	EM-FL4-2A	ชั้น 4 ห้อง 402	DYNO	/	N	N	N	
33	EM-FL4-3A	ชั้น 4 ห้อง 403	DYNO	/	N	N	N	
34	EM-FL4-4A	ชั้น 4 ห้อง 404	DYNO	/	N	N	N	
35	EM-FL4-5A	ชั้น 4 ห้อง 405	DYNO	/	N	N	N	

### RECOMMENDATIONS / REMARKS

1.) Make Sure Disconnect Power Before Touching Any Electrical Parts. 2.) Make Sure To Show Warning Sign At Control Panel.

3.) Make sure that after the operation, System in the status. Work as normal.

TECHNICIAN

SENIOR TECHNICIAN

BUILDING MANAGER

1. 11/2/68  
2. 11/2/68  
3. 11/2/68  
Date : 11 / 2 / 68

1. 11/2/68  
2. 11/2/68  
3. 11/2/68  
Date : 11 / 2 / 68

1. 11/2/68  
2. 11/2/68  
3. 11/2/68  
Date : 11 / 2 / 68







[illegible]





CHECK SHEET FOR PREVENTIVE MAINTENANCE

EMERGENCY LIGHT

PROJECT TITLE : โครงการพัฒนาระบบไฟฟ้าและระบบปรับอากาศ DATE : 11/2/58 LOCATION : ศูนย์ C  
ADDRESS : \_\_\_\_\_

EQUIPMENT CODE : DRS-2023  
Main CB Brand/Model : ELECTRIC DINO  
Main CB Rate Amp : 12 V / 5 Ah

Emergency Light Checking / Testing Report

Item	Code	Location	Brand / Model	TASKS				Remark
				General Clean	Fuse check	Lamp check	Battery test	
1	EM-FL1-1-C	ชั้น 1	DYNO	✓	✓	✓	✓	เปลี่ยนหลอดไฟ 11/2/58
2	EM-FL1-2-C	ชั้น 2	DYNO	✓	✓	✓	✓	
3	EM-FL1-3-C	ชั้น 3	DYNO	✓	✓	✓	✓	
4	EM-FL1-4-C	ชั้น 4	DYNO	✓	✓	✓	✓	
5	EM-FL1-5-C	ชั้น 5	DYNO	✓	✓	✓	✓	
6	EM-FL1-6-C	ชั้น 6	DYNO	✓	✓	✓	✓	
7	EM-FL1-7-C	ชั้น 7	DYNO	✓	✓	✓	✓	
8	EM-FL1-8-C	ชั้น 8	DYNO	✓	✓	✓	✓	
9	EM-FL1-9-C	ชั้น 9	DYNO	✓	✓	✓	✓	
10	EM-FL1-10-C	ชั้น 10	DYNO	✓	✓	✓	✓	
11	EM-FL1-11-C	ชั้น 11	DYNO	✓	✓	✓	✓	
12	EM-FL1-12-C	ชั้น 12	DYNO	✓	✓	✓	✓	
13	EM-FL1-13-C	ชั้น 13	DYNO	✓	✓	✓	✓	
14	EM-FL1-14-C	ชั้น 14	DYNO	✓	✓	✓	✓	
15	EM-FL1-15-C	ชั้น 15	DYNO	✓	✓	✓	✓	
16	EM-FL1-16-C	ชั้น 16	DYNO	✓	✓	✓	✓	
17	EM-FL2-1-C	ชั้น 17	DYNO	✓	✓	✓	✓	
18	EM-FL2-2-C	ชั้น 18	DYNO	✓	✓	✓	✓	
19	EM-FL2-3-C	ชั้น 19	DYNO	✓	✓	✓	✓	
20	EM-FL2-4-C	ชั้น 20	DYNO	✓	✓	✓	✓	
21	EM-FL2-5-C	ชั้น 21	DYNO	✓	✓	✓	✓	
22	EM-FL2-6-C	ชั้น 22	DYNO	✓	✓	✓	✓	
23	EM-FL2-7-C	ชั้น 23	DYNO	✓	✓	✓	✓	
24	EM-FL2-8-C	ชั้น 24	DYNO	✓	✓	✓	✓	
25	EM-FL2-9-C	ชั้น 25	DYNO	✓	✓	✓	✓	
26	EM-FL2-10-C	ชั้น 26	DYNO	✓	✓	✓	✓	
27	EM-FL2-11-C	ชั้น 27	DYNO	✓	✓	✓	✓	
28	EM-FL2-12-C	ชั้น 28	DYNO	✓	✓	✓	✓	
29	EM-FL2-13-C	ชั้น 29	DYNO	✓	✓	✓	✓	
30	EM-FL3-1-C	ชั้น 30	DYNO	✓	✓	✓	✓	

RECOMMENDATIONS / REMARKS

1) Make Sure Disconnect Power Before Touching Any Electrical Parts. 2) Make Sure To Show Warning Sign At Control Panel.

3) Make sure that after the operation, System is in status Work as normal.

SAFETY NOTE:

TECHNICIAN

1 นาย 2 นาย 3 นาย

Date : 11/2/58

SENIOR TECHNICIAN

1 นาย 2 นาย 3 นาย

Date : 11/2/58

BUILDING MANAGER

1 นาย 2 นาย 3 นาย

Date : 11/2/58



CHECK SHEET FOR PREVENTIVE MAINTENANCE

EMERGENCY LIGHT

PROJECT TITLE : โครงการพัฒนาระบบไฟฟ้าและระบบปรับอากาศ DATE : 11/2/66 LOCATION : ศูนย์ C  
ADDRESS : \_\_\_\_\_

EQUIPMENT CODE : DRS-2023  
Main CB Brand/Model : ELECTRIC DINO  
Main CB Rate Amp : 12 V / 5 Ah

Emergency Light Checking / Testing Report

Item	Code	Location	Brand / Model	TASKS				Remark
				General Clean	Fuse check	Lamp check	Battery test	
31	EM-FL3-2-C	ชั้น 31	DYNO	✓	✓	✓	✓	เปลี่ยนหลอดไฟ 11/2/58
32	EM-FL3-3-C	ชั้น 32	DYNO	✓	✓	✓	✓	
33	EM-FL3-4-C	ชั้น 33	DYNO	✓	✓	✓	✓	
34	EM-FL3-5-C	ชั้น 34	DYNO	✓	✓	✓	✓	
35	EM-FL3-6-C	ชั้น 35	DYNO	✓	✓	✓	✓	
36	EM-FL3-7-C	ชั้น 36	DYNO	✓	✓	✓	✓	
37	EM-FL3-8-C	ชั้น 37	DYNO	✓	✓	✓	✓	
38	EM-FL3-9-C	ชั้น 38	DYNO	✓	✓	✓	✓	
39	EM-FL3-10-C	ชั้น 39	DYNO	✓	✓	✓	✓	
40	EM-FL3-11-C	ชั้น 40	DYNO	✓	✓	✓	✓	
41	EM-FL3-12-C	ชั้น 41	DYNO	✓	✓	✓	✓	
42	EM-FL3-13-C	ชั้น 42	DYNO	✓	✓	✓	✓	
43	EM-FL4-1-C	ชั้น 43	DYNO	✓	✓	✓	✓	
44	EM-FL4-2-C	ชั้น 44	DYNO	✓	✓	✓	✓	
45	EM-FL4-3-C	ชั้น 45	DYNO	✓	✓	✓	✓	
46	EM-FL4-4-C	ชั้น 46	DYNO	✓	✓	✓	✓	
47	EM-FL4-5-C	ชั้น 47	DYNO	✓	✓	✓	✓	
48	EM-FL4-6-C	ชั้น 48	DYNO	✓	✓	✓	✓	
49	EM-FL4-7-C	ชั้น 49	DYNO	✓	✓	✓	✓	
50	EM-FL4-8-C	ชั้น 50	DYNO	✓	✓	✓	✓	
51	EM-FL4-9-C	ชั้น 51	DYNO	✓	✓	✓	✓	
52	EM-FL4-10-C	ชั้น 52	DYNO	✓	✓	✓	✓	
53	EM-FL4-11-C	ชั้น 53	DYNO	✓	✓	✓	✓	
54	EM-FL4-12-C	ชั้น 54	DYNO	✓	✓	✓	✓	
55	EM-FL4-13-C	ชั้น 55	DYNO	✓	✓	✓	✓	
56	EM-FL5-1-C	ชั้น 56	DYNO	✓	✓	✓	✓	
57	EM-FL5-2-C	ชั้น 57	DYNO	✓	✓	✓	✓	
58	EM-FL5-3-C	ชั้น 58	DYNO	✓	✓	✓	✓	
59	EM-FL5-4-C	ชั้น 59	DYNO	✓	✓	✓	✓	
60	EM-FL5-5-C	ชั้น 60	DYNO	✓	✓	✓	✓	

RECOMMENDATIONS / REMARKS

1) Make Sure Disconnect Power Before Touching Any Electrical Parts. 2) Make Sure To Show Warning Sign At Control Panel.

3) Make sure that after the operation, System is in status Work as normal.

SAFETY NOTE:

TECHNICIAN

1 นาย 2 นาย 3 นาย

Date : 11/2/66

SENIOR TECHNICIAN

1 นาย 2 นาย 3 นาย

Date : 11/2/66

BUILDING MANAGER

1 นาย 2 นาย 3 นาย

Date : 11/2/66



EMERGENCY LIGHT

EMERGENCY LIGHT

RECOMMENDATIONS / REMARKS

SENIOR TECHNICIAN

Jackie S. Ross

EMERGENCY LIGHT

EMERGENCY LIGHT

\* = Abnormal; . = Non install

RECOMMENDATIONS / REMARKS

Work is normal.

此



[illegible]



CHECK SHEET FOR PREVENTIVE MAINTENANCE									
EXIT LIGHT									
PROJECT TITLE โครงการพัฒนาระบบไฟฟ้า อาคารสำนักงาน บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด		DATE 9 / 2 / 68		LOCATION 91073 A					
ADDRESS		MAN-HOUR USED							
		EQUIPMENT CODE							
		Main CB Brand/Model							
		Main CB Rola Amp							
Exit Light Checking / Testing Report									
Item	Code	Location	Brand / Model	TASKS				Remark	
				General clean	Fuse check	Lamp check	Battery test		
				/	N	N	N		
1	EXL-F1-1-A	Standard	DYNO	/	Z	Z	Z		
2	EXL-F1-2-A	ใต้หลังคา ST 2	DYNO	/	Z	Z	Z		
3	EXL-F1-2-A	ใต้หลังคา ST 1	DYNO	/	Z	Z	Z		
4	EXL-F1-2-A	ใต้หลังคา ST 2	DYNO	/	Z	Z	Z		
5	EXL-F1-3-A	ใต้หลังคา ST 1	DYNO	/	Z	Z	Z		
6	EXL-F1-3-A	ใต้หลังคา ST 2	DYNO	/	Z	Z	Z		
7	EXL-F1-4-A	ใต้หลังคา ST 1	DYNO	/	Z	Z	Z		
8	EXL-F1-4-A	ใต้หลังคา ST 2	DYNO	/	Z	Z	Z		
9	EXL-F1-5-A	ใต้หลังคา ST 1	DYNO	/	Z	Z	Z		
10	EXL-F1-5-A	ใต้หลังคา ST 2	DYNO	/	Z	Z	Z		
11	EXL-F1-6-A	ใต้หลังคา ST 1	DYNO	/	Z	Z	Z		
12	EXL-F1-6-A	ใต้หลังคา ST 2	DYNO	/	Z	Z	Z		
13	EXL-F1-7-A	ใต้หลังคา ST 1	DYNO	/	Z	Z	Z		
14	EXL-F1-7-A	ใต้หลังคา ST 2	DYNO	/	Z	Z	Z		
15	EXL-F1-8-A	ใต้หลังคา ST 1	DYNO	/	Z	Z	Z		
16	EXL-F1-8-A	ใต้หลังคา ST 2	DYNO	/	Z	Z	Z		
				/ = DO PM X = Don't PM N = Normal AB = Absent . = Not Install					
RECOMMENDATIONS / REMARKS									
SAFETY NOTE: 1.) Make Sure Disconnect Power Before Touching Any Electrical Parts. 2.) Make Sure to Show Warning Sign At Control Panel. 3.) Make sure not after the operation. System in the status. Work as normal.									
TECHNICIAN									
BUILDING MANAGER									
Date : 7 / 2 / 68									
Date : 24 / 2 / 68									
Date : 17 / 2 / 68									

[illegible]



CHECK SHEET FOR PREVENTIVE MAINTENANCE

EXIT LIGHT

PROJECT TITLE : โครงการพัฒนาระบบไฟฟ้าและระบบความปลอดภัย

ADDRESS : \_\_\_\_\_

DATE : 11 / 2 / 68

LOCATION : STAIRS C

MAN-HOUR USED : \_\_\_\_\_

EQUIPMENT CODE :

PERIOD

M

Main CB Brand/Model

Main CB Rate Amp

EXIT LIGHT

Exit Light Checking / Testing Report

Item	Code	Location	Brand / Model	TASKS				Remark
				General clean	Fuse check	Lamp check	Battery test	
1	EX-FL1-1-C	ชั้นใต้ดิน ST1	DYNO	/	/	/	Z	
2	EX-FL1-2-C	ชั้นใต้ดิน ST2	DYNO	/	/	/	Z	
3	EX-FL1-3-C	ชั้นใต้ดิน ST3	DYNO	/	/	/	Z	
4	EX-FL2-1-C	ชั้นใต้ดิน ST1	DYNO	/	/	/	Z	
5	EX-FL2-2-C	ชั้นใต้ดิน ST2	DYNO	/	/	/	Z	
6	EX-FL2-3-C	ชั้นใต้ดิน ST3	DYNO	/	/	/	Z	
7	EX-FL2-4-C	ชั้นใต้ดิน ST1	DYNO	/	/	/	Z	
8	EX-FL3-1-C	ชั้นใต้ดิน ST1	DYNO	/	/	/	Z	
9	EX-FL3-2-C	ชั้นใต้ดิน ST2	DYNO	/	/	/	Z	
10	EX-FL3-3-C	ชั้นใต้ดิน ST3	DYNO	/	/	/	Z	
11	EX-FL4-1-C	ชั้นใต้ดิน ST1	DYNO	/	/	/	Z	
12	EX-FL4-2-C	ชั้นใต้ดิน ST2	DYNO	/	/	/	Z	
13	EX-FL4-3-C	ชั้นใต้ดิน ST3	DYNO	/	/	/	Z	
14	EX-FL4-4-C	ชั้นใต้ดิน ST1	DYNO	/	/	/	Z	
15	EX-FL5-1-C	ชั้นใต้ดิน ST1	DYNO	/	/	/	Z	
16	EX-FL5-2-C	ชั้นใต้ดิน ST1	DYNO	/	/	/	Z	
17	EX-FL5-3-C	ชั้นใต้ดิน ST2	DYNO	/	/	/	Z	
18	EX-FL5-4-C	ชั้นใต้ดิน ST3	DYNO	/	/	/	Z	
19	EX-FL6-1-C	ชั้นใต้ดิน ST1	DYNO	/	/	/	Z	
20	EX-FL6-2-C	ชั้นใต้ดิน ST1	DYNO	/	/	/	Z	
21	EX-FL6-3-C	ชั้นใต้ดิน ST2	DYNO	/	/	/	Z	
22	EX-FL6-4-C	ชั้นใต้ดิน ST3	DYNO	/	/	/	Z	
23	EX-FL7-1-C	ชั้นใต้ดิน ST1	DYNO	/	/	/	Z	
24	EX-FL7-2-C	ชั้นใต้ดิน ST2	DYNO	/	/	/	Z	
25	EX-FL7-3-C	ชั้นใต้ดิน ST3	DYNO	/	/	/	Z	
26	EX-FL7-4-C	ชั้นใต้ดิน ST1	DYNO	/	/	/	Z	
27	EX-FL8-1-C	ชั้นใต้ดิน ST1	DYNO	/	/	/	Z	
28	EX-FL8-2-C	ชั้นใต้ดิน ST1	DYNO	/	/	/	Z	
29	EX-FL8-3-C	ชั้นใต้ดิน ST2	DYNO	/	/	/	Z	
30	EX-FL8-4-C	ชั้นใต้ดิน ST3	DYNO	/	/	/	Z	

RECOMMENDATIONS / REMARKS

1) Make Sure Disconnect Power Before Touching Any Electrical Parts.

2) Make Sure To Show Warning Sign At Control Panel.

3) Make sure that after the operation, System is the status, Work as normal.

SAFETY NOTE:

1) Make Sure Disconnect Power Before Touching Any Electrical Parts.

2) Make Sure To Show Warning Sign At Control Panel.

3) Make sure that after the operation, System is the status, Work as normal.

TECHNICIAN

1) ช่างเทคนิค

2) ช่างเทคนิค

3) ช่างเทคนิค

DATE : 11 / 2 / 68

SENIOR TECHNICIAN

1) ช่างเทคนิค

2) ช่างเทคนิค

3) ช่างเทคนิค

DATE : 11 / 2 / 68

BUILDING MANAGER

1) ช่างเทคนิค

2) ช่างเทคนิค

3) ช่างเทคนิค

DATE : 11 / 2 / 68

CHECK SHEET FOR PREVENTIVE MAINTENANCE

EXIT LIGHT

PROJECT TITLE : โครงการพัฒนาระบบไฟฟ้าและระบบความปลอดภัย

ADDRESS : \_\_\_\_\_

DATE : 10 / 2 / 68

LOCATION : STAIRS D

MAN-HOUR USED : \_\_\_\_\_

EQUIPMENT CODE :

PERIOD

M

Main CB Brand/Model

Main CB Rate Amp

EXIT LIGHT

Exit Light Checking / Testing Report

Item	Code	Location	Brand / Model	TASKS				Remark
				General clean	Fuse check	Lamp check	Battery test	
1	EX-FL1-1-D	ชั้นใต้ดิน ST1	DYNO	/	/	/	Z	
2	EX-FL1-2-D	ชั้นใต้ดิน ST2	DYNO	/	/	/	Z	
3	EX-FL1-3-D	ชั้นใต้ดิน ST1	DYNO	/	/	/	Z	
4	EX-FL2-2-D	ชั้นใต้ดิน ST2	DYNO	/	/	/	Z	
5	EX-FL3-1-D	ชั้นใต้ดิน ST1	DYNO	/	/	/	Z	
6	EX-FL3-2-D	ชั้นใต้ดิน ST2	DYNO	/	/	/	Z	
7	EX-FL4-1-D	ชั้นใต้ดิน ST1	DYNO	/	/	/	Z	
8	EX-FL4-2-D	ชั้นใต้ดิน ST2	DYNO	/	/	/	Z	
9	EX-FL5-1-D	ชั้นใต้ดิน ST1	DYNO	/	/	/	Z	
10	EX-FL5-2-D	ชั้นใต้ดิน ST2	DYNO	/	/	/	Z	
11	EX-FL6-1-D	ชั้นใต้ดิน ST1	DYNO	/	/	/	Z	
12	EX-FL6-2-D	ชั้นใต้ดิน ST2	DYNO	/	/	/	Z	
13	EX-FL7-1-D	ชั้นใต้ดิน ST1	DYNO	/	/	/	Z	
14	EX-FL7-2-D	ชั้นใต้ดิน ST2	DYNO	/	/	/	Z	
15	EX-FL8-1-D	ชั้นใต้ดิน ST1	DYNO	/	/	/	Z	
16	EX-FL8-2-D	ชั้นใต้ดิน ST2	DYNO	/	/	/	Z	

RECOMMENDATIONS / REMARKS

1) Make Sure Disconnect Power Before Touching Any Electrical Parts.

2) Make Sure To Show Warning Sign At Control Panel.

3) Make sure that after the operation, System is the status, Work as normal.

SAFETY NOTE:

1) Make Sure Disconnect Power Before Touching Any Electrical Parts.

2) Make Sure To Show Warning Sign At Control Panel.

3) Make sure that after the operation, System is the status, Work as normal.

TECHNICIAN

1) ช่างเทคนิค

2) ช่างเทคนิค

3) ช่างเทคนิค

DATE : 10 / 2 / 68

SENIOR TECHNICIAN

1) ช่างเทคนิค

2) ช่างเทคนิค

3) ช่างเทคนิค

DATE : 10 / 2 / 68

BUILDING MANAGER

1) ช่างเทคนิค

2) ช่างเทคนิค

3) ช่างเทคนิค

DATE : 10 / 2 / 68



CHECK SHEET FOR PREVENTIVE MAINTENANCE									
FIRE ALARM CONTROL PANEL									
PROJECT TITLE : โครงการพัฒนาบ้านเรือนผู้มีรายได้น้อย		DATE : ๗ - ๒ - ๖๕		LOCATION : บ้าน A					
ADDRESS :		MAN-HOUR USED							
FIRE ALARM CONTROL PANEL				EQUIPMENT CODE PANEL BRAND / MODEL		FIRE ALARM SYSTEM A			
PERIOD : M		PANEL SYSTEM				EST-3			
TASKS									
<input type="checkbox"/> MONTHLY MAINTENANCE No.1-7									
1 Check Display Monitor / ตรวจสอบการแสดงผลหน้าจอ									
2 Check Audio Message Alarm / ตรวจสอบเสียงสัญญาณเตือนด้วยเสียง									
3 Check Fire Alarm Panel / ตรวจสอบตู้ควบคุมสัญญาณเตือนด้วยเสียง									
4 Check Charger Control Panel / ตรวจสอบชุดชาร์จแบตเตอรี่									
5 Check Battery Backup 24 VDC / ตรวจสอบแบตเตอรี่สำรองไฟ 24 โวลต์									
6 Check Power Supply 220-240 VAC / ตรวจสอบแหล่งจ่ายไฟ 220-240 โวลต์									
7 Check Power Supply 24 VDC / ตรวจสอบแหล่งจ่ายไฟ 24 โวลต์									
<input type="checkbox"/> QUARTERLY MAINTENANCE No.1-8									
8 General Cleaning / ทำความสะอาดทั่วไป									
<input type="checkbox"/> SEMI-YEARLY MAINTENANCE No.1-9									
Check Detector Equipment / ตรวจสอบอุปกรณ์ตรวจจับควัน (ถ้ามีการตรวจตาม PM Yearly Schedule พร้อมบันทึก)									
<input type="checkbox"/> YEARLY MAINTENANCE No.1-10									
10 Test System Full Function And Record / ทดสอบการทำงานของระบบทั้งหมด และบันทึก									
/ = Do PM X = Don't PM N = Normal AB = Abnormal -- = Non Initial									
RECOMMENDATIONS / REMARKS									
SAFETY NOTE (1) Make Sure Disconnect Power Before Touching Any Electrical Parts. 2) Make Sure To Show Warning Sign At Control Panel.									
3) Make sure that after the operation, System is in the status Work as normal.									
TECHNICIAN		SENIOR TECHNICIAN		BUILDING MANAGER					
1 ช่างไฟฟ้า		(ช่างไฟฟ้า)		นาย					
2 ช่างเครื่องปรับอากาศ									
3 ช่างประปา									
Date : ๗ / ๒ / ๖๕		Date : ๑ / ๓ / ๖๕		Date : ๑ / ๓ / ๖๕					

FIRE ALARM CONTROL PANEL									
PROJECT TITLE : <u>ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ อาคารพาณิชย์</u>		DATE : <u>9-2-68</u>	LOCATION : <u>อาคาร B</u>		FIRE ALARM CONTROL PANEL				
ADDRESS : _____		MAN/HOUR USED	EQUIPMENT CODE	PANEL BRAND / MODEL	EST-3				
PERIOD	M	PANEL SYSTEM	STANDARD						
RECORD									
<input checked="" type="checkbox"/> <b>MONTHLY MAINTENANCE No.1-2</b>									
1 Check Display Monitor / ตรวจจอภาพแสดงสัญญาณ 2 Check Audio Message Alarm / ตรวจสอบเสียงพูดแจ้งเหตุเพลิงไหม้ 3 Check Fire Alarm Panel / ตรวจสอบตู้ควบคุมสัญญาณเตือนภัย 4 Check Charger Control Panel / ตรวจสอบชุดชาร์จแบตเตอรี่ 5 Check Battery Backup 24 VDC / ตรวจสอบแบตเตอรี่สำรอง 24 โวลต์ 6 Check Power Supply 220-240 VAC / ตรวจสอบแหล่งจ่ายไฟ 220-240 โวลต์ 7 Check Power Supply 24 VDC / ตรวจสอบแหล่งจ่ายไฟ 24 โวลต์									
<input type="checkbox"/> <b>QUARTERLY MAINTENANCE No.1-8</b>									
8 General Cleaning / ทำความสะอาดทั่วไป									
<input type="checkbox"/> <b>SEMI-YEARLY MAINTENANCE No.1-9</b>									
9 Check Detector Equipment / ตรวจสอบอุปกรณ์ตรวจจับสัญญาณเพลิงไหม้ (ถ้ามีการทดสอบ PM Yearly Schedule พร้อม)									
<input type="checkbox"/> <b>YEARLY MAINTENANCE No.1-10</b>									
10 Test System Full Function And Record / ทดสอบการทำงานของระบบทั้งหมด บันทึกผล									
Remarks : On PM : X = Dist PM : N = Normal : AB = Abnormal : * Non install									
RECOMMENDATIONS / REMARKS									
SAFETY NOTE 1) Make Sure Disconnect Power Before Touching Any Electrical Parts. 2) Make Sure To Show Warning Sign At Control Panel. 3) Make sure that after the operation, System is in the status, Work as normal.									
TECHNICIAN		SENIOR TECHNICIAN		BUILDING MANAGER					
1 <u>อ.อ.อ.อ.</u> 2 <u>อ.อ.อ.อ.</u> 3 <u>อ.อ.อ.อ.</u>		<u>อ.อ.อ.อ.</u>		<u>อ.อ.อ.อ.</u>					
Date : <u>8-2-68</u>		Date : <u>8-2-68</u>		Date : <u>1-3-68</u>					



CHECK SHEET FOR PREVENTIVE MAINTENANCE

## FIRE ALARM CONTROL PANEL

PROJECT TITLE : บริการติดตั้งระบบป้องกันและแจ้งเหตุเพลิงไหม้

DATE : 11 / 2 / 65

ADDRESS :

LOCATION :

MAN HOUR USED :

FIRE ALARM CONTROL PANEL

FIRE ALARM ยี่ห้อ C

EQUIPMENT CODE

PANEL - BRAND / MODEL

EST-3

PERIOD M

PANEL SYSTEM

STANDARD

RECORD

TASKS

☐ MONTHLY MAINTENANCE No.1-7

- Check Display Monitor / ตรวจสอบการแสดงผลบนหน้าจอ
- Check Audio Message Alarm / ตรวจสอบเสียงสัญญาณแจ้งเตือนภัย
- Check Fire Alarm Panel / ตรวจสอบตู้ควบคุมสัญญาณเตือนภัย
- Check Charger Control Panel / ตรวจสอบชุดจ่ายชาร์จแบตเตอรี่
- Check Battery Backup 24 VDC / ตรวจทดสอบแบตเตอรี่สำรองไฟ 24 โวลต์
- Check Power Supply 220-240 VAC / ตรวจสอบแหล่งจ่ายไฟฟ้า 220-240 โวลท์
- Check Power Supply 24 VDC / ตรวจสอบแหล่งจ่ายไฟฟ้า 24 โวลท์

☐ QUARTERLY MAINTENANCE No.1-8

- General Cleaning / ทำความสะอาดทั่วไป

☐ SEMI-YEARLY MAINTENANCE No.1-9

- Check Detector Equipment / ตรวจสอบอุปกรณ์ตรวจจับโดยการใช้สารเคมี ( กำหนดการทำงาน PM Yearly Schedule ทุกวัน )

☐ YEARLY MAINTENANCE No.1-10

- Test System Full Function And Record / ทดสอบการทำงานของระบบทั้งหมด บันทึกผลลง

J = Do PM X = Don't PM N = Normal AB = Abnormal . = Not Initial

RECOMMENDATIONS / REMARKS

SAFETY NOTE 1) Make Sure Disconnect Power Before Touching Any Electrical Parts. 2) Make Sure To Show Warning Sign At Control Panel.

- Make sure that after the operation, System is in the status Work as normal.

TECHNICIAN

SENIOR TECHNICIAN

BUILDING MANAGER

1 อรรถวิทย์  
2 ชัยวัฒน์  
3 วัชรินทร์

( 60134 )

( ชัยวัฒน์ )

Date : 11 / 2 / 65

Date : 1 , 3 , 68

CBM  
Thailand

PROJECT TITLE :

ADDRESS :

DATE :

LOCATION :

FIRE ALARM CONTROL PANEL

EQUIPMENT CODE

PANEL BRAND / MODEL

EST-3

PERIOD

M

STANDARD

RECORDED

MONTHLY MAINTENANCE No. 1-17

1 Check Display Monitor / ตรวจสอบการแสดงผลของหน้าจอ

2 Check Audio Message Alarm / ตรวจสอบเสียงสัญญาณแจ้งเหตุเตือนภัย

3 Check Fire Alarm Panel / ตรวจสอบตู้ควบคุมสัญญาณเตือนภัย

4 Check Charge Control Panel / ตรวจสอบระบบชาร์จแบตเตอรี่

5 Check Battery Backup 24 VDC / ตรวจสอบแบตเตอรี่สำรอง 24 โวลต์

6 Check Power Supply 220-240 VAC / ตรวจสอบแหล่งจ่ายไฟฟ้า 220-240 โวลต์

7 Check Power Supply 24 VDC / ตรวจสอบแหล่งจ่ายไฟฟ้า 24 โวลต์

QUARTERLY MAINTENANCE No. 1-8

General Cleaning / ทำความสะอาดทั่วไป

SEMI-YEARLY MAINTENANCE No. 1-9

Check Detector Equipment / ตรวจสอบอุปกรณ์ตรวจจับไฟไหม้ (ดำเนินการตามแผน PM Yearly Schedule พร้อม)

YEARLY MAINTENANCE No. 1-10

Test System Full Function And Record / ทดสอบการทำงานของระบบทั้งหมด และบันทึกผล

RECOMMENDATIONS / REMARKS

1 = On PM X = Don't PM N = Normal AB = Abnormal \* = Non-fatal

SAFETY NOTE 1) Make Sure Disconnect Power Before Touching Any Electrical Parts. 2) Make Sure To Show Warning Sign At Control Panel.

3) Make sure that after the operation, system in the status Work as normal.

TECHNICIAN

SENIOR TECHNICIAN

BUILDING MANAGER

Date :

10 / 2 / 68

1

2

3

Date :

10 / 2 / 68

1

2

3

Date :

10 / 2 / 68

8 17 18 D

10 / 2 / 68

8 17 18 D

10 / 2 / 68

8 17 18 D

10 / 2 / 68

8 17 18 D

10 / 2 / 68

8 17 18 D

10 / 2 / 68

8 17 18 D

10 / 2 / 68

8 17 18 D

10 / 2 / 68

8 17 18 D

10 / 2 / 68

8 17 18 D

10 / 2 / 68

8 17 18 D

10 / 2 / 68

8 17 18 D

10 / 2 / 68

8 17 18 D

10 / 2 / 68

8 17 18 D

10 / 2 / 68

8 17 18 D

10 / 2 / 68

8 17 18 D

10 / 2 / 68

8 17 18 D

10 / 2 / 68

8 17 18 D

10 / 2 / 68

8 17 18 D

10 / 2 / 68

8 17 18 D

10 / 2 / 68

8 17 18 D

10 / 2 / 68

8 17 18 D

10 / 2 / 68

8 17 18 D

10 / 2 / 68

ภาคผนวก ค-10.4

แผนผังแสดงตำแหน่งอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย

---

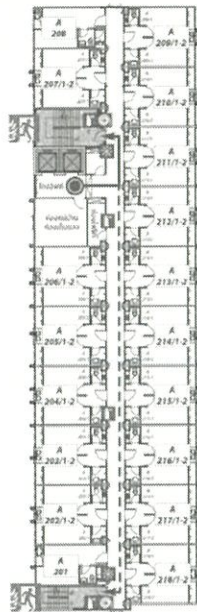


# แผนผังทางหนีไฟ

## อาคาร A

**2**  
FLOOR

### แผนผังทางหนีไฟ FIRE ESCAPE PLAN



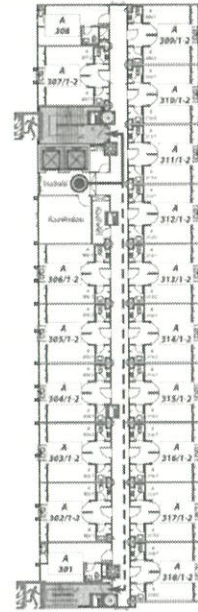
ห้ามใช้ลิฟต์ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้  
DO NOT USE LIFT IN CASE OF FIRE

หอพักพยาบาล อาคาร A

โถงลิฟต์

**3**  
FLOOR

### แผนผังทางหนีไฟ FIRE ESCAPE PLAN



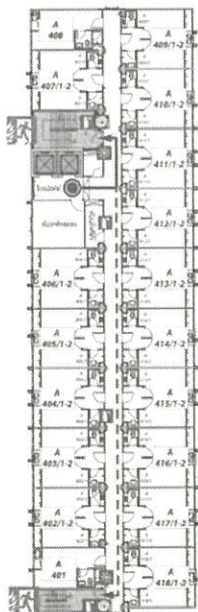
ห้ามใช้ลิฟต์ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้  
DO NOT USE LIFT IN CASE OF FIRE

หอพักพยาบาล อาคาร A

โถงลิฟต์

**4**  
FLOOR

### แผนผังทางหนีไฟ FIRE ESCAPE PLAN



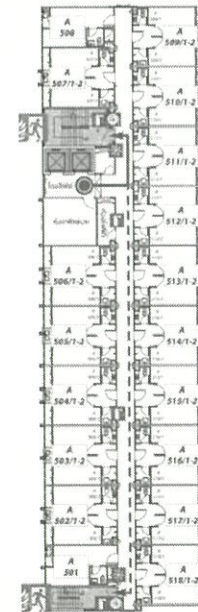
ห้ามใช้ลิฟต์ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้  
DO NOT USE LIFT IN CASE OF FIRE

หอพักพยาบาล อาคาร A

โถงลิฟต์

**5**  
FLOOR

### แผนผังทางหนีไฟ FIRE ESCAPE PLAN



ห้ามใช้ลิฟต์ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้  
DO NOT USE LIFT IN CASE OF FIRE

หอพักพยาบาล อาคาร A

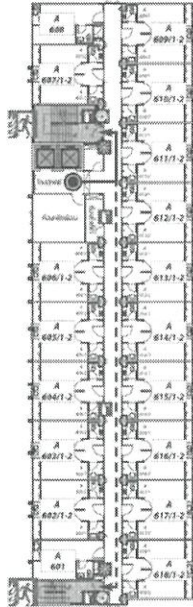
โถงลิฟต์

# แผนผังทางหนีไฟ

## อาคาร A

**6**  
FLOOR

### แผนผังทางหนีไฟ FIRE ESCAPE PLAN



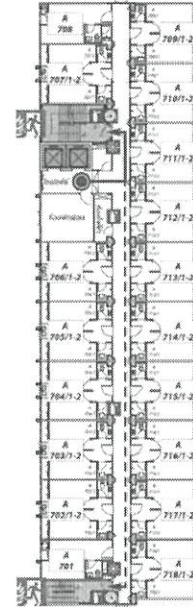
ห้ามใช้ลิฟต์ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้  
DO NOT USE LIFT IN CASE OF FIRE

หอพักพยาบาล อาคาร A

โถงลิฟต์

**7**  
FLOOR

### แผนผังทางหนีไฟ FIRE ESCAPE PLAN



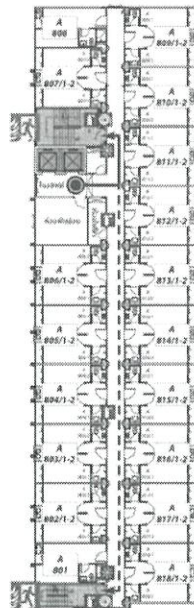
ห้ามใช้ลิฟต์ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้  
DO NOT USE LIFT IN CASE OF FIRE

หอพักพยาบาล อาคาร A

โถงลิฟต์

**8**  
FLOOR

### แผนผังทางหนีไฟ FIRE ESCAPE PLAN



ห้ามใช้ลิฟต์ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้  
DO NOT USE LIFT IN CASE OF FIRE

หอพักพยาบาล อาคาร A

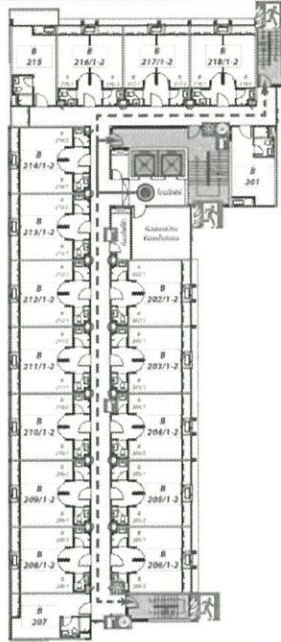
โถงลิฟต์



# แผนผังทางหนีไฟ

## อาคาร B

### 2 FLOOR แผนผังทางหนีไฟ FIRE ESCAPE PLAN

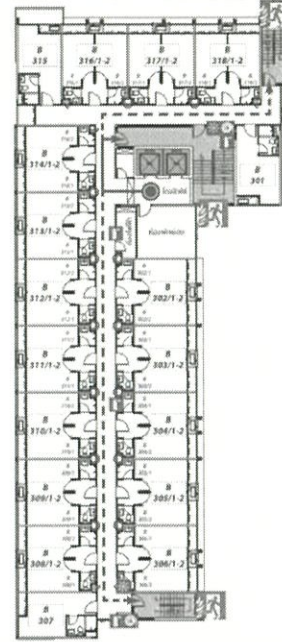


ห้ามใช้ลิฟต์ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้  
DO NOT USE LIFT IN CASE OF FIRE

หอพักพยาบาล อาคาร B

โถงลิฟต์

### 3 FLOOR แผนผังทางหนีไฟ FIRE ESCAPE PLAN

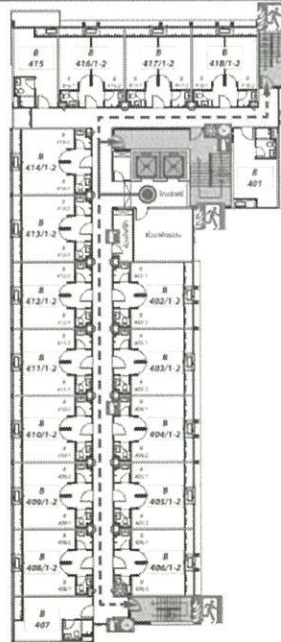


ห้ามใช้ลิฟต์ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้  
DO NOT USE LIFT IN CASE OF FIRE

หอพักพยาบาล อาคาร B

โถงลิฟต์

### 4 FLOOR แผนผังทางหนีไฟ FIRE ESCAPE PLAN

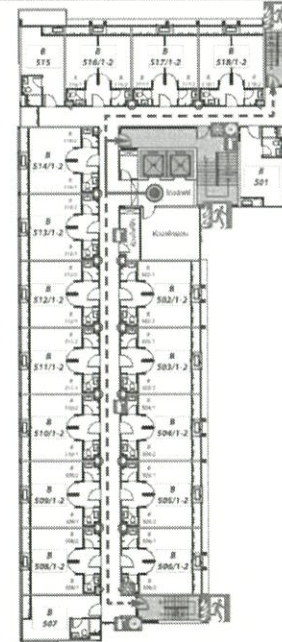


ห้ามใช้ลิฟต์ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้  
DO NOT USE LIFT IN CASE OF FIRE

หอพักพยาบาล อาคาร B

โถงลิฟต์

### 5 FLOOR แผนผังทางหนีไฟ FIRE ESCAPE PLAN

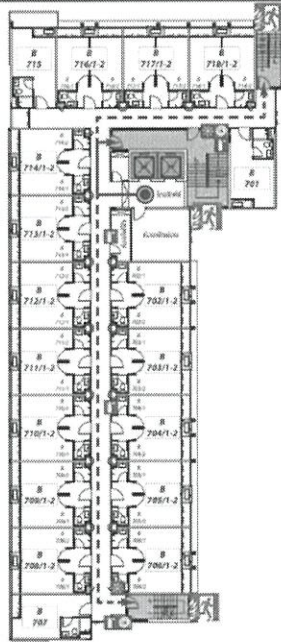


# แผนผังทางหนีไฟ

## อาคาร B

### 7 FLOOR

#### แผนผังทางหนีไฟ FIRE ESCAPE PLAN



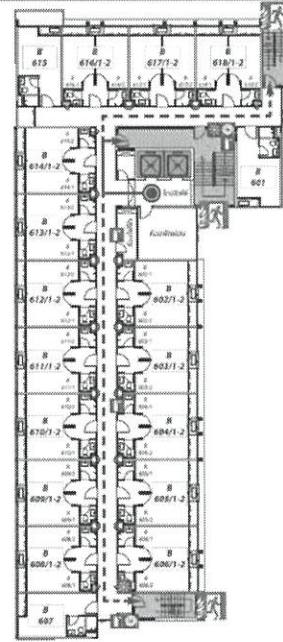
ห้ามใช้ลิฟต์ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้  
DO NOT USE LIFT IN CASE OF FIRE

หอพักพยาบาล อาคาร B

โถงลิฟต์

### 6 FLOOR

#### แผนผังทางหนีไฟ FIRE ESCAPE PLAN



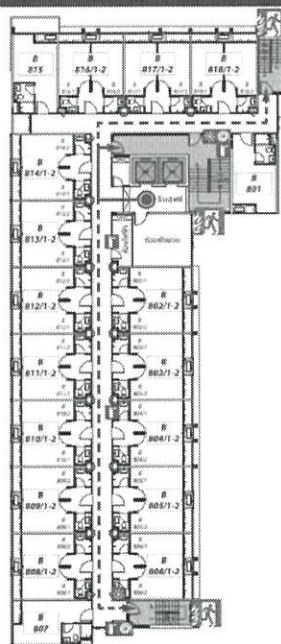
ห้ามใช้ลิฟต์ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้  
DO NOT USE LIFT IN CASE OF FIRE

หอพักพยาบาล อาคาร B

โถงลิฟต์

### 8 FLOOR

#### แผนผังทางหนีไฟ FIRE ESCAPE PLAN



ห้ามใช้ลิฟต์ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้  
DO NOT USE LIFT IN CASE OF FIRE

หอพักพยาบาล อาคาร B

โถงลิฟต์



# แผนผังทางหนีไฟ

## อาคาร C

### 2 FLOOR แผนผังทางหนีไฟ FIRE ESCAPE PLAN



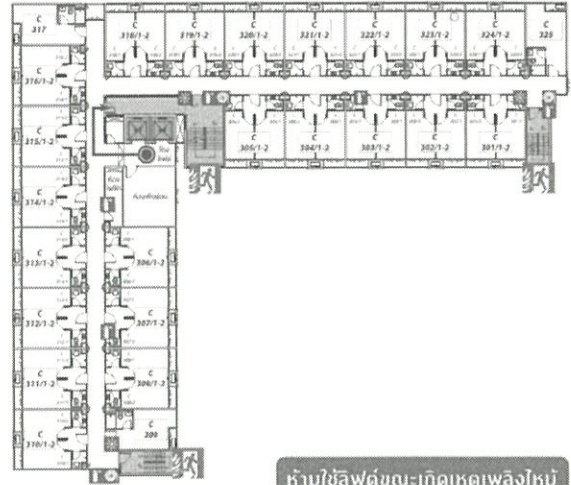
ห้ามใช้ลิฟต์ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้  
DO NOT USE LIFT IN CASE OF FIRE



หอพักพยาบาล อาคาร C

โถงลิฟต์

### 3 FLOOR แผนผังทางหนีไฟ FIRE ESCAPE PLAN



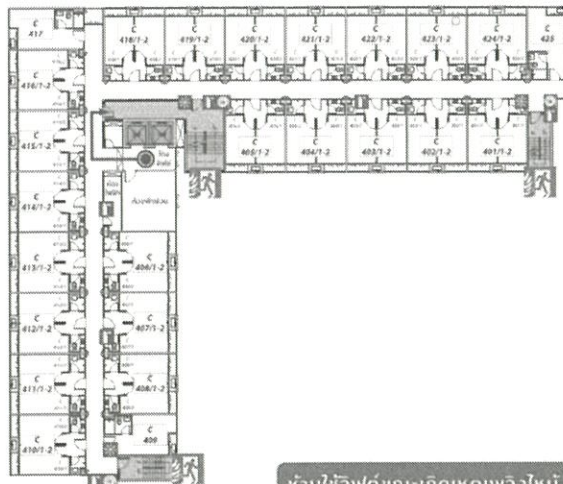
ห้ามใช้ลิฟต์ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้  
DO NOT USE LIFT IN CASE OF FIRE



หอพักพยาบาล อาคาร C

โถงลิฟต์

### 4 FLOOR แผนผังทางหนีไฟ FIRE ESCAPE PLAN



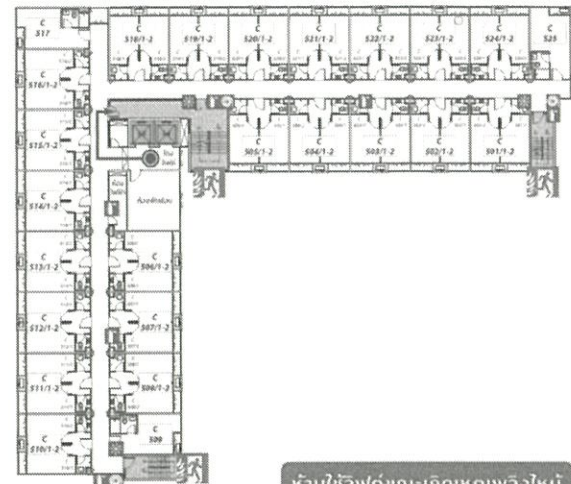
ห้ามใช้ลิฟต์ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้  
DO NOT USE LIFT IN CASE OF FIRE



หอพักพยาบาล อาคาร C

โถงลิฟต์

### 5 FLOOR แผนผังทางหนีไฟ FIRE ESCAPE PLAN



ห้ามใช้ลิฟต์ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้  
DO NOT USE LIFT IN CASE OF FIRE



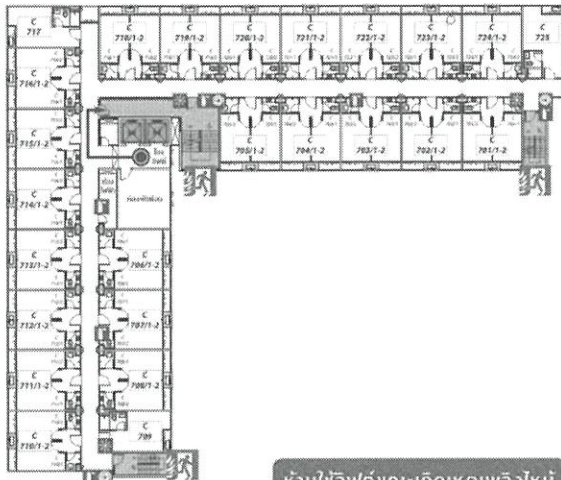
หอพักพยาบาล อาคาร C

โถงลิฟต์

# แผนผังทางหนีไฟ

## อาคาร C

### 7 FLOOR แผนผังทางหนีไฟ FIRE ESCAPE PLAN



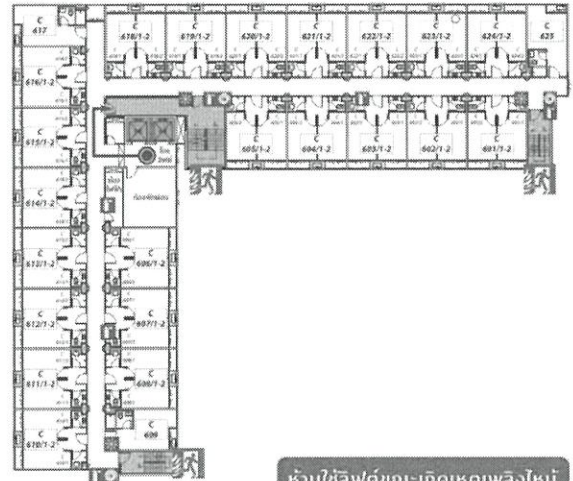
ห้ามใช้ลิฟต์ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้  
DO NOT USE LIFT IN CASE OF FIRE



หอพักพยาบาล อาคาร C

โถงลิฟต์

### 6 FLOOR แผนผังทางหนีไฟ FIRE ESCAPE PLAN



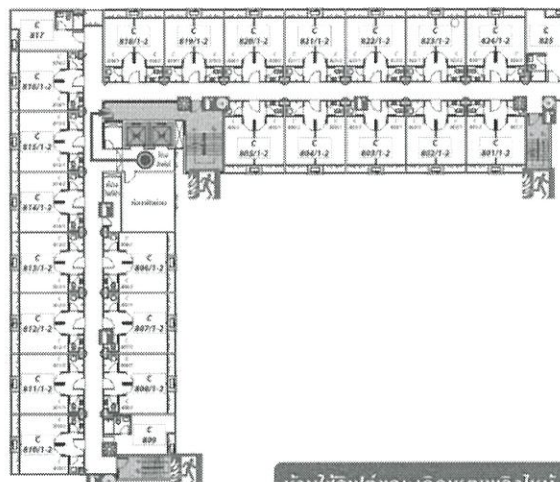
ห้ามใช้ลิฟต์ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้  
DO NOT USE LIFT IN CASE OF FIRE



หอพักพยาบาล อาคาร C

โถงลิฟต์

### 8 FLOOR แผนผังทางหนีไฟ FIRE ESCAPE PLAN



ห้ามใช้ลิฟต์ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้  
DO NOT USE LIFT IN CASE OF FIRE



หอพักพยาบาล อาคาร C

โถงลิฟต์

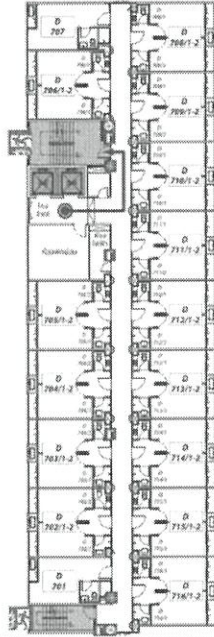




# แผนผังทางหนีไฟ

## อาคาร C

### 7 FLOOR แผนผังทางหนีไฟ FIRE ESCAPE PLAN

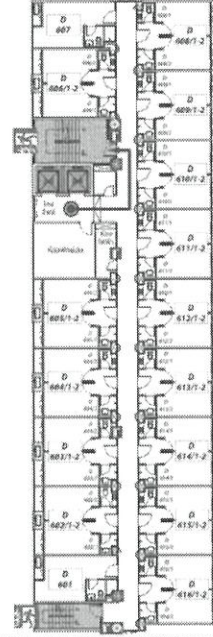


ห้ามใช้ลิฟต์ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้  
DO NOT USE LIFT IN CASE OF FIRE

หอพักพยาบาล อาคาร D

โถงลิฟต์

### 6 FLOOR แผนผังทางหนีไฟ FIRE ESCAPE PLAN

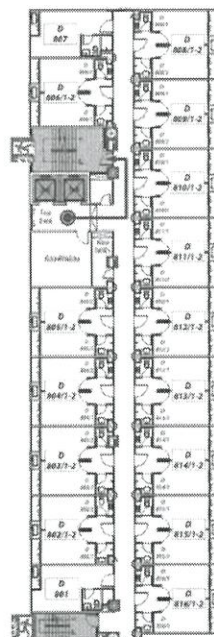


ห้ามใช้ลิฟต์ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้  
DO NOT USE LIFT IN CASE OF FIRE

หอพักพยาบาล อาคาร D

โถงลิฟต์

### 8 FLOOR แผนผังทางหนีไฟ FIRE ESCAPE PLAN



ห้ามใช้ลิฟต์ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้  
DO NOT USE LIFT IN CASE OF FIRE

หอพักพยาบาล อาคาร D

โถงลิฟต์



ภาคผนวก ค-10.5

บันทึกการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ

---

รศ.ทพ.พณรัตน์ วัฒนศิริกุล  
อธิบดีกรมการแพทย์  
(ทรงยศ/คุณหญิง)

รศ.ทพ.พณรัตน์ วัฒนศิริกุล

รศ.ทพ.พณรัตน์ วัฒนศิริกุล

รศ.ทพ.พณรัตน์ วัฒนศิริกุล

รศ.ทพ.พณรัตน์ วัฒนศิริกุล

รศ.ทพ.พณรัตน์ วัฒนศิริกุล

รศ.ทพ.พณรัตน์ วัฒนศิริกุล

รศ.ทพ.พณรัตน์ วัฒนศิริกุล

รศ.ทพ.พณรัตน์ วัฒนศิริกุล

รศ.ทพ.พณรัตน์ วัฒนศิริกุล

รศ.ทพ.พณรัตน์ วัฒนศิริกุล



รศ.ทพ.พณรัตน์ วัฒนศิริกุล



รศ.ทพ.พณรัตน์ วัฒนศิริกุล

รศ.ทพ.พณรัตน์ วัฒนศิริกุล

รศ.ทพ.พณรัตน์ วัฒนศิริกุล

รศ.ทพ.พณรัตน์ วัฒนศิริกุล

รศ.ทพ.พณรัตน์ วัฒนศิริกุล

รศ.ทพ.พณรัตน์ วัฒนศิริกุล





หอพักพยาบาล โรงพยาบาลศิริราชปิยมหาราชากรณย์  
กำหนดการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ  
วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

เวลา	หัวข้อการฝึกอบรม	วิทยากร
๐๙.๐๐ น. ๐๙.๐๐-๑๑.๐๐ น.	- ลงทะเบียน ปฐมนิเทศ ประชุมชี้แจงและซักซ้อมผู้ที่เกี่ยวข้อง เรื่อง ๑) แผนการดับเพลิงและวิธีการดับเพลิงของสถาน ประกอบกร ๒) แผนการอพยพหนีไฟและวิธีการอพยพหนีไฟของ สถานประกอบกร ๓) การค้นหาและช่วยเหลือ และการเคลื่อนย้าย ผู้ประสบภัย	ชื่อนายอนุภาพ จันทาร ตำแหน่ง พนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย  ชื่อนายสมชาย แจ้งจิตต์ ตำแหน่ง พนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย  ชื่อนายปิยะพร หงษ์เจริญ ตำแหน่ง พนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย
๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมการอพยพหนีไฟ โดยการจำลองเหตุการณ์และฝึกซ้อมแผนเหตุการณ์จริง	(วิทยากรที่ได้รับอนุญาตจาก กรม สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน)  (วิทยากรที่ได้รับอนุญาตจาก กรม สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน)

## รายชื่อวิทยากร

หน่วยงานฝึกอบรม : กรุงเทพมหานครใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๒-๐๒-๒๕๖๗-๐๑๕๑

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	หัวข้ออบรม	สังกัดสถานีดับเพลิง	กรุงเทพมหานคร
๑	นายอนุภาพ จันทาร	ทฤษฎี/ภาคปฏิบัติ	บางกะปิ	กรุงเทพมหานคร
๒	นายสมชาย แจ้งจิตต์	ทฤษฎี/ภาคปฏิบัติ	บางกะปิ	กรุงเทพมหานคร
๓	นายปิยะพร หงษ์เจริญ	ทฤษฎี/ภาคปฏิบัติ	บางกะปิ	กรุงเทพมหานคร



ที่ รง ๐๕๐๔/๒๒๒



กองความปลอดภัยแรงงาน  
๑๘ ถนนบรมราชชนนี แขวงนิมหมณี  
เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๓๐

๖๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การขออุปทานเป็นผู้ให้บริการฝึกอบรมระดับพื้นฐานและเป็นผู้ให้บริการฝึกซ้อมและฝึกซ้อมขั้นสูง

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

อ้างถึง แบบคำขอรับคำขอใบอนุญาตฯ ของกรุงเทพมหานคร  
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ใบอนุญาตเป็นผู้ให้บริการฝึกอบรมระดับพื้นฐานและเป็นผู้ให้บริการฝึกซ้อมและฝึกซ้อมขั้นสูง  
๒. ใบอนุญาตเป็นผู้ให้บริการฝึกซ้อมและฝึกซ้อมขั้นสูง และรายชื่อวิทยากร  
แบบท้ายใบอนุญาต ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรุงเทพมหานคร ได้ยื่นแบบคำขอและรับคำขอใบอนุญาตตามแบบ  
ก.ป.๒๒.๑๑ (ใบอนุญาต) เป็นผู้ให้บริการฝึกอบรมระดับพื้นฐาน และเป็นผู้ให้บริการฝึกซ้อมและฝึกซ้อม  
อพยพหนีไฟ ตามกฎกระทรวงการขึ้นทะเบียนและกวดขันใบอนุญาตให้บริการเพื่อส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย  
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานพิจารณา ความละเอียด  
แล้วแล้ว

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน โดยกองความปลอดภัยแรงงาน ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า  
การยื่นแบบคำขอและรับคำขอใบอนุญาตเป็นผู้ให้บริการฝึกอบรมระดับพื้นฐาน และเป็นผู้ให้บริการฝึกซ้อม  
ระดับพื้นฐานและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ของกรุงเทพมหานคร เป็นไปตามกฎกระทรวงการขึ้นทะเบียนและกวดขัน  
ใบอนุญาตเพื่อส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงออก  
ใบอนุญาตให้กรุงเทพมหานคร เป็นผู้ให้บริการฝึกอบรมระดับพื้นฐาน พร้อมวิทยากร จำนวน ๔๓๙ ราย โดยมี  
ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๑-๒๕๖๗-๐๑๔๑ และเป็นผู้ให้บริการฝึกซ้อมและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ  
พร้อมวิทยากร จำนวน ๔๓๙ ราย โดยมีใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๑-๒๕๖๗-๐๑๔๑ รายละเอียดปรากฏ  
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ขอให้กรุงเทพมหานคร ปฏิบัติตามกฎกระทรวงการขึ้นทะเบียน และกวดขัน  
ให้บริการเพื่อส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๖๔ อย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุวิทย์ หวังสุข)

ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน

กลุ่มงานทะเบียนความปลอดภัยในการทำงาน  
โทรศัพท์ ๐ ๒๕๔๘ ๕๑๒๕ - ๓๔ ๓๑ ๗๑๐  
โทรสาร ๐ ๒๕๔๘ ๕๑๒๕



แบบ ก.บ.ญ  
นิติบุคคล

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ใบอนุญาต

เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น

ใบอนุญาตเลขที่ ๑๑๑๑-๒๕๖๗-๐๑๔๑

อนุญาตให้ กรุงเทพมหานคร กรุงเทพมหานคร

เลขทะเบียนนิติบุคคล ๐๙๙๙๐๐๐๖๖๖๐๑๔๑  
ตั้งอยู่ เลขที่ ๑๓๓ ถนนดินสอ แขวงเสนาพิหาร เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร  
เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม  
กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม  
ในการทำงานเกี่ยวกับป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นผู้ให้บริการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น  
ประกอบกับกฎกระทรวงการขึ้นทะเบียนและกวดขันใบอนุญาตให้บริการเพื่อส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย  
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๖๔ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม  
ในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยมีวิทยากร จำนวน ๔๓๙ ราย ดังรายชื่อแนบท้ายใบอนุญาตนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวสุวิทย์ หวังสุข)

ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน

รายชื่อวิทยากรแบบท้ายใบอนุญาติ  
เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น  
ของกรุงเทพมหานคร

ใบอนุญาติเลขที่ ๐๑๐๑-๐๒-๒๕๖๗-๐๑๕๑	รายชื่อวิทยากรแบบท้ายใบอนุญาติ	ชื่อวิทยากร
๖๑. นายอนนฤต	สิริหา	๕๑. นายอดิศักดิ์
๖๒. นายวรวิฑู	สนธยา	๕๒. จ.ส.ด. จิตติพงษ์
๖๓. นายพนธ์	ชัชวาลย์	๕๓. นายธีรชัย
๖๔. ว่าที่ ร.ต. จักร	วงษ์อาจ	๕๔. นายอำนาจ
๖๕. นายประไพ	กุละพัทธ์	๕๕. นายวิรัตน์
๖๖. นายประพนธ์	ปานกลิ่น	๕๖. นายอวุฒินัน
๖๗. นายทรงธรรม	นิมาวี	๕๗. นายธีรชัย
๖๘. นายพงษ์พันธ์	ระยั้ง	๕๘. นายอนุภาพ
๖๙. นายวิระพันธ์	วาทิน	๕๙. นายณพัทธ์
๗๐. นายธนวุฒิ	สมพงษ์	๖๐. นายปิยะพร
๗๑. นายกิตติ	เชื้อบุญ	๖๑. นายสมชาย
๗๒. นายอนกร	จิตรอ่อน	๖๒. นายอดิศักดิ์
๗๓. นายวรพงษ์	คงดั่ง	๖๓. นายณรเทพ
๗๔. นายประจติ	นภาพ	๖๔. จ.ส.ด. ขาหริศ
๗๕. นายปิยะเทพ	ประจติ	๖๕. นายโกวิท
๗๖. นายจตุ	ศิริมงคล	๖๖. นายภัทล
๗๗. นายอิทธิพล	ธรรมพิทักษ์	๖๗. นายสุทัศน์
๗๘. นายอวิวัฒน์	ปิ่นนพิทักษ์	๖๘. นายจักรกฤษณ์
๗๙. นางดวงฤดี	ปานเพ็ญ	๖๙. นายณนพล
๘๐. นายอภิชาติ	พรหมพงษ์	๗๐. นายณิธาม
๘๑. นายพศัณฐ์	ผิวขาว	๗๑. นายปิยะพล
๘๒. นายสมบัติ	ฉัตรทอง	๗๒. นายณิพนธ์
๘๓. นายศิริวัชร	นวลกานันต์	๗๓. นายโกวิท
๘๔. นายนิม	เงินมี	๗๔. นายศุภเดช
๘๕. นายประภาส	สุชนก	๗๕. นายณรพล
๘๖. นายประสาน	แก้วทอง	๗๖. นายฉัตรชัย
๘๗. นายทองเอก	ถิทธอง	๗๗. นายปริดา
๘๘. นายชัย	บุญรัตน์	๗๘. นายปิยะ
๘๙. นายสุเทพ	เป็นสุข	๗๙. นายอริรักษ์
๙๐. นายดน	อิมพวง	๘๐. นายไพฑูรย์

/๑๒๑.นายอานนท์...

รายชื่อวิทยากรแบบท้ายใบอนุญาติ  
เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น  
ของกรุงเทพมหานคร

ใบอนุญาติเลขที่ ๐๑๐๑-๐๒-๒๕๖๗-๐๑๕๑	รายชื่อวิทยากรแบบท้ายใบอนุญาติ	ชื่อวิทยากร
๒๕๑. นายหัตชัย	ศรีสุข	๒๕๑. นายณัฐศักดิ์
๒๕๒. นายณพล	บุญวรรณ	๒๕๒. นายสุวิทย์
๒๕๓. นายสุวิทย์	รอบขอบ	๒๕๓. นายสุพล
๒๕๔. นายอภินันท์	พลัทธิ	๒๕๔. นายสุพร
๒๕๕. นายพิทักษ์	รุ่งเรือง	๒๕๕. นายชาติ
๒๕๖. นายณน	นันทองกลาง	๒๕๖. นายสุวิทย์
๒๕๗. ว่าที่ ร.ต. ปิยะ	ห่องไผ่	๒๕๗. นายสมยศ
๒๕๘. นายณรเทพ	อินธิรัตน์	๒๕๘. นายณน
๒๕๙. นายณัฐ	เดชพร	๒๕๙. นายอวุฒินัน
๒๖๐. ว่าที่ ร.ต. สุชาติ	คงไผ่	๒๖๐. นายทวี
๒๖๑. นายรัชย์	เยี่ยมสะอาด	๒๖๑. นายอติวิ
๒๖๒. นายสังพร	อุทัย	๒๖๒. นายวรพ
๒๖๓. ว่าที่ ร.อ. ญาณภัทร	รัตติง	๒๖๓. นายรุ่ง
๒๖๔. นายณิศักดิ์	พงศ์ณน	๒๖๔. นายอุทิศ
๒๖๕. นายณัฐ	ปวิชา	๒๖๕. นายพ
๒๖๖. นายธีรชัย	นาศรี	๒๖๖. นายพ
๒๖๗. นายณัฐ	วิภา	๒๖๗. จ.ส.ด. จชัย
๒๖๘. จ.ส.ด. กฤษกร	ก้องรับ	๒๖๘. นายณธ
๒๖๙. นายศุภ	ณัฐ	๒๖๙. นายณน
๒๗๐. นายธีรา	ณัฐ	๒๗๐. นายณน
๒๗๑. นายสุดิ	ณัฐ	๒๗๑. นายรุ่ง
๒๗๒. นายสมพร	ณัฐ	๒๗๒. นายณน
๒๗๓. นายณน	ณัฐ	๒๗๓. ว่าที่ ร.ต. เจริญ
๒๗๔. นายณน	ณัฐ	๒๗๔. นายณน
๒๗๕. นายณน	ณัฐ	๒๗๕. นายณน
๒๗๖. นายณน	ณัฐ	๒๗๖. นายณน
๒๗๗. นายณน	ณัฐ	๒๗๗. นายณน
๒๗๘. นายณน	ณัฐ	๒๗๘. นายณน
๒๗๙. นายณน	ณัฐ	๒๗๙. นายณน
๒๘๐. นายณน	ณัฐ	๒๘๐. นายณน

/๓๐๑.นายปวง...





แบบ กส.บญ  
มีที่ติด

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน  
ใบอนุญาต

เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการฝึกอบรมด้านเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ใบอนุญาตเลขที่ ๑๑๑๒-๑๒-๒๕๖๓-๑๑๕๑

อนุญาตให้ กรุงเทพมหานคร

เลขาเป็นนิติบุคคล ๑๑๑๒-๑๒-๒๕๖๓-๑๑๕๑  
ตั้งอยู่ เลขที่ ๑๑๑๒ ถนนสุขุมวิท แขวงสามยุค เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร  
เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการฝึกอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน การจัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัยและฝึกซ้อม  
อพยพหนีไฟ ประจวบกับกฎกระทรวงการขึ้นทะเบียนและการอนุญาตให้บริการเพื่อส่งเสริมความปลอดภัย  
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๖๓ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย  
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยวิทยากร จำนวน ๔๓๔ ราย ครั้งรายชื่อแนบท้ายใบอนุญาตนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางสาวสุวิทย์ ทวีสุข)

ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน

รายชื่อวิทยากรแบบท้ายใบอนุญาต  
เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการฝึกอบรมด้านเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ของกรุงเทพมหานคร

ใบอนุญาตเลขที่ ๑๑๑๒-๑๒-๒๕๖๓-๑๑๕๑

ใบอนุญาต	สัญญา	ชื่อตัว	ชื่อจริง
๑๑. นายสมนึก	สมนึก	สมนึก	สมนึก
๑๒. นายสุวิทย์	สุวิทย์	สุวิทย์	สุวิทย์
๑๓. นายสมนึก	สมนึก	สมนึก	สมนึก
๑๔. ว่าที่ ร.ต. พิชัย	พิชัย	พิชัย	พิชัย
๑๕. นายประไพ	ประไพ	ประไพ	ประไพ
๑๖. นายไพฑูริ	ไพฑูริ	ไพฑูริ	ไพฑูริ
๑๗. นายธรรม	ธรรม	ธรรม	ธรรม
๑๘. นายพงษ์พันธ์	พงษ์พันธ์	พงษ์พันธ์	พงษ์พันธ์
๑๙. นายวีระพันธ์	วีระพันธ์	วีระพันธ์	วีระพันธ์
๒๐. นายอนุวัฒน์	อนุวัฒน์	อนุวัฒน์	อนุวัฒน์
๒๑. นายกิตติ	กิตติ	กิตติ	กิตติ
๒๒. นายอนุกรม	อนุกรม	อนุกรม	อนุกรม
๒๓. นายพรพงษ์	พรพงษ์	พรพงษ์	พรพงษ์
๒๔. นายรัชติ	รัชติ	รัชติ	รัชติ
๒๕. นายประเทพ	ประเทพ	ประเทพ	ประเทพ
๒๖. นายจิรุต	จิรุต	จิรุต	จิรุต
๒๗. นายอัคริ	อัคริ	อัคริ	อัคริ
๒๘. นายอัคริ	อัคริ	อัคริ	อัคริ
๒๙. นายอัคริ	อัคริ	อัคริ	อัคริ
๓๐. นายอัคริ	อัคริ	อัคริ	อัคริ
๓๑. นายอัคริ	อัคริ	อัคริ	อัคริ
๓๒. นายอัคริ	อัคริ	อัคริ	อัคริ
๓๓. นายอัคริ	อัคริ	อัคริ	อัคริ
๓๔. นายอัคริ	อัคริ	อัคริ	อัคริ
๓๕. นายอัคริ	อัคริ	อัคริ	อัคริ
๓๖. นายอัคริ	อัคริ	อัคริ	อัคริ
๓๗. นายอัคริ	อัคริ	อัคริ	อัคริ
๓๘. นายอัคริ	อัคริ	อัคริ	อัคริ
๓๙. นายอัคริ	อัคริ	อัคริ	อัคริ
๔๐. นายอัคริ	อัคริ	อัคริ	อัคริ
๔๑. นายอัคริ	อัคริ	อัคริ	อัคริ
๔๒. นายอัคริ	อัคริ	อัคริ	อัคริ
๔๓. นายอัคริ	อัคริ	อัคริ	อัคริ
๔๔. นายอัคริ	อัคริ	อัคริ	อัคริ
๔๕. นายอัคริ	อัคริ	อัคริ	อัคริ
๔๖. นายอัคริ	อัคริ	อัคริ	อัคริ
๔๗. นายอัคริ	อัคริ	อัคริ	อัคริ
๔๘. นายอัคริ	อัคริ	อัคริ	อัคริ
๔๙. นายอัคริ	อัคริ	อัคริ	อัคริ
๕๐. นายอัคริ	อัคริ	อัคริ	อัคริ

/๑๑๑๒-๑๒-๒๕๖๓-๑๑๕๑





รายชื่อผู้ขอรับระดับพลังขับเคลื่อนและฝึกอบรมแพทย์ (09.00-12.00 น.)

วันที่ 13 ธันวาคม 2567

ผู้ขอรับ	ข้อมูล	ชื่อ - นามสกุล	เบอร์โทรฯ	ลายเซ็น	หมายเหตุ
1	นางสาว ยวดี ใจเพ็ญดี	086-0872097	086-0872097	086-0872097	ASOT 11
2	นาย สุริยชัย ขวัญโคตร	011-182-8059	011-182-8059	011-182-8059	
3	นางสาวปวีณา สว่างใส	094-7711193	094-7711193	094-7711193	
4	นางสาวปวีณา สว่างใส	098-944558	098-944558	098-944558	
5	นาย อดิษฐ์ สมิตะทอง	091-8564445	091-8564445	091-8564445	
6	นาย ดนุพลย์ ขวัญใจ	0655840764	0655840764	0655840764	
7	นาย พิศาลย์ ขวัญใจ	0645606072	0645606072	0645606072	
8	น.ส. นนทิยา ไชยรัตน์	062-4599922	062-4599922	062-4599922	
9	น.ส. สุกฤษฎ์ ไชยรัตน์	093871278	093871278	093871278	
10	น.ส. พงษ์ งามใส	092 4013391	092 4013391	092 4013391	
11	น.ส. สุกฤษฎ์ ไชยรัตน์	095.1214892	095.1214892	095.1214892	
12	น.ส. สุกฤษฎ์ ไชยรัตน์	093609615	093609615	093609615	
13	น.ส. พงษ์ งามใส	061 627661	061 627661	061 627661	
14	น.ส. สุทธิรักษ์ ขวัญใจ	0824124916	0824124916	0824124916	
15	น.ส. อรุณ พงษ์ งามใส	063756947	063756947	063756947	
16	น.ส. อรุณ พงษ์ งามใส	094 3761633	094 3761633	094 3761633	
17	น.ส. อรุณ พงษ์ งามใส	015-4044475	015-4044475	015-4044475	
18	น.ส. อรุณ พงษ์ งามใส	080-0387430	080-0387430	080-0387430	
19	น.ส. อรุณ พงษ์ งามใส	087871278	087871278	087871278	
20	น.ส. อรุณ พงษ์ งามใส				

ผู้ขอรับ

1. นาย.....  
2. นาย.....

ผู้ส่งมอบ

1. นาย.....  
2. นาย.....

## กำหนดการอบรม

### หลักสูตร "ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ"

เวลา	หัวข้อ	หมายเหตุ
08:30-09:00	— ลงทะเบียน	
09:00-10:30	— แนะนำหลักสูตร / วัตถุประสงค์ / กำหนดการ ภาคทฤษฎี <ul style="list-style-type: none"> <li>• ทฤษฎีการเกิดเพลิงไหม้</li> <li>• การแบ่งประเภทของเพลิง</li> <li>• จิตวิทยาเมื่อเกิดอัคคีภัย</li> <li>• การป้องกันแหล่งกำเนิดของการคิดไฟ</li> <li>• เครื่องมือดับเพลิงชนิดต่างๆ</li> <li>• วิธีการใช้อุปกรณ์กลุ่มเครื่องความปลอดภัยส่วนบุคคล(PPE)ที่ใช้ในการดับเพลิง</li> </ul>	
10:30-10:45	พัก 15 นาที	
10:45-11:00	นัดหมายพบทวนบทบาหน้าที่บุคลากรในแผน	
11:00-12:00	ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ฝึกซ้อมดับเพลิงภาคปฏิบัติ <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ฝึกดับเพลิงประเภท เอ</li> <li>2. ฝึกดับเพลิงประเภท บี</li> <li>3. ฝึกดับเพลิงประเภท ซี</li> </ol>	



ภาคผนวก ค-10.6

เอกสารการอบรมฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

---

## เอกสารอบรมฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ประจำปี 2567

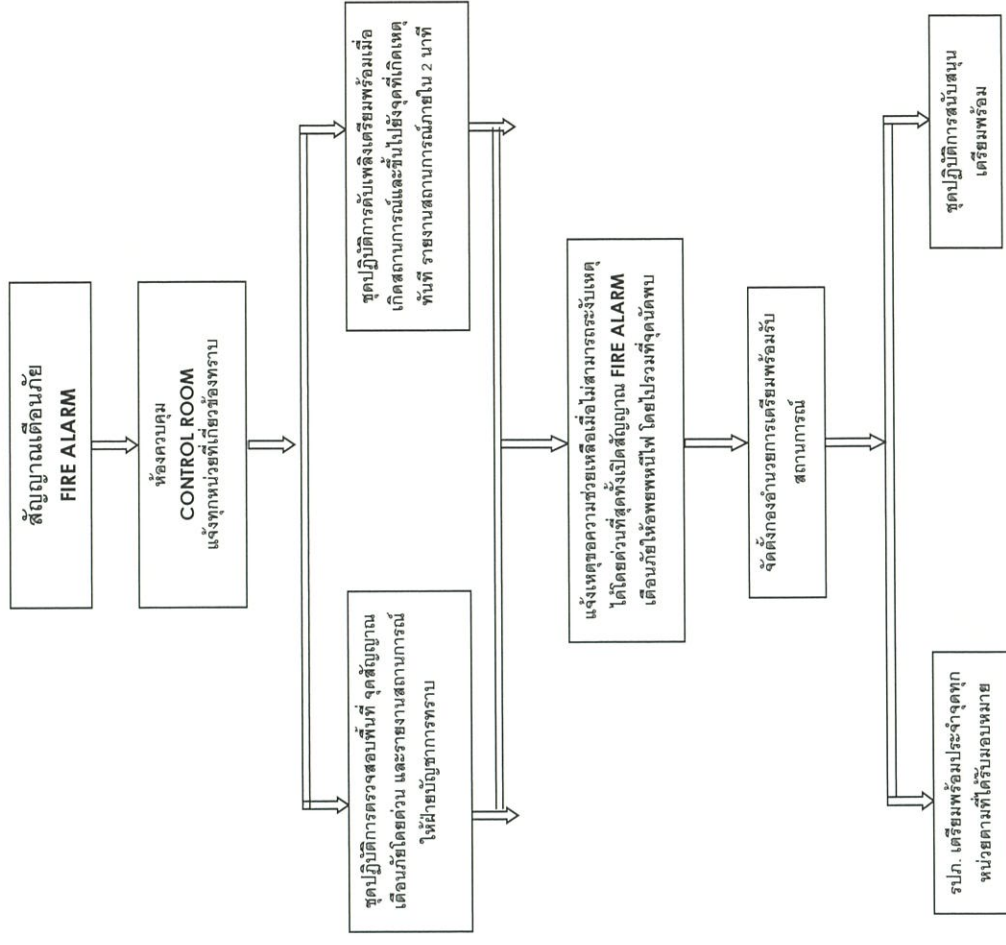
วันที่ 13 ธันวาคม 2567

เวลา 09.00 - 12.00 น



ณ. หอพักพยาบาล โรงพยาบาลศิริราชปิยมหาราชาญณ์

## แผนผัง ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเพลิงไหม้





## สัญลักษณ์สี (Color) แจ้งเตือนสัญญาณหนีไฟ

Color	สี	รายละเอียด	หมายเหตุ
Yellow	สีเหลือง	สัญญาณ Fire alarm แจ้งเตือน ที่จุดเกิดเหตุ	
Red	สีแดง	มีเหตุการณ์ไฟไหม้	
Green	เขียว	มีผู้ได้รับบาดเจ็บ	
Blue	ฟ้า	มีผู้ต้องสงสัย (ว่าเป็นระเบิดหรือไม)	
White	ขาว	เหตุการณ์ปกติ	

- ขั้นตอนการทำงานของระบบ Fire Alarm
- รวมเป็นเวลาทั้งหมด 10 นาทีดังนี้ ( 5-3-2 )
1. ( 5 นาทีแรก ) สัญญาณแจ้งเตือนจุดเกิดเหตุที่ Control ของระบบ Fire alarm ถ้ารีเซตไม่ทัน จะมีเสียงกระดิ่งดังที่จุดเกิดเหตุ
  2. ( นับมาถึง 3 นาที ) จะมีเสียงกระดิ่งดัง ประกอบขึ้นที่หนีไฟไหม้ ( Soundwith )
  3. ( นับมาถึง 2 นาที ) จะมีเสียงกระดิ่งดังทุกทั่วทั้งตึก ( General )
- หมายเหตุ ถ้ามีสัญญาณแจ้งเตือนของสัญญาณไฟไหม้เกิดขึ้น Fireman lift service (ลิฟต์เบอร์ 4) จะวิ่งลงมา standby ที่ชั้น G

### ฝ่ายบริหารอาคาร หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ

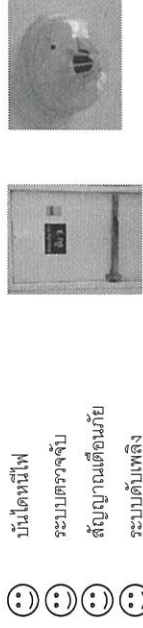
ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	โทรศัพท์
คุณเศรษฐี รัตนศิริกร	Building Manager	062-4599922
คุณอาทิตย์ ลิ้มพิทักษ์	Senior Technician	092-2564965
คุณสุภาภรณ์ เงินสวัสดิ์	Admin	093-8171298

### เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน

รายการผู้ติดต่อ	โทรศัพท์
เบอร์ศูนย์รับแจ้ง	191
กองตำรวจดับเพลิง	02-266-0199
สถานีตำรวจภูธร	02-448-6360
สถานีดับเพลิงบางขุนนนท์	02-424-3850
แจ้งหน่วยปราบปรามแก๊สไม่ปลอดภัย	1125
การปราบปรามความวุ่นวายจากภายนอก	02-449-0011
แจ้งไม่ทิ้งขยะ	1130
การให้คำแนะนำ เติมน้ำมัน (ตามตู้ลิฟท์)	02-878-5238
การประสานตรวจสอบรถสาธารณะ	02-878-5211
หน่วยกู้ชีพโรงพยาบาล	1554
ศูนย์บรรเทาสาธารณภัย (แจ้งรับหน่วยกู้ชีพ)	1669
สำนักงานเขตดุสิต	02-424-1415
โรงพยาบาลเจ้าพระยา	02-434-1111
รวมศูนย์ฉุกเฉิน	1677
ศูนย์จราจรอุบัติเหตุ จต.100	1137

## การเตรียมการเพื่อช่วยเหลือตนเองเมื่ออาศัยอยู่ในอาคารสูง

ท่านต้องสำรวจทางหนีไฟ และอุปกรณ์ป้องกัน อุปกรณ์ดับเพลิงของอาคารว่ามีอะไรบ้าง และอยู่ตรงบริเวณไหน



ฝึกใช้อุปกรณ์ดับเพลิง

ถังเคมี  
สายฉีดน้ำดับเพลิง

ติดตั้งระบบไฟฟ้าเมื่อติดตั้ง

เซฟตี้ คัท

เตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงและหนีไฟไว้ในห้องชุด

ถังเคมี  
เชือกไต่ตัว  
ไฟฉาย

เก็บกุญแจห้องไว้ในที่ประจำ  
หาได้ง่าย  
ใกล้ตัว



## หลักปฏิบัติ 10 ประการ

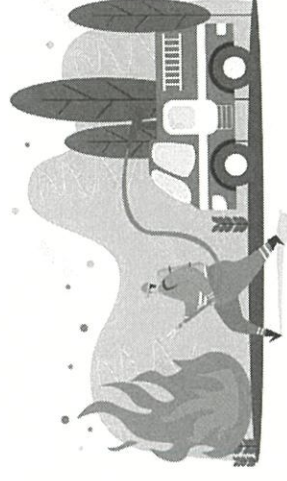


- เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณเตือนเพลิงไหม้ให้หนีลงจากอาคารทันที อย่าเสียเวลาตรวจสอบ หรือพะวงกับทรัพย์สิน
- เมื่อพบเหตุให้รีบแจ้ง / กดสัญญาณแจ้งเพลิงไหม้ที่อยู่ใกล้ชิด และแจ้งรายละเอียดข้อมูลที่สำคัญต่อเจ้าหน้าที่ประจำอาคาร
- ในกรณีที่ดินเพลิงเกิดจากห้องชุดของเราเอง ให้หลบหนีออกมาให้เร็วที่สุด และปิดประตูที่หลังจากนั้นให้แจ้งเหตุต่อผู้เกี่ยวข้องโดยด่วน
- ในระหว่างรอความช่วยเหลือให้ใช้อุปกรณ์และเครื่องมือดับเพลิงประจำอาคาร ดับ / สกัดไฟ
- ในกรณีที่ไฟไหม้นอกห้องชุดก่อนจะเปิดประตูให้ทดสอบดูหากพบว่ามีความร้อนอย่าเพิ่งเปิด เพราะอาจจะอยู่ในวงล้อมของเพลิงก็อาจเป็นได้ ถ้าในการหนีเช่นนี้ภายในห้องชุดอาจจะเป็นที่ที่ปลอดภัยที่สุดก็ได้
- หากเผชิญอยู่ในห้องชุดที่เต็มไปด้วยควันให้เปิดหน้าต่าง หากเป็นกระจกให้ใช้วัสดุอุปกรณ์ทุบให้แตกโดยเร็ว
- หากหนีไฟไปเจอกลุ่มควันให้ก้มตัวลงคลาน เพราะอากาศบริสุทธิ์จะอยู่ต่ำอยู่ต่ำ
- ช่วยเหลือเด็กและคนชราออกจากบริเวณจุดต้นเพลิงก่อน
- การหลบหนีออกจากอาคารให้ใช้บันไดหนีไฟลงชั้นล่าง และช่องทางที่เตรียมไว้เท่านั้น และห้ามใช้ลิฟต์ขณะเกิดเพลิงไหม้ เพราะวาล์ฟตัดจะหยุดทำงานในชั้นที่เป็นต้นเพลิง
- เมื่อหนีออกจากอาคารได้แล้วรีบแจ้ง และหาพยาบาลผู้ตกค้างอยู่ภายในรีบแจ้งเจ้าหน้าที่ให้เข้าดำเนินการช่วยเหลือทันที

ขอขอบคุณภาพประกอบจากโรงพยาบาลศิริราชปิยมหาราชการุณย์



- พยายามตั้งสติ อย่าลืมนัดใจ และปฏิบัติตามขั้นตอนการหนีไฟที่กำหนดไว้
- เริ่มฟังคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคาร หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง
- ขณะลุดออกจากโต๊ะทำงานให้รีบรวบทรัพย์สินเอกสาร ลงในลิ้นชัก ห้ามขนานภาระอื่นใดทั้งสิ้น
- เมื่อเดินออกจากห้องแล้วห้ามย้อนกลับเข้าไปอีก ไม่ว่าคุณจะมีสิ่งของหรือทรัพย์สินมีค่าใดๆ ก็ตาม
- การอพยพหนีไฟควรใช้วิธีเดินเร็ว ไม่ควรวิ่ง และห้ามใช้ลิฟต์โดยเด็ดขาด
- การเดินที่ช่องทางเดินบันไดหนีไฟ ควรเดินเรียงเป็นแถวชั้นบันไดละ 2 คน เพื่อป้องกันการเบียดเสียดและหกล้ม
- ไม่ควรเดินคุยกัน สายตาควรมองชั้นบันได มือจับราวบันได และอย่าพัก หรือเดินช้ากว่าหน้า
- หากท่านออกเป็นคนสุดท้าย ให้ปิดประตูหนีไฟในชั้นนั้นเพื่อป้องกันควันไฟ
- เมื่ออพยพจนถึงชั้นล่างสุดแล้วให้ออกไปภายนอกอาคารทันที และไปรายงานตัวในจุดนัดพบทันที
- ให้หนีไฟลงชั้นล่างเป็นหลักเสมอ ยกเว้นกรณีจำเป็นจึงหนีขึ้นไปชั้นที่สูงทางลาดฟ้า เพื่อรอการช่วยเหลือ



ขอขอบคุณภาพประกอบจากโรงพยาบาลศิริราชปิยมหาราชการุณย์



1. เมื่อสัญญาณ FIRE ALARM ดังยาวต่อเนื่องทั้งอาคารเป็นสัญญาณการเริ่มอพยพหนีไฟโดยผู้ที่เกี่ยวข้องจะส่งสัญญาณโดยอัตโนมัติ ซึ่งท่านจะสามารถได้ยินได้ดังต่อไปนี้

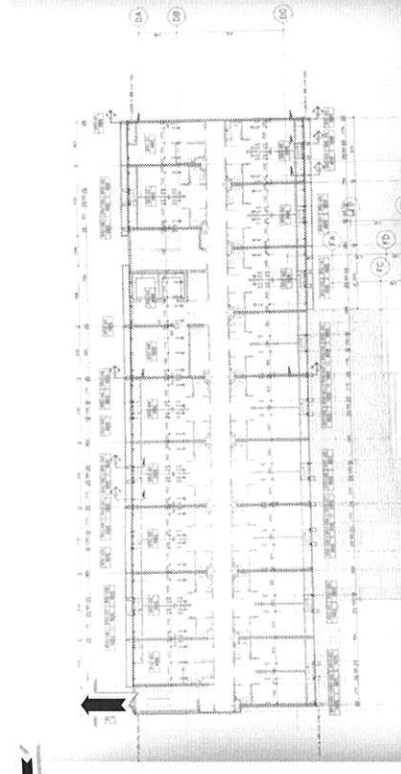
2. ให้เจ้าของร่วม และผู้พักอาศัยทุกท่านอพยพหนีไฟลงมาทางบันไดหนีไฟที่ใกล้ห้องชุดของท่าน โดยเดินลงไปที่ชั้น 1 ของอาคารอย่างรวดเร็ว และโปรดใช้ความระมัดระวัง

3. ผู้ที่อพยพหนีไฟเป็นคนสุดท้ายให้ปิดประตูปันไดหนีไฟด้วย

4. เมื่ออพยพออกจากอาคารแล้วให้ไปรวมกันที่จุดรวมพลที่กำหนดไว้ เพื่อทำการตรวจสอบจำนวนผู้อพยพ และผู้ติดค้าง

5. การรวมพลที่จุดนัดพบนั้น ท่านจะต้องเข้าแถวในจุดที่กำหนดไว้ และเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบต้องรับตรวจเช็คจำนวนรายชื่อผู้ที่อพยพหนีไฟโดยเร็วและแม่นยำที่สุด แล้วนำส่งรายชื่อให้กับเจ้าพนักงานฝ่ายจัดการนิคมอาคาร ฯ หรือ กองอำนวยการ

6. รับฟังการประเมินผลเบื้องต้นในการซ้อมหนีไฟ



## จุดรวมพล




การสืบตามประวัติการเผาไหม้ ( COMBUSTION )

การเผาไหม้ คือ ปฏิกิริยาทางเคมี ซึ่งเชื้อเพลิงได้รวมตัวกับออกซิเจนจากอากาศและปฏิกิริยาฟอสฟอรัส

แสงสว่าง

## องค์ประกอบของไฟ (FIRE TRIANGLE)

การที่จะเกิดไฟไหม้ขึ้นได้นั้น จะต้องมียิ่งประกบ 3 อย่าง คือ

- 
1. วัตถุดิบเชื้อเพลิง (FUEL) ซึ่งอยู่ในสภาพของแข็ง ของเหลว หรือแก๊ส
  2. ออกซิเจน (OXYGEN) ซึ่งมีอยู่ในอากาศประมาณ 21%
  3. ความร้อน (HEAT) พอเพียงที่จะเกิดไฟได้
- เมื่อมีองค์ประกอบทั้ง 3 อย่างนี้แล้ว ไฟก็จะเกิดลุกไหม้ขึ้น จนเกิดการที่จัดไฟทำไฟได้โดยการเอาองค์ประกอบข้างโดย่างหนึ่งออกเสีย ไฟก็จะดับ

การใช้ตามเหลี่ยมของไฟ (THE USE OF THE FIRE TRIANGLE)

สามเหลี่ยมของไฟ แสดงให้เห็นว่าไฟจะเกิดขึ้นได้ต้องมีองค์ประกอบ 3 อย่าง คือ เชื้อเพลิง ( ในรูปของไอระเหย) อากาศ (ออกซิเจน) และความร้อน (ถึงจุดหนุมติดไฟ) และการที่จะดับไฟนั้นก็ขึ้นอยู่กับเชื้อเพลิงอย่างใดอย่างหนึ่งออกไป

ไฟจะติดที่ใดนั้นเชื้อเพลิงจะอยู่ในรูปของสารระเหย ( FUEL VAPOUR ) หรือฝอยละเอียดของเหลว ( LIQUID MIST ) หรือฝุ่นละอองของแข็ง ( FINELY DIVIDED ) จะขึ้นอยู่กับลักษณะของการฟุ้งกระจาย ( DISPERSED ) ในอัตราส่วนที่ติดกับอากาศ

ดังนั้นเพื่อที่จะแสดงให้เห็นถึงความเปลี่ยนแปลงของปัจจัยต้นทุน ตามเหลี่ยมของปัจจัยควรเปลี่ยนแปลง (๓) มาเป็นรูป (๒)

๒๖๖ แผนงานพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๖๐)

(SOURCE OF IGNITION) จึงเป็นเรื่องสำคัญที่ต้องป้องกัน เมื่อไฟเกิดขึ้นแล้ว อัตราส่วนของอากาศและไอเชื้อเพลิง จึงเป็นเรื่องสำคัญว่าจะลดอย่างไรไฟจึงดับ

## สารเชื้อเพลิง

สารสื่อเพลิงที่พบมากในงานอุตสาหกรรม ได้แก่

1. น้ำมันเตา น้ำมันเชื้อเพลิงที่ใช้กับเครื่องยนต์ และเครื่องจักรต่าง ๆ
2. สารละลายต่าง ๆ เช่น ทินเนอร์ แอลกอฮอล์ อะซิโตน
3. น้ำมันหล่อลื่น จาระบี
4. สีพ่น สีน้ำมันต่าง ๆ
5. สารเคมีบางชนิด
6. น้ำยาคำความเย็น เช่น แอมโมเนีย เมทิล คลอไรด์
7. ฟลาสติคและสารโพลีเมอร์
8. น้ำมันไฮดรอลิก และท่อไฮดรอลิก
9. ไม้และผลิตภัณฑ์ไม้
10. กระดาษแบบต่าง ๆ

## สารกึ่งตัวนำเพอเพิลิ่ง

นอกจากสารที่เป็นเชื้อเพลิงโดยตรงในสภาวะปกติแล้ว ยังมีสารกึ่งเชื้อเพลิงซึ่งจะถูกติดไฟได้ เมื่ออยู่ในสภาวะที่เพิ่มออกซิเจนเพิ่มขึ้นมาก หรืออุณหภูมิสูงขึ้นอีกด้วย สารดังกล่าวได้แก่

1. สารประกอบธาตุของสารประกอบอินทรีย์
2. พลัสติกและโพลิเมอร์แบบต่าง ๆ เช่น พลาสติกหุ้มสายไฟ
3. โฟมและยางซิลิโคน
4. โครงข่ายไฟฟ้ายูนิรูแบบเป็นแท่งหรือก้อน เช่น อะลูมิเนียม แมกนีเซียม ฯลฯ
5. ซีตกันรั่วต่าง ๆ อีกรึ แผ่นไดอะเฟรม และยางรองลิ้นต่าง ๆ

“ไฟแบ่งออกเป็นประเภทต่างๆ ตามลักษณะของเชื้อเพลิงได้ดังนี้ คือ







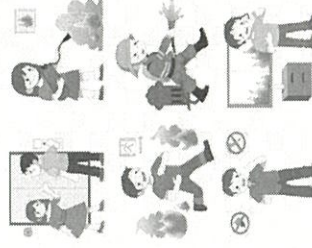
1. คุณภาพของคน
2. คุณภาพของเครื่องมือ
3. คุณภาพของสารเคมีตัวบ่ง

1. การจัดระเบียบเรียบร้อย เช่น ไม่ควรกองสมุดวัสดุ สิ่งของไว้ใกล้ควมร่อน หรือล่อแหลมต่อการลุกไหม้ การติดต่อกูลกลางรถไฟ
2. การตรวจตราซ่อมบำรุงบรรดาสสิ่งทั้งมวลไว้ในบ้านพักหรือในสถานประกอบการ เช่น สายไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า อุปกรณ์ทางกรรตุ้มให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์และปลอดภัย
3. การมีระเบียบวินัยดี มีจิตสำนึกของความปลอดภัยในการป้องกันอัคคีภัยอยู่เสมอ ไม่ฝ่าฝืนข้อห้ามที่วางไว้ เช่น ห้ามสูบบุหรี่ในอาคาร ฯลฯ เป็นต้น
4. การให้ความร่วมมือที่ดี ปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ดับเพลิงเพื่อลดภัยอันตรายแก่ชีวิตและทรัพย์สิน

100

หัวหน้าครอบครัวหรือสมาชิกที่อาศัยภายในห้องชุดนั้นๆ ควรศึกษาและแนะนำสมาชิกให้เรียนรู้เส้นทางหนีไฟให้ละเอียด และมีกลุ่มผู้ดูแลเหตุการณ์ไฟ โดยศึกษาแผนผังแสดงเส้นทางหนีไฟให้ทั่วถึงที่สุดของห้องทำงานเองติดอยู่บริเวณประตูทางเข้า-ออก ทางหลัก เพื่อเห็นชัดแจ้ง หากเกิดอัคคีภัยควรปฏิบัติตามขั้นตอนดังนี้

1. ศึกษาแผนผังแสดงเส้นทางหนีไฟที่ใกล้ที่สุดของห้องชุดนั้นๆ
2. หยิบกุญแจ ไฟฉาย และสิ่งจำเป็นที่สุด ติดตัวไปด้วย
3. กำหนดสัญญาณให้ทุก ๆ คนได้ทราบว่ามีเหตุเพลิงไหม้ พยายามปิดช่องทางที่ควันไฟ และความร้อนจะระลอกผ่านเข้ามาได้
4. ถ้าไม่สามารถออกมาได้ ควรทุบแผ่นไม้ในเค้นในห้องใต้ หรือตะแกรง หรือทุบลิงของโถงไฟ แล้วแต่กรณี หนีทุก
5. คนได้รู้ว่ามีคนติดอยู่ด้านในไม่สามารถออกมาได้
6. ก่อนเปิดประตูต้องทดสอบความร้อนที่เกิดจากกรลุ่ไหม้จากภายนอก โดยใช้มือสัมผัสที่ประตู ถ้าร้อนหรือมีควันรูดผ่านมาอย่าเปิดประตู
7. เมื่อหนีออกมาได้แล้วรีบแจ้งตำรวจสมาชิกของครอบครัวทันที หากตกค้างไว้และแจ้งเจ้าหน้าที่โดยด่วนเพื่อทำการช่วยเหลือ



1  
 2  
 3  
 4  
 5  
 6  
 7  
 8  
 9  
 10  
 11  
 12  
 13  
 14  
 15  
 16  
 17  
 18  
 19  
 20  
 21  
 22  
 23  
 24  
 25  
 26  
 27  
 28  
 29  
 30  
 31  
 32  
 33  
 34  
 35  
 36  
 37  
 38  
 39  
 40  
 41  
 42  
 43  
 44  
 45  
 46  
 47  
 48  
 49  
 50  
 51  
 52  
 53  
 54  
 55  
 56  
 57  
 58  
 59  
 60  
 61  
 62  
 63  
 64  
 65  
 66  
 67  
 68  
 69  
 70  
 71  
 72  
 73  
 74  
 75  
 76  
 77  
 78  
 79  
 80  
 81  
 82  
 83  
 84  
 85  
 86  
 87  
 88  
 89  
 90  
 91  
 92  
 93  
 94  
 95  
 96  
 97  
 98  
 99  
 100  
 101  
 102  
 103  
 104  
 105  
 106  
 107  
 108  
 109  
 110  
 111  
 112  
 113  
 114  
 115  
 116  
 117  
 118  
 119  
 120  
 121  
 122  
 123  
 124  
 125  
 126  
 127  
 128  
 129  
 130  
 131  
 132  
 133  
 134  
 135  
 136  
 137  
 138  
 139  
 140  
 141  
 142  
 143  
 144  
 145  
 146  
 147  
 148  
 149  
 150  
 151  
 152  
 153  
 154  
 155  
 156  
 157  
 158  
 159  
 160  
 161  
 162  
 163  
 164  
 165  
 166  
 167  
 168  
 169  
 170  
 171  
 172  
 173  
 174  
 175  
 176  
 177  
 178  
 179  
 180  
 181  
 182  
 183  
 184  
 185  
 186  
 187  
 188  
 189  
 190  
 191  
 192  
 193  
 194  
 195  
 196  
 197  
 198  
 199  
 200  
 201  
 202  
 203  
 204  
 205  
 206  
 207  
 208  
 209  
 210  
 211  
 212  
 213  
 214  
 215  
 216  
 217  
 218  
 219  
 220  
 221  
 222  
 223  
 224  
 225  
 226  
 227  
 228  
 229  
 230  
 231  
 232  
 233  
 234  
 235  
 236  
 237  
 238  
 239  
 240  
 241  
 242  
 243  
 244  
 245  
 246  
 247  
 248  
 249  
 250  
 251  
 252  
 253  
 254  
 255  
 256  
 257  
 258  
 259  
 260  
 261  
 262  
 263  
 264  
 265  
 266  
 267  
 268  
 269  
 270  
 271  
 272  
 273  
 274  
 275  
 276  
 277  
 278  
 279  
 280  
 281  
 282  
 283  
 284  
 285  
 286  
 287  
 288  
 289  
 290  
 291  
 292  
 293  
 294  
 295  
 296  
 297  
 298  
 299  
 300  
 301  
 302  
 303  
 304  
 305  
 306  
 307  
 308  
 309  
 310  
 311  
 312  
 313  
 314  
 315  
 316  
 317  
 318  
 319  
 320  
 321  
 322  
 323  
 324  
 325  
 326  
 327  
 328  
 329  
 330  
 331  
 332  
 333  
 334  
 335  
 336  
 337  
 338  
 339  
 340  
 341  
 342  
 343  
 344  
 345  
 346  
 347  
 348  
 349  
 350  
 351  
 352  
 353  
 354  
 355  
 356  
 357  
 358  
 359  
 360  
 361  
 362  
 363  
 364  
 365  
 366  
 367  
 368  
 369  
 370  
 371  
 372  
 373  
 374  
 375  
 376  
 377  
 378  
 379  
 380  
 381  
 382  
 383  
 384  
 385  
 386  
 387  
 388  
 389  
 390  
 391  
 392  
 393  
 394  
 395  
 396  
 397  
 398  
 399  
 400  
 401  
 402  
 403  
 404  
 405  
 406  
 407  
 408  
 409  
 410  
 411  
 412  
 413  
 414  
 415  
 416  
 417  
 418  
 419  
 420  
 421  
 422  
 423  
 424  
 425  
 426  
 427  
 428  
 429  
 430  
 431  
 432  
 433  
 434  
 435  
 436  
 437  
 438  
 439  
 440  
 441  
 442  
 443  
 444  
 445  
 446  
 447  
 448  
 449  
 450  
 451  
 452  
 453  
 454  
 455  
 456  
 457  
 458  
 459  
 460  
 461  
 462  
 463  
 464  
 465  
 466  
 467  
 468  
 469  
 470  
 471  
 472  
 473  
 474  
 475  
 476  
 477  
 478  
 479  
 480  
 481  
 482  
 483  
 484  
 485  
 486  
 487  
 488  
 489  
 490  
 491  
 492  
 493  
 494  
 495  
 496  
 497  
 498  
 499  
 500  
 501  
 502  
 503  
 504  
 505  
 506  
 507  
 508  
 509  
 510  
 511  
 512  
 513  
 514  
 515  
 516  
 517  
 518  
 519  
 520  
 521  
 522  
 523  
 524  
 525



## 1. ไฟประเภท A

เป็นไฟที่เกิดจากเชื้อเพลิงที่เป็นของแข็ง เช่น พวกไม้ กระดาษ เสื้อผ้า อาคารบ้านเรือน เป็นต้น ไฟที่เกิดจากเชื้อเพลิงเหล่านี้ สามารถดับเพลิงได้ด้วยความเย็นโดยการใช้น้ำฉีดเป็นฝอยหรือฉีดพุ่งตรงไปยังฐานของเพลิงนั้น ๆ ซึ่งแล้วแต่กรณี ไฟเหล่านี้จะเหลือเกื้อกันทั้งไว้

## 2. ไฟประเภท B

ประเภทนี้เกิดจากเชื้อเพลิงที่เป็นของเหลว พวกน้ำมันหรือแก๊สต่าง ๆ จาระบี และสิ่งที่ไม่ละลายน้ำด้วยความสะอาดต่าง ๆ ซึ่งจะดับได้ด้วยวิธีป้องกันมิให้อากาศเข้าไปรวมตัวกับเชื้อเพลิง การคลุมผิวหน้าของเชื้อเพลิงหรือการลดอุณหภูมิของเชื้อเพลิง โดยใช้โฟม / ผงเคมี / ฮาลอน หรือคาร์บอนไดออกไซด์ ไฟประเภทนี้จะไม่เกิดถ้าดับแล้วทิ้งไว้

## 3. ไฟประเภท C

ได้แก่ ไฟที่ไหม้อุปกรณ์เครื่องมือต่าง ๆ ก่อนอื่นต้องพยายามตัดวงจรไฟฟ้าเสียก่อน เพื่อจะลดอันตรายลง การดับต้องใช้เครื่องมือที่ไม่เป็นสื่อไฟฟ้า เช่น ฮาลอน / คาร์บอนไดออกไซด์ หรือเคมีแห้ง

## 4. ไฟประเภท D

เป็นไฟที่เกิดจากการลุกไหม้ของจำพวกโลหะติดไฟ เช่น แมกนีเซียม / โซเดียม / โพแทสเซียม เป็นต้น ลักษณะการลุกไหม้ให้ความร้อนสูงรุนแรงมาก เช่น การลุกไหม้ของแมกนีเซียม ไขมันโลวไฟสว่างจ้า เป็นอันตรายต่อสายตาและนำนตา การดับไฟประเภท D ให้ใช้สารเคมีจำพวกโซเดียมคลอไรด์ (ผงเกลือแกง) หรือทรายแห้ง

ข้อควรระวัง ! ห้ามใช้น้ำเข้าทำการดับไฟ ประเภท D ( CLASS D ) โดยเด็ดขาด ซึ่งจะทำให้เกิดการระเบิดอย่างรุนแรง

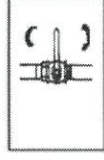
## วิธีการใช้งานดับเพลิง และเครื่องดับเพลิง

## CBM Thailand

1. ดึงตัวถังออกด้านข้าง หรือทุบด้านข้างในรถ



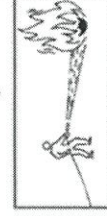
2. ดึง Out Valve



3. วิ่งเข้าใกล้ไฟที่กำลังไหม้



4. มีด้ามจับที่ไว้จับถนัดมือ



## CBM Thailand

วิธีการดับเพลิง

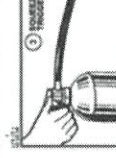
1. ดึงตัวถังออกด้านข้าง



2. ดึง Out Valve



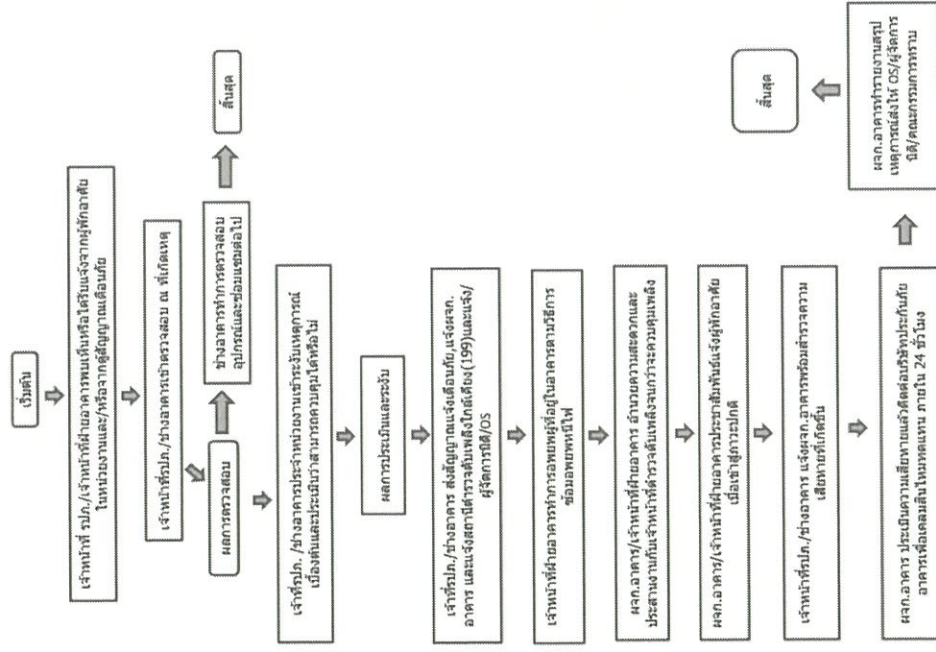
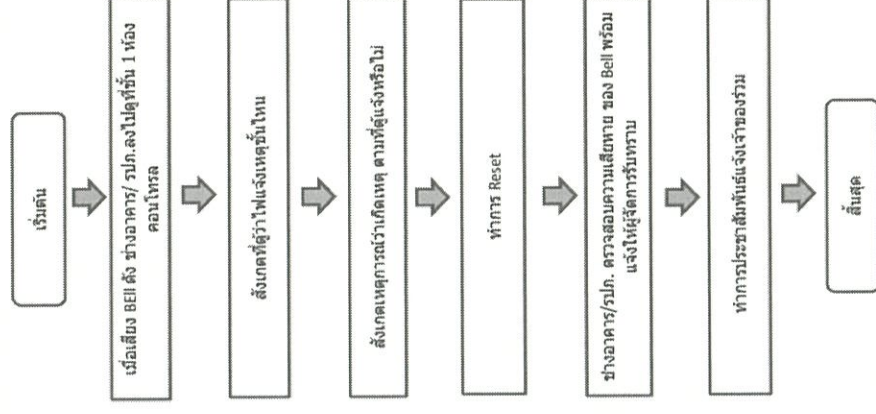
3. วิ่งเข้าใกล้ไฟที่กำลังไหม้



4. มีด้ามจับที่ไว้จับถนัดมือ

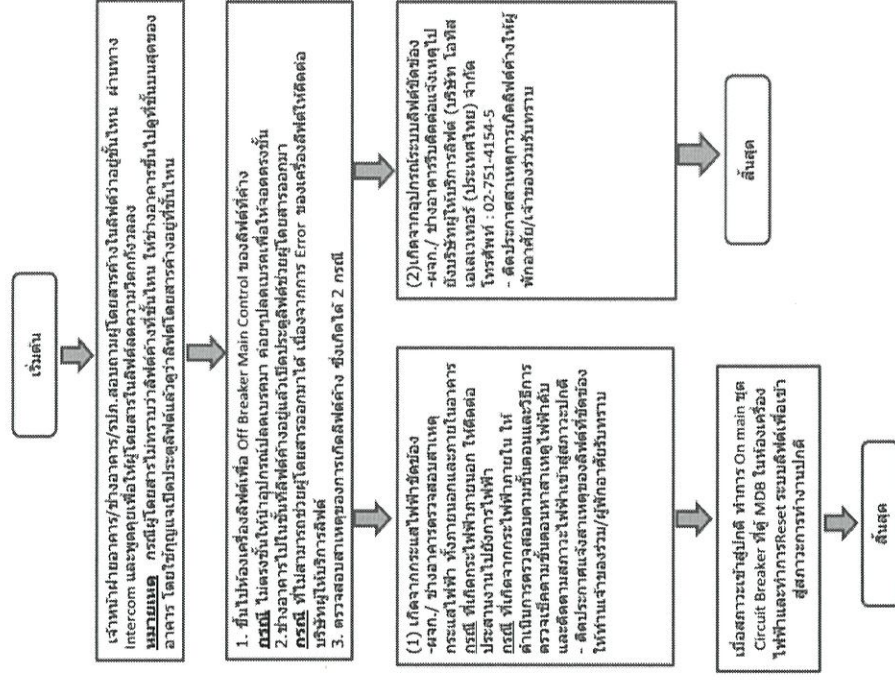


## แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้

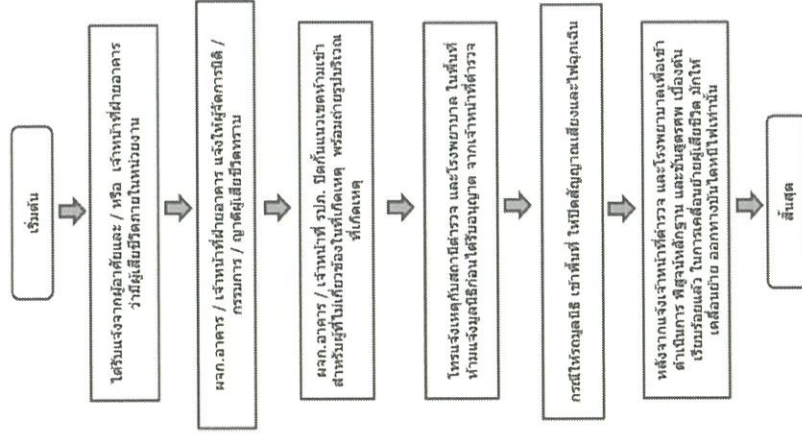




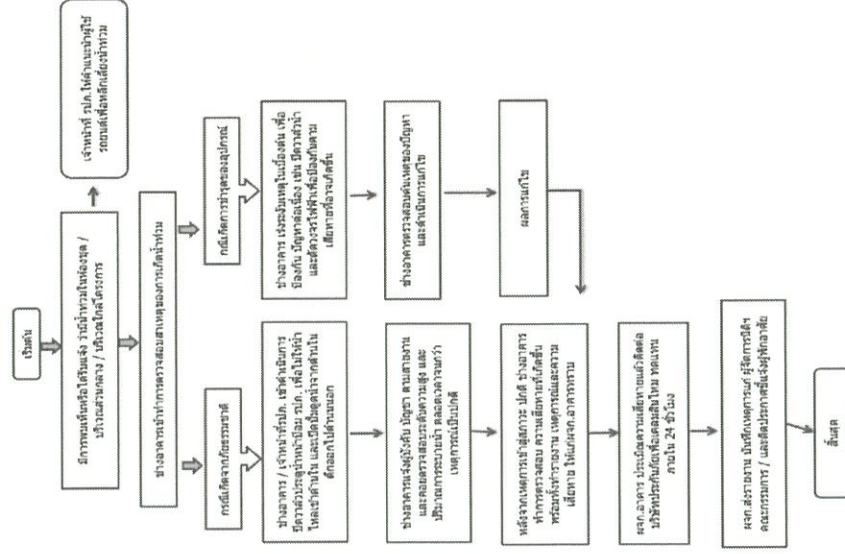
## แผนปฏิบัติการเมื่อเหตุ (ขาดกรรม) เสียชีวิตใน



## แผนปฏิบัติการเมื่อเหตุเสียชีวิตในหน่วยงาน

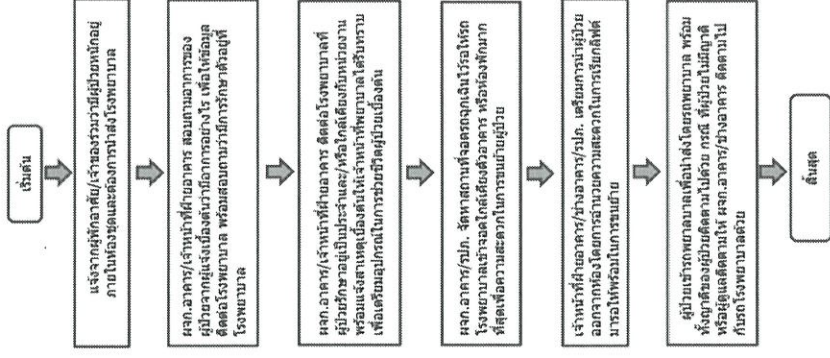


## แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุน้ำท่วม

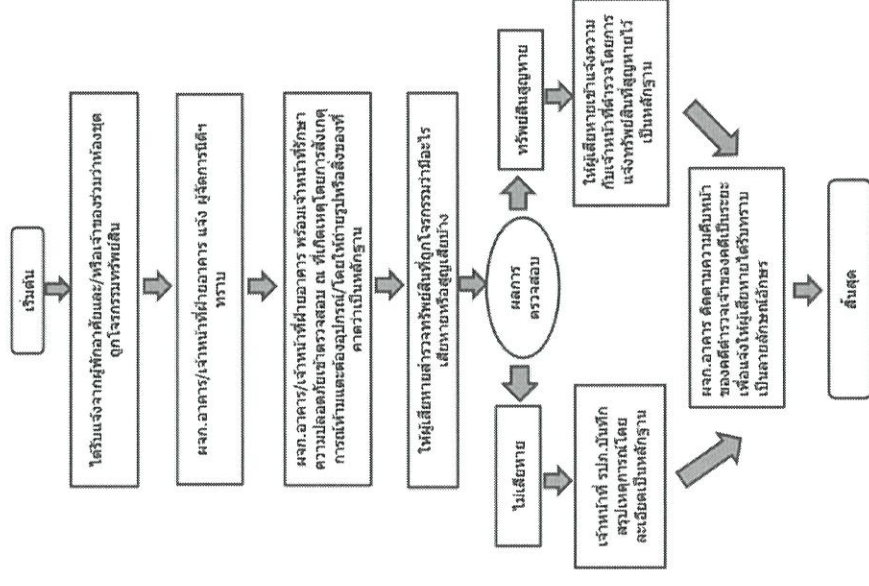




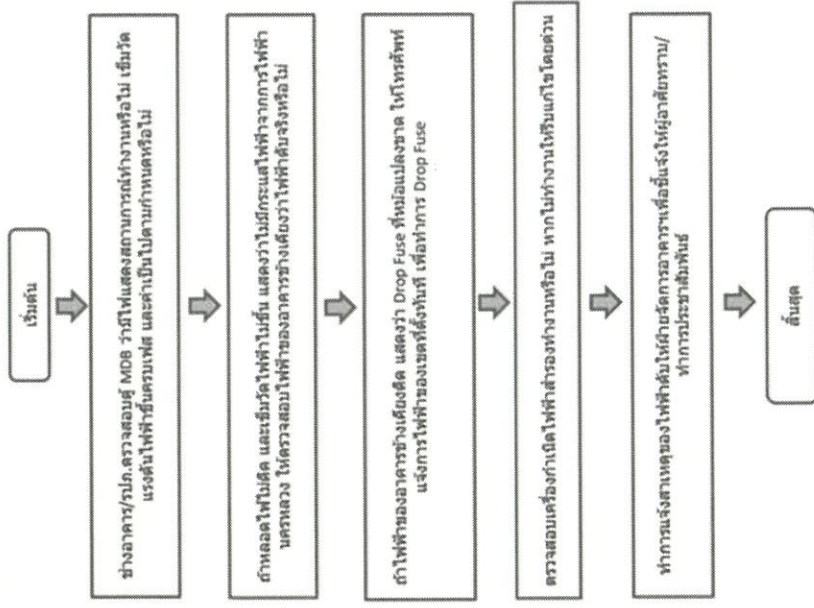
## แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุผู้ป่วยหนัก



## แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุโจรกรรม



## แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุไฟฟ้าดับ






ภาคผนวก ค-11

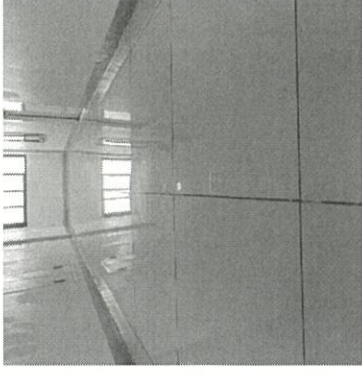
บันทึกสถิติการเกิดอุบัติเหตุ ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2567

---


SIPH-BB .....001..... /.....2568.....	
Incident Title (ชื่อเหตุการณ์): กระเบื้องพื้นทางเดินชั้น 6 อาคาร B โถงตัว	Date & Time Opened (วันและเวลาเกิดเหตุ) : 07/01/2568 เวลา 11.00 น.
BU & Building Information (ข้อมูลอาคาร): อาคารหอพักพยาบาลโรงพยาบาลศิริราชปิยมหาราชการุณย์ Impact on the BU/Client operations (ผลกระทบต่อการดำเนินงานของอาคาร): กระเบื้องพื้นทางเดินส่วนกลางบริเวณหน้าห้องพักส่วนกลาง โถงตัว ประมาณ 10 แผ่น	
Problem Description (รายละเอียดของปัญหา): เนื่องจากตรวจพบว่ากระเบื้องพื้นทางเดินส่วนกลางชั้น 6 อาคาร B บริเวณช่วงหน้าห้องพักส่วนกลาง โถงตัวกระเบื้อง พื้นประมาณ 10 แผ่น ซึ่งมีผลกระทบและอาจเกิดอันตรายได้หากไม่ได้รับการแก้ไข	
Interim Corrective Action (s) (ดำเนินการแก้ไขเบื้องต้น): นำกรวยไปวางกั้นพื้นที่บริเวณนั้นก่อน เพื่อความปลอดภัย	Initiated by (ดำเนินการโดย) : ช่างฝ่ายอาคาร
Date Implemented (วันที่ดำเนินการ) : 07/01/2568	
Root Cause(s) for the Problem (สาเหตุของปัญหา): เนื่องจากสภาพอากาศที่เปลี่ยนแปลงและการหาปูนการที่แน่นไม่ทั่วแผ่นตอนปูกระเบื้อง ส่งผลให้กระเบื้องมีสภาพการหดตัว และการจมน้ำกระเบื้องปูกระเบื้องที่ติดเกินไป	
Proposed Permanent Corrective Action(s) (การแก้ไขแบบถาวร): ปูกระเบื้องใหม่	Date Implemented (วันที่ดำเนินการ) : 07/01/2568
Status (สถานะ): 07/01/2568	
Preventive Recommendation(s) (ข้อเสนอแนะในเชิงป้องกัน): Responsibility (รับผิดชอบโดย) : ฝ่ายบริหารอาคาร	
Team and Individual Recognition (หน่วยงานที่ควรได้รับการแจ้งข้อมูล): - ฝ่ายบริหารอาคาร FM - ฝ่ายการพยาบาล - ฝ่ายบริหารอาคาร	Date Closed (วันที่ปิดงาน) : 07/01/2568
Reported by (รายงานโดย):  Building Manager ผู้จัดการอาคาร	

รูปภาพประกอบ ณ ตอนเกิดเหตุ

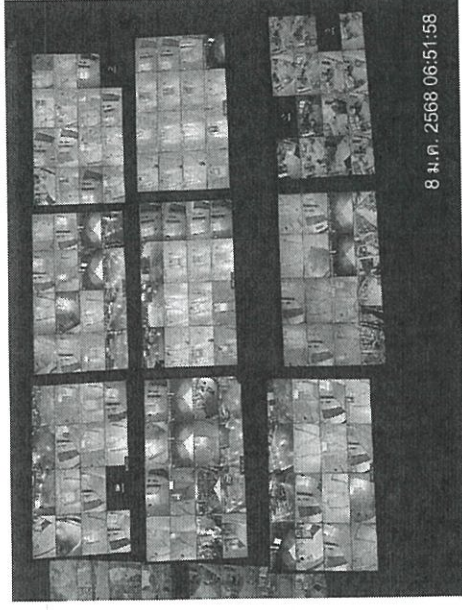
อาคาร B ชั้น 6





Incident Title (ชื่อเหตุการณ์): กระแสไฟฟ้าตกชั่วขณะ		SIPH-BS .....001..... / .....2568.....	
Date & Time Opened (วันและเวลาที่เกิดเหตุ): 08/01/2568 เวลา 02:15 น.		Last Updated (วันที่ยื่นแก้ไข): 08/01/2568	
BU & Building Information (ข้อมูลอาคาร): อาคารหอพักพยาบาลโรงพยาบาลศิริราชปิยมหาราชารุณ			
Impact on the BU/Client operations (ผลกระทบต่อการดำเนินงานของอาคาร): กล้องและลิฟท์ใช้งานไม่ได้ชั่วคราว			
Problem Description (รายละเอียดของปัญหา): ได้โทรสอบถามกับช่างไฟฟ้าแล้วพบว่า สายส่งของการไฟฟ้ามีปัญหา ซึ่งทำให้ไฟฟ้าตกประมาณ 3 วินาทีและกระแสไฟฟ้าได้กลับมาใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่ อาคาร A C D ยกเว้น อาคาร B ที่กระแสไฟฟ้ายังไม่ครบ เนื่องจากหม้อแปลงไฟฟ้ากระแสไฟฟ้าไม่ครบ ซึ่งใช้เวลาประมาณ 13 นาที กระแสไฟฟ้าถึงหม้อแปลงระดับไป 130 ตัว			
Interim Corrective Action (s) (ดำเนินการแก้ไขเบื้องต้น): แจ้งห้อง MDB ทุกอาคาร และแจ้งผู้ดูแลไฟฟ้า	Initiated by (ดำเนินการโดย): ช่าง รปภ.	Date Implemented (วันที่ดำเนินการ): 08/01/2568	
Root Cause(s) for the Problem (สาเหตุของปัญหา): ไฟฟ้าตกชั่วครู่			
Proposed Permanent Corrective Action(s) (การแก้ไขแบบถาวร): สำหรับอาคาร B ไม่ประสานงานกับ หมอ.บริษัท อสที่ 4 ไม่เข้าทำการตรวจเช็คอุปกรณ์อีกทั้ง เนื่องจากที่เวลากระแสไฟฟ้าเข้ามาตามปกติแล้วนั้นปกติจะติดอัตโนมัติ แต่สำหรับอาคาร B ต้องทำการ On ในหม้อแปลงโดยช่างอาคาร กระแสไฟฟ้าถึงจ่ายใช้งานได้		Date Implemented (วันที่ดำเนินการ): 08/01/2568	Status (สถานะ): 08/01/2568
Preventive Recommendation(s) (ข้อเสนอแนะในเชิงป้องกัน):		Responsibility (รับผิดชอบโดย): ฝ่ายบริหารอาคาร	
Team and Individual Recognition (หน่วยงานที่ควรได้รับการแจ้ง): ข้อมูล: - ฝ่ายบริหารอาคาร FM - ฝ่ายพยาบาล - ฝ่ายบริหารอาคาร	Date Closed (วันที่ปิดงาน): 08/01/2568	Reported by (รายงานโดย):  Building Manager ผู้จัดการอาคาร	






## กล้อง CCTV ณ ปัจจุบัน




## กรณีเหตุการณ์ไฟฟ้าดับ

1. ช่างจะทำการเดินตรวจเช็คระบบ MDB ภายในตู้หูกอาคาร ปกติถ้าไฟตก (กระแสไฟฟ้าก็จะใช้งานได้ในเวลาต่อทันที )
2. ช่างจะทำการตรวจเช็คระบบคอนโทรลและดูเบรกเกอร์ ว่า On ปกติหูกอาคารหรือไม่
3. ช่างจะทำการนำมัลติมิเตอร์วัดค่ากระแสตรงกับหน้าตู้ MDB
4. ช่างจะทำการตรวจอุปกรณ์ภายในตู้ว่ามีสิ่งแปลกปลอมอยู่ภายในตู้หรือไม่
5. ช่างและ ปรก. จะทำการตรวจเช็ค ว่ามีคนติดอยู่ในลิฟท์ หรือไม่และเรียกกล้อง CCTV

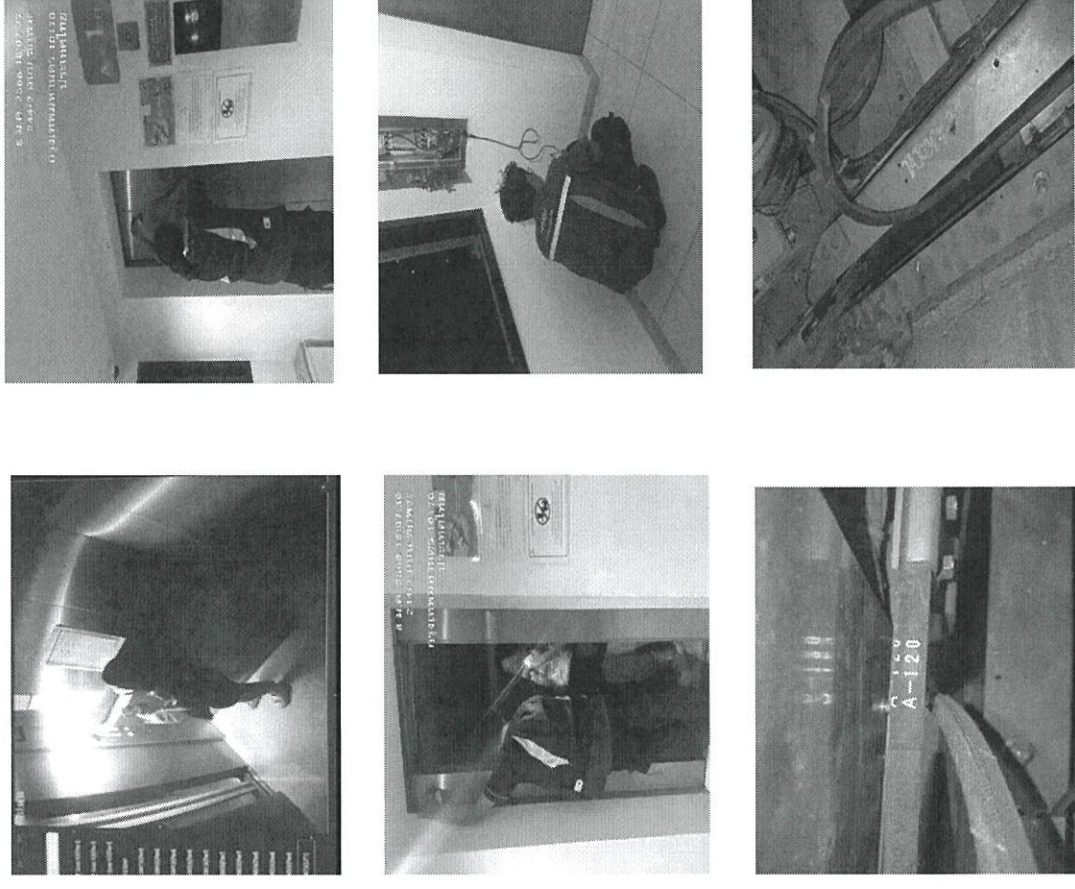
หมายเหตุ ระบบกล้อง CCTV จะมี Battery backup (เชื่อมต่อสภาพ)

ถังเก็บ	รูปอุปกรณ์	รายละเอียดอุปกรณ์	รายละเอียด	หมายเหตุ
1		แบตเตอรี่ : EMERGENCY LIGHT รุ่น : LEOCH - DW12-5.4 แบตเตอรี่ : 12V 5.4AH	อาคาร A จำนวน 55 ถัง อาคาร B จำนวน 78 ถัง อาคาร C จำนวน 77 ถัง อาคาร D จำนวน 37 ถัง สรุปรวม 247 ถัง	อาคาร A 2308/67 แบตเตอรี่เสื่อม 15 ถัง อาคาร B 2308/67 แบตเตอรี่เสื่อม 25 ถัง อาคาร C 1908/67 แบตเตอรี่เสื่อม 21 ถัง อาคาร D 1808/67 แบตเตอรี่เสื่อม 8 ถัง สรุปแบตเตอรี่เสื่อม 69 ถัง
2		แบตเตอรี่ : FIRE ALARM รุ่น : LEOCH - DW12-40 แบตเตอรี่ : 12V 40AH	อาคาร A จำนวน 2 ถัง อาคาร B จำนวน 2 ถัง อาคาร C จำนวน 2 ถัง อาคาร D จำนวน 2 ถัง สรุปรวม 8 ถัง	อาคาร A ปกติ อาคาร B ปกติ อาคาร C ปกติ อาคาร D ปกติ
3		แบตเตอรี่ : ปะเกว Access รุ่น : HIP BATTERY แบตเตอรี่ : 12V 7AH	อาคาร A จำนวน 1 ถัง อาคาร B จำนวน 1 ถัง อาคาร C จำนวน 1 ถัง อาคาร D จำนวน 1 ถัง สรุปรวม 4 ถัง	อาคาร A ปกติ อาคาร B ปกติ อาคาร C ปกติ อาคาร D ปกติ
4		แบตเตอรี่ : UPS CCTV รุ่น : MATRIX NP7.8-12 แบตเตอรี่ : 12V 7.8AH	อาคาร A จำนวน 6 ถัง อาคาร B จำนวน 6 ถัง อาคาร C จำนวน 6 ถัง อาคาร D จำนวน 6 ถัง สรุปรวม 24 ถัง	อาคาร A แบตเตอรี่เสื่อม 6 ถัง อาคาร B แบตเตอรี่เสื่อม 6 ถัง อาคาร C แบตเตอรี่เสื่อม 6 ถัง อาคาร D แบตเตอรี่เสื่อม 6 ถัง สรุปแบตเตอรี่เสื่อม 24 ถัง
5		แบตเตอรี่ : EXIT LIGHT รุ่น : NH1221 - 302P แบตเตอรี่ : 3x1.2V2100mAh	อาคาร A จำนวน 16 ถัง อาคาร B จำนวน 26 ถัง อาคาร C จำนวน 31 ถัง อาคาร D จำนวน 16 ถัง สรุปรวม 89 ถัง	อาคาร A ปกติ อาคาร B ปกติ อาคาร C 1908/67 แบตเตอรี่เสื่อม 1 ถัง อาคาร D ปกติ สรุปแบตเตอรี่เสื่อม 1 ถัง ( มีอะไหล่เปลี่ยน)



SIPH-BS .....003..... I.....2568.....	
Incident Title (ชื่อเหตุการณ์): <b>เจ้าหน้าที่ห้อง A211/1 ติดอยู่ภายในลิฟท์</b>	Date & Time Opened (วันและเวลาเกิดเหตุ) : <b>08/01/2568 เวลา 17:56 น.</b>
Last Updated (วันบันทึกล่าสุด): <b>08/01/2568</b>	
BU & Building Information (ข้อมูลอาคาร): อาคารหอพักพยาบาลโรงพยาบาลศิริราชปิยมหาราชการุณย์	
Impact on the BU/Client operations (ผลกระทบต่อการดำเนินงานของอาคาร): ปิดใช้งานลิฟท์โดยสาร อาคาร A 1 ตัว	
Problem Description (รายละเอียดของปัญหา): เมื่อเวลาประมาณ 17.56 ได้รับแจ้งจากช่างอาคารว่ามีเจ้าหน้าที่ห้องพัท A211/1 โทะรเข้ามาแจ้งว่าติดอยู่ภายในลิฟท์อาคารเอ ตัวที่ 1 รุ่งเจ้าหน้าที่ลิฟท์จากชั้น 1 โดยที่เข้าไปในลิฟท์แล้ว ประมาณ 10 วินาที ให้อลิฟท์ดับ (เจ้าหน้าที่ติดอยู่ภายในลิฟท์ประมาณ 10 นาที)	
Interim Corrective Action (s) (ดำเนินการแก้ไขเบื้องต้น): ช่างอาคารได้ใช้กุญแจงมไขประตูเปิดเพื่อช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ออกมาได้อย่างปลอดภัย และได้โทรแจ้งบริษัท HITACHI ให้เข้ามาตรวจสอบ	Initiated by (ดำเนินการโดย): นาง.รพภ. Date Implemented (วันที่ดำเนินการ): 08/01/2568
Root Cause(s) for the Problem (สาเหตุของปัญหา): ตัวอุปกรณ์รีเลย์สายพานแตก	
Proposed Permanent Corrective Action(s) (การแก้ไขแบบถาวร): เปลี่ยนสายพานใหม่	Date Implemented (วันที่ดำเนินการ): 08/01/2568 Status (สถานะ): 08/01/2568
Preventive Recommendation(s) (ข้อเสนอแนะในเชิงป้องกัน): ตรวจสอบเช็คอุปกรณ์และเปลี่ยนอุปกรณ์ที่เสื่อมสภาพ	
Team and Individual Recognition (หน่วยงานที่ควรได้รับการแจ้งข้อมูล): - ฝ่ายบริหารอาคาร FM - ฝ่ายการพยาบาล - ฝ่ายบริหารอาคาร	Date Closed (วันที่ปิดงาน): 08/01/2568 Reported by (รายงานโดย):  Building Manager ผู้จัดการอาคาร

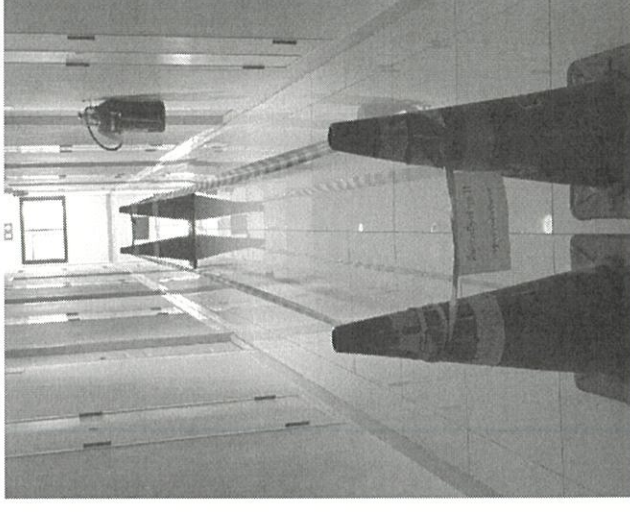
## ภาพประกอบ ณ ตอนเกิดเหตุ



Incident Title (ชื่อเหตุการณ์):		SIPH-BS .....004..... /.....2568.....	
กระเบื้องพื้นทางเดินชั้น 4 อาคาร C โถงตัว		Date & Time Opened (วันและเวลาเกิดเหตุ) :	Last Updated (วันบันทึกล่าสุด):
		09/01/2568 เวลา 13.00 น.	09/01/2568
BU & Building Information (ข้อมูลอาคาร):			
อาคารหอพักพยาบาลโรงพยาบาลศิริราชปิยมหาราชการุณย์			
Impact on the BU/Client operations (ผลกระทบต่อการดำเนินงานของอาคาร):			
กระเบื้องทางเดินส่วนกลางบริเวณหน้าห้องพักส่วนกลาง โถงตัว ประมาณ 24 แผ่น			
Problem Description (รายละเอียดของปัญหา):			
เนื่องจากตรวจพบว่ากระเบื้องทางเดินส่วนกลางชั้น 4 อาคาร C บริเวณช่วงทางเดินส่วนกลางหน้าห้องพัก C404 โถงตัวกระเบื้อง ขึ้นประมาณ 24 แผ่น ซึ่งมีผลกระทบและอาจเกิดอันตรายได้หากไม่ได้ทำการแก้ไข			
Interim Corrective Action (s) (ดำเนินการแก้ไขเบื้องต้น):	Initiated by (ดำเนินการโดย):	Date Implemented (วันที่ดำเนินการ):	
นำกรวยไปวางกั้นพื้นที่บริเวณนั้นก่อน เพื่อความปลอดภัย	นาง.ฝ่ายอาคาร	9/01/2568	
Root Cause(s) for the Problem (สาเหตุของปัญหา):			
เนื่องจากสภาพอากาศที่เปลี่ยนแปลงและการหาปูนการขึ้นเนินตัวแผ่นคอนกรีตปูกระเบื้อง ส่งผลให้กระเบื้องมีสภาพการร้าว และการวัณระยุและการปูกระเบื้องที่ขัดเกินไป			
Proposed Permanent Corrective Action(s) (การแก้ไขแบบถาวร):	Date Implemented (วันที่ดำเนินการ):	Status (สถานะ):	
ปูกระเบื้องใหม่	09/01/2568	09/01/2568	
Preventive Recommendation(s) (ข้อเสนอแนะในเชิงป้องกัน):		Responsibility (รับผิดชอบโดย)	
		ฝ่ายบริหารอาคาร	
Team and Individual Recognition (หน่วยงานที่ควรได้รับการแจ้งข้อมูล):	Date Closed (วันที่ปิดงาน):	Reported by (รายงานโดย):	
- ฝ่ายบริหารอาคาร FM - ฝ่ายการพยาบาล - ฝ่ายบริหารอาคาร	09/01/2568	นางสาว	
		Building Manager ผู้จัดการอาคาร	

รูปภาพประกอบ ณ ตอนเกิดเหตุ

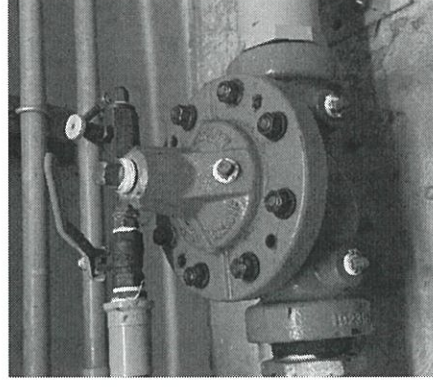
อาคาร C ชั้น 4






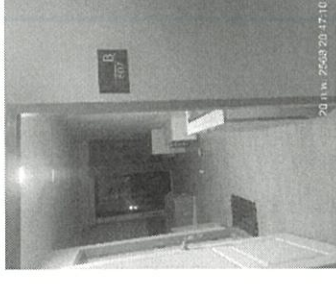
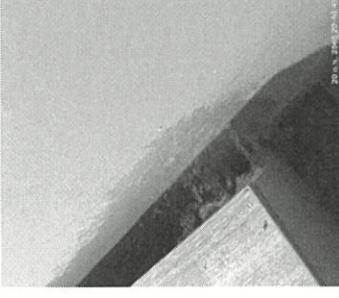
SIPH-B5 .....005 ..... /.....2568.....	
Incident Title (ชื่อเหตุการณ์): <b>Float valve บั๊มน้ำด้านล่าง อาคาร B เสีย</b>	Date & Time Opened (วันและเวลาเกิดเหตุ): <b>19/02/2568 เวลา 13:00 น.</b>
Last Updated (วันบันทึกล่าสุด): <b>19/02/2568</b>	
BU & Building Information (ข้อมูลอาคาร): อาคารหอพักพยาบาลโรงพยาบาลศิริราชปิยมหาราชารุณ	
Impact on the BU/Client operations (ผลกระทบต่อการดำเนินงานของอาคาร): ทำให้น้ำเอ่อล้นออกมา และต้องคอยเฝ้าระวังตลอด	
Problem Description (รายละเอียดของปัญหา): ตรวจสอบพบว่า บั๊มน้ำด้านล่าง ตัวอุปกรณ์ Float valve เสีย เนื่องจากตัวอุปกรณ์ในตัว Float valve ไม่ดีน้ำ ทำให้น้ำเอ่อล้นออกมา	
Interim Corrective Action (s) (ดำเนินการแก้ไขเบื้องต้น): เบื้องต้นได้ปิด Valve แบบอัตโนมัติไว้ และจะเปิดโดยการควบคุมจากช่างอาคารที่คอยสังเกตปริมาณน้ำในถัง พักถ้าเหลือน้อยก็จะทำการเปิดเดิม	Initiated by (ดำเนินการโดย): ช่างอาคาร
Root Cause(s) for the Problem (สาเหตุของปัญหา): อุปกรณ์อะไหล่ชำรุด เสื่อมสภาพ	Date Implemented (วันที่ดำเนินการ): 19/02/2568
Proposed Permanent Corrective Action(s) (การแก้ไขแบบถาวร): เปลี่ยนตัว Float valve ใหม่	Date Implemented (วันที่ดำเนินการ): 19/02/2568
Preventive Recommendation(s) (ข้อเสนอแนะในเชิงป้องกัน):	Responsibility (รับผิดชอบโดย): ฝ่ายบริหารอาคาร
Team and Individual Recognition (หน่วยงานที่ควรได้รับการแจ้งข้อมูล): - ฝ่ายบริหารอาคาร FM - ฝ่ายการพยาบาล - ฝ่ายบริหารอาคาร	Date Closed (วันที่ปิดงาน): 19/02/2568
Reported by (รายงานโดย): <b>ปัทมา</b>	
Building Manager ผู้จัดการอาคาร	

## รูปภาพประกอบ



SIPH-B5 .....006..... /.....2568.....	
Incident Title (ชื่อเหตุการณ์): <b>ก๊อกน้ำตึกร้างงานเสื่อมโทรม ห้อง B607</b>	Date & Time Opened (วันและเวลาเกิดเหตุ) : <b>20/02/2568 เวลา 20:48 น.</b>
BU & Building Information (ข้อมูลอาคาร): อาคารหอพักพยาบาลโรงพยาบาลศิริราชปิยมหาราชการุณย์	
Impact on the BU/Client operations (ผลกระทบต่องานดำเนินงานของอาคาร): พื้นที่ห้อง B607 บวม และกรณีนี้หน้าเอ่อล้นมากจนน้ำอาจจะมีกลิ่นเสียได้ ทำให้เกิดความเสียหาย	
Problem Description (รายละเอียดของปัญหา): พบว่าห้องเจ้าหน้าที่ B 607 ก็กดด้านหลังตึกร้างงาน เสื่อมสภาพหนัก ทำให้น้ำเอ่อล้นไหลออกมาภายในห้องทั้งนี้และพื้นที่ส่วนกลาง ชั้น 6	
Interim Corrective Action (s) (ดำเนินการแก้ไขเบื้องต้น): ปิดวาล์วน้ำไว้ชั่วคราวเพื่อทำการซ่อมแซม	Initiated by (ดำเนินการโดย) : ช่างอาคาร ร.ป.ภ.
Date Implemented (วันที่ดำเนินการ) : 20/02/2568	
Roof Cause(s) for the Problem (สาเหตุของปัญหา): อุปกรณ์อะไหล่ชำรุด เสื่อมสภาพ	
Proposed Permanent Corrective Action(s) (การแก้ไขแบบถาวร): เปลี่ยนหัวก๊อกข้อต่อใหม่	Date Implemented (วันที่ดำเนินการ) : 20/02/2568
Status (สถานะ): 20/02/2568	
Preventive Recommendation(s) (ข้อเสนอแนะในเชิงป้องกัน): ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยสำรวจอุปกรณ์ต่างภายในห้องพัก กรณีชำรุดหรือเสื่อมสภาพรีบแจ้งซ่อม	
Responsibility (รับผิดชอบโดย): ฝ่ายบริหารอาคาร	
Team and Individual Recognition (หน่วยงานที่ควรได้รับการแจ้ง): ข้อมูล : - ฝ่ายบริหารอาคาร FM - ฝ่ายอาคารพยาบาล - ฝ่ายบริหารอาคาร	Date Closed (วันที่ปิดงาน) : 20/02/2568
Reported by (รายงานโดย):  Building Manager ผู้จัดการอาคาร	

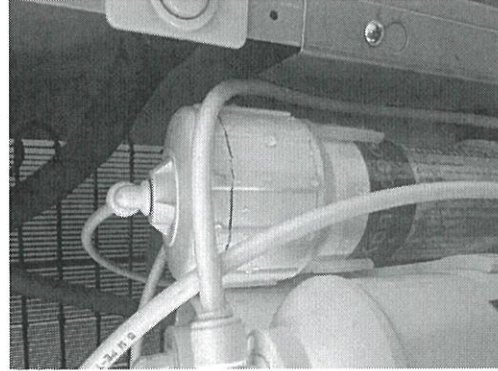
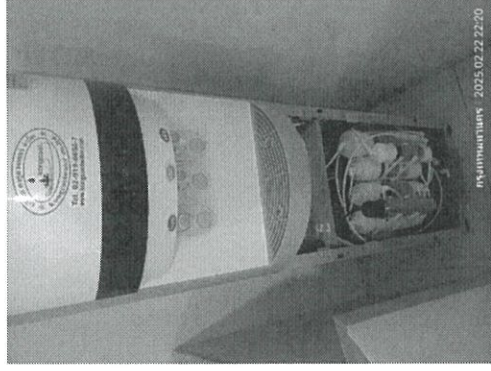
## รูปภาพประกอบ





SIPH-BS .....007 ..... /.....2568.....	
Incident Title (ชื่อเหตุการณ์): <b>ไส้กรองตู้กดน้ำ อาคาร C ชั้น 7 แดก ชั่วครู่</b>	Date & Time Opened (วันและเวลาเกิดเหตุ) : <b>22/02/2568 เวลา 21:47 น.</b>
Last Updated (วันที่แก้ไขล่าสุด): <b>22/02/2568</b>	
BU & Building Information (ข้อมูลอาคาร): อาคารหอพักพยาบาลศิริราชปิยมหาราชภรณ์	
Impact on the BU/Client operations (ผลกระทบต่อการดำเนินงานของอาคาร): ทำให้บริเวณพื้นที่ห้องพักส่วนกลางนั้นแออัด และไหลมาตามทางเดินส่วนกลาง ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัย	
Problem Description (รายละเอียดของปัญหา): พบว่าไส้กรองตู้กดน้ำ อาคาร C ชั้น 7 แดก ชั่วครู่ ทำให้น้ำรั่วไหล ออกมา	
Interim Corrective Action (s) (ดำเนินการแก้ไขเบื้องต้น): ปิดวาล์วน้ำที่ต่อเข้าตู้กดน้ำ และติดป้ายเสีย ชั่วครู่ที่ตู้กดน้ำ	Initiated by (ดำเนินการโดย) : ช่างอาคาร, ร.ภ.ก
Date Implemented (วันที่ดำเนินการ) : <b>22/02/2568</b>	
Root Cause(s) for the Problem (สาเหตุของปัญหา): ไส้กรองชำรุดแตก	
Proposed Permanent Corrective Action(s) (การแก้ไขแบบถาวร): เปลี่ยนตัวไส้กรองใหม่	Date Implemented (วันที่ดำเนินการ) : <b>22/02/2568</b>
Status (สถานะ): <b>22/02/2568</b>	
Preventive Recommendation(s) (ข้อเสนอแนะในเชิงป้องกัน): ให้บริษัท คงลูจขอเตอร์ เข้าสำรวจตรวจสอบอุปกรณ์ทุกเดือน	
Responsibility (รับผิดชอบโดย) ฝ่ายบริหารอาคาร	
Team and Individual Recognition (หน่วยงานที่ควรได้รับการแจ้งข้อมูล): - ฝ่ายบริหารอาคาร FM - ฝ่ายกายพยาบาล - ฝ่ายบริหารอาคาร	Date Closed (วันที่ปิดงาน) : <b>22/02/2568</b>
Reported by (รายงานโดย): <b>160กร</b> Building Manager ผู้จัดการอาคาร	

## รูปภาพประกอบ



## รูปภาพประกอบ

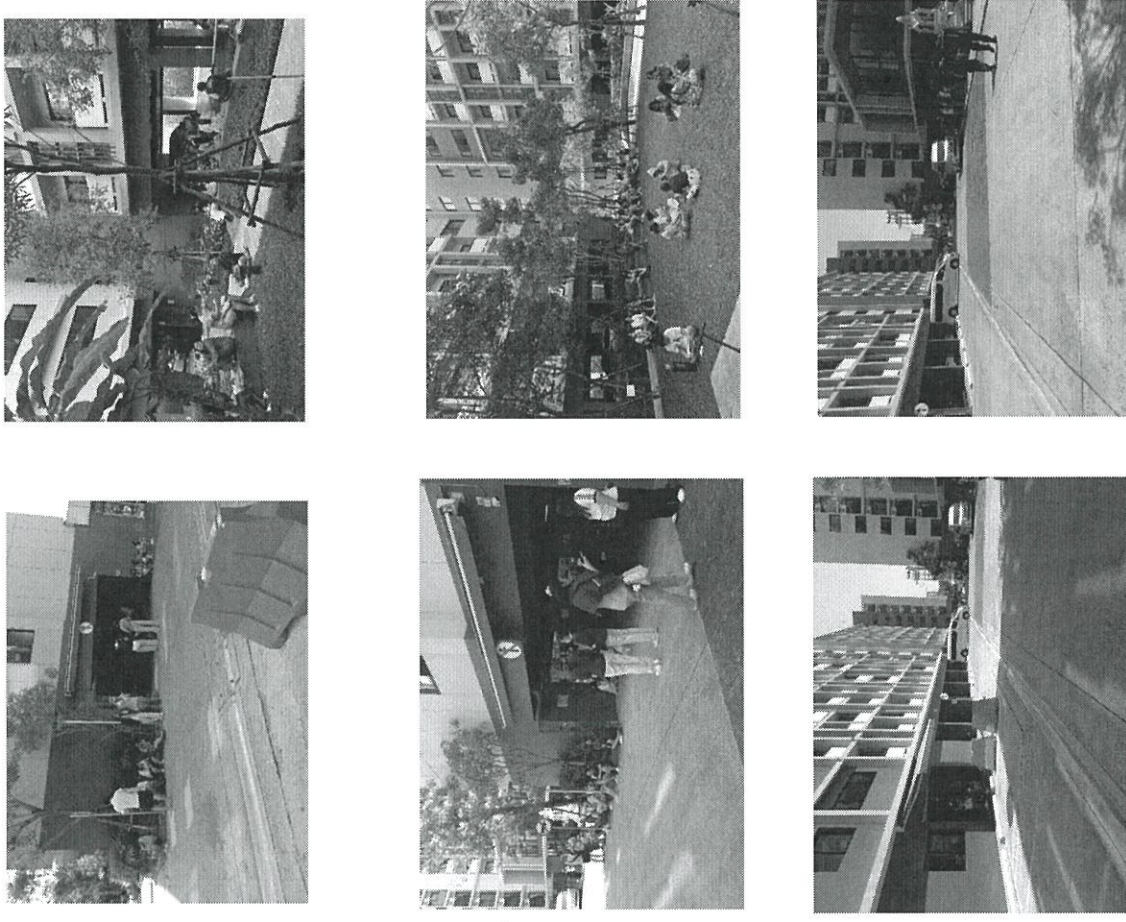



Incident Title (ชื่อเหตุการณ์): <b>เจ้าหน้าที่ห้อง B309/2 เปิดน้ำทิ้งไว้</b>		SIPH-BS .....008..... /.....2568	
Date & Time Opened (วันและเวลาเกิดเหตุ): <b>27/03/2568 เวลา 01:15 น.</b>		Last Updated (วันบันทึกล่าสุด): <b>27/03/2568</b>	
BU & Building Information (ข้อมูลอาคาร): อาคารหอพักพยาบาลโรงพยาบาลศิริราชปิยมหาราชการุณย์ มีน้ำไหลลงมาจากชั้น 3 อาคาร B			
Impact on the BU/Client operations (ผลกระทบต่อการดำเนินงานของอาคาร): มีน้ำไหลลงมาจากชั้น 3 อาคาร B			
Problem Description (รายละเอียดของปัญหา): ตรวจสอบพบว่าเจ้าหน้าที่ห้อง B309/2 เปิดน้ำทิ้งไว้ที่ระเบียงทำให้น้ำล้น ไหลลงพื้นด้านล่าง			
Initiated by (ดำเนินการโดย): ช่างอาคาร, รปภ		Date Implemented (วันที่ดำเนินการ): 27/03/2568	
Root Cause(s) for the Problem (สาเหตุของปัญหา): เจ้าหน้าที่ก๊อกกระเบื้อง แล้วเข้าไปนอน โดยที่ลืมปิด .			
Proposed Permanent Corrective Action(s) (การแก้ไขแบบถาวร):		Status (สถานะ): 27/03/2568	
Preventive Recommendation(s) (ข้อเสนอแนะเชิงป้องกัน): ประกาศกำชับเจ้าหน้าที่ให้ตรวจสอบและระมัดระวังมากกว่านี้		Responsibility (รับผิดชอบโดย): ฝ่ายบริหารอาคาร	
Team and Individual Recognition (หน่วยงานที่ควรได้รับการแจ้งขอบคุณ): - ฝ่ายบริหารอาคาร FM - ฝ่ายการพยาบาล - ฝ่ายบริหารอาคาร		Date Closed (วันที่ปิดงาน): 27/03/2568	
Reported by (รายงานโดย): <b>ปิยะกร</b>		Building Manager (ผู้จัดการอาคาร)	



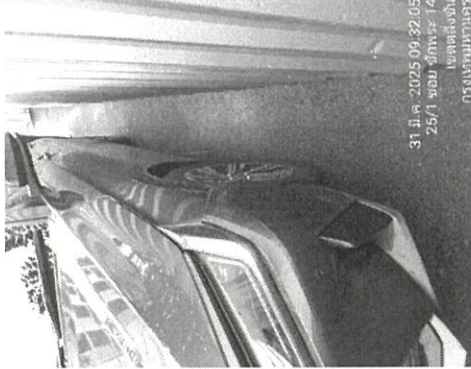
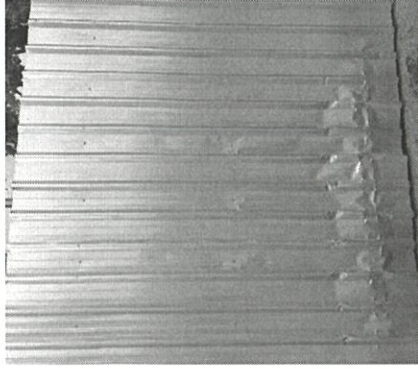
Incident Title (ชื่อเหตุการณ์): <b>แผ่นดินไหว</b>		Date & Time Opened (วันและเวลาเกิดเหตุ) : <b>28/03/2568 เวลา 13:30 น.</b>		SIPH-BS .....009..... /.....2568.....	
Last Updated (วันบันทึกล่าสุด): <b>28/03/2568</b>					
BU & Building Information (ข้อมูลอาคาร): อาคารหอพักพยาบาลโรงพยาบาลศิริราชปิยมหาราชการุณย์					
Impact on the BU/Client operations (ผลกระทบต่อการดำเนินงานของอาคาร): มีความจำเป็นต้องปิดระบบลิฟท์โดยสาร และผลกระทบของตัวอาคารที่รอยร้าวเดิมอยู่แล้วอาจจะมีเพิ่มมากขึ้น					
Problem Description (รายละเอียดของปัญหา): เนื่องจากเกิดแผ่นดินไหวเป็นเวลาประมาณ 5 นาที					
Interim Corrective Action (s) (ดำเนินการแก้ไขเบื้องต้น): กวดขันสัญญาณเตือนภัย ให้เจ้าหน้าที่ลงมาด้านล่าง เพื่อความปลอดภัยและปิดลิฟท์โดยสาร		Initiated by (ดำเนินการโดย) : นิติ, ช่างอาคาร, รปภ		Date Implemented (วันที่ดำเนินการ) : 28/03/2568	
Root Cause(s) for the Problem (สาเหตุของปัญหา): เป็นภัยทางธรรมชาติที่เกิดขึ้นเอง					
Proposed Permanent Corrective Action(s) (การแก้ไขแบบถาวร):		Date Implemented (วันที่ดำเนินการ) : 28/03/2568		Status (สถานะ): 28/03/2568	
Preventive Recommendation(s) (ข้อเสนอแนะในเชิงป้องกัน): ประกาศแจ้งให้ทราบถึงข้อปฏิบัติเมื่อมีเหตุแผ่นดินไหว		Responsibility (รับผิดชอบโดย) ฝ่ายบริหารอาคาร			
Team and Individual Recognition (หน่วยงานที่ควรได้รับการแจ้งข้อมูล): - ฝ่ายบริหารอาคาร FM - ฝ่ายการพยาบาล - ฝ่ายบริหารอาคาร		Date Closed (วันที่ปิดงาน) : 28/03/2568		Reported by (รายงานโดย):  Building Manager ผู้จัดการอาคาร	

## รูปภาพประกอบ

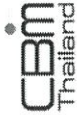


Incident Title (ชื่อเหตุการณ์): <b>รถเจ้าหน้าที่ ขนรับเมล็ดพืชหน้าอาคาร</b>		Date & Time Opened (วันและเวลาที่เกิดเหตุ): <b>31/03/2568 เวลา 09:32 น.</b>		SIPH-BS .....010..... / .....2568.....	
BU & Building Information (ข้อมูลอาคาร): อาคารหอพักพยาบาลโรงพยาบาลศิริราชปิยมหาราชการุณย์					
Impact on the BU/Client operations (ผลกระทบต่อการดำเนินงานของอาคาร): รับเมล็ดพืชเสียหาย					
Problem Description (รายละเอียดของปัญหา): เนื่องจากเจ้าหน้าที่ห้อง CS20/1 คุณมียะชัวร์ นันทวงศ์ ได้ขับรถชนรั้วเหล็กที่บริเวณหน้าอาคารได้รับความเสียหาย					
Interim Corrective Action (s) (ดำเนินการแก้ไขเบื้องต้น): ได้ให้เจ้าหน้าที่เรียกบริษัทประกันเพื่อเข้าเคลมความเสียหายที่เกิดขึ้น		Initiated by (ดำเนินการโดย): นิติ, รปภ		Date Implemented (วันที่ดำเนินการ): 31/03/2568	
Root Cause(s) for the Problem (สาเหตุของปัญหา): เนื่องจากเจ้าหน้าที่เพิ่งเริ่มขับรถ ยังขับรถไม่แข็งแรง จึงกระแทกการเข้าจอดไม่ได้					
Proposed Permanent Corrective Action(s) (การแก้ไขแบบถาวร): เปลี่ยนแผ่นเหล็กที่ใหม่ จำนวน 5 แผ่น		Date Implemented (วันที่ดำเนินการ): 31/03/2568		Status (สถานะ): 31/03/2568	
Preventive Recommendation(s) (ข้อเสนอแนะเชิงป้องกัน):				Responsibility (รับผิดชอบโดย): ฝ่ายบริหารอาคาร	
Team and Individual Recognition (หน่วยงานที่ควรได้รับการแจ้งข้อมูล): - ฝ่ายบริหารอาคาร FM - ฝ่ายการพยาบาล - ฝ่ายบริหารอาคาร		Date Closed (วันที่ปิดงาน): 31/03/2568		Reported by (รายงานโดย):  Building Manager ผู้จัดการอาคาร	

## รูปภาพประกอบ









Incident Report

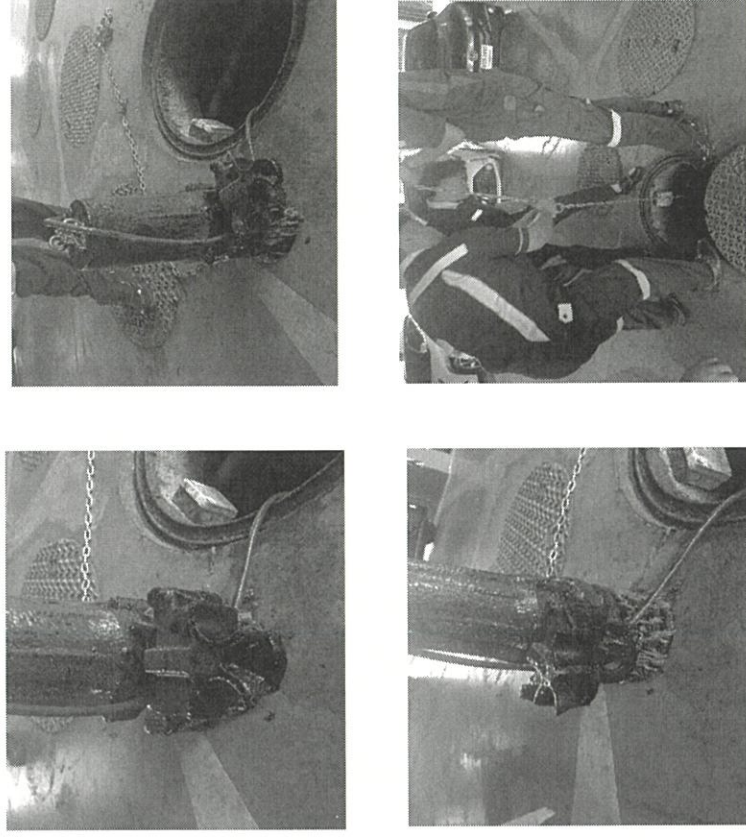
รายงานเหตุการณ์ผิดปกติ



SIPH-BS .....011..... /.....2568.....		
Incident Title (ชื่อเหตุการณ์): กล่องวงจรปิดเสีย 3 จุด	Date & Time Opened (วันและเวลาเกิดเหตุ) : 08/04/68 เวลา 16:00 น.	Last Updated (วันที่แก้ไขล่าสุด): 08/04/68
BU & Building Information (ข้อมูลอาคาร): อาคารหอพักพยาบาลโรงพยาบาลศิริราชปิยมหาราชการุณย์		
Impact on the BU/Client operations (ผลกระทบต่อการดำเนินงานของอาคาร): กล่องวงจรปิดหน้าทางเข้าอาคาร C กล่องตัวที่ C-1 ยี่ห้อ Vivotek กล่องวงจรปิดห้องพักส่วนกลาง ชั้น 2 อาคาร C กล่องตัวที่ C-2 ยี่ห้อ Vivotek กล่องวงจรปิดห้องพักส่วนกลาง ชั้น 4 อาคาร D กล่องตัวที่ D-4 ยี่ห้อ SAMSUNG กล่องวงจรปิดเสีย ทำให้ไม่สามารถดูเหตุการณ์สถานที่ ณ จุดดังกล่าวได้		
Problem Description (รายละเอียดของปัญหา): เนื่องจากพบว่า กล่อง C-1 และ C-2 กล่องมีอาการติดๆดับๆ (เสียเสื่อมสภาพ) ส่วนกล่อง D-4 ไฟ PoE ไม่เข้ากล่อง ซึ่งได้พบว่าเสียตอนที่ได้เปลี่ยนอุปกรณ์ NVR และได้ดูภาพปรากฏว่ากล่อง ณ จุดดังกล่าวไม่มีภาพขึ้นทางเจ้าหน้าที่ บ. ที่จัดขึ้น และช่างอาคารได้ทำการ test กล่องและตรวจสอบแล้วภาพไม่ปรากฏ		
Interim Corrective Action (s) (ดำเนินการแก้ไขเบื้องต้น): ได้มีการทดสอบโดยนำกล่อง Demo มาเปลี่ยนใช้งาน แทนจุดดังกล่าวซึ่งสามารถใช้งานได้ตามปกติ	Initiated by (ดำเนินการโดย) : ช่าง ,รปภ	Date Implemented (วันที่ดำเนินการ) : 08/04/2568
Root Cause(s) for the Problem (สาเหตุของปัญหา): กล่องวงจรปิดเสียเสื่อมสภาพ		
Proposed Permanent Corrective Action(s) (การแก้ไขแบบถาวร): เปลี่ยนกล่องวงจรปิดตัวใหม่ทดแทนของเดิม	Date Implemented (วันที่ดำเนินการ) : 08/04/2568	Status (สถานะ): 08/04/2568
Preventive Recommendation(s) (ข้อเสนอแนะในเชิงป้องกัน):		Responsibility (รับผิดชอบโดย) ฝ่ายบริหารอาคาร
Team and Individual Recognition (หน่วยงานที่ควรได้รับการแจ้งข้อมูล): - ฝ่ายบริหารอาคาร FM - ฝ่ายการพยาบาล - ฝ่ายบริหารอาคาร	Date Closed (วันที่ปิดงาน) : 08/04/2568	Reported by (รายงานโดย):  Building Manager ผู้จัดการอาคาร

Incident Title (ชื่อเหตุการณ์): <b>บมเดิมอากาศ บ่อบำบัดอาคาร B เสีย 1 ตัว</b>		SIPH-BS .....012..... /.....2568.....	
Date & Time Opened (วันและเวลาเกิดเหตุ) : <b>08/04/68 เวลา 10:50 น.</b>		Last Updated (วันและเวลาที่แก้ไข) : <b>08/04/68</b>	
BU & Building Information (ข้อมูลอาคาร): อาคารหอพักพยาบาลโรงพยาบาลศิริราชปิยมหาราชการุณย์			
Impact on the BU/Client operations (ผลกระทบต่อการดำเนินงานของอาคาร): ต้องทำการปิดบม 1 ตัว ทำให้ระบบเดิมอากาศไม่สมบูรณ์			
Problem Description (รายละเอียดของปัญหา): เนื่องจากตรวจสอบว่า บมเดิมอากาศในบ่อบำบัด อาคาร B ทำงานผิดปกติ หลังจากตรวจสอบพบว่า ขาประคองใต้หัก จึงไม่สามารถทำให้บมเดิมอากาศได้			
Interim Corrective Action (s) (ดำเนินการแก้ไขเบื้องต้น): ปิดบมตัวดังกล่าว และเปิดใช้งานบมนี้แค่เพียง 1 ตัว	Initiated by (ดำเนินการโดย): ช่าง	Date Implemented (วันที่ดำเนินการ) : 08/05/2568	
Root Cause(s) for the Problem (สาเหตุของปัญหา): บมเสื่อมสภาพ ขาดรูป			
Proposed Permanent Corrective Action(s) (การแก้ไขแบบถาวร): เปลี่ยนตัว ประคองขาใต้ใหม่	Date Implemented (วันที่ดำเนินการ) : 08/05/2568	Status (สถานะ): 08/05/2568	
Preventive Recommendation(s) (ข้อเสนอแนะในเชิงป้องกัน):		Responsibility (รับผิดชอบโดย): ฝ่ายบริหารอาคาร	
Team and Individual Recognition (หน่วยงานที่ควรได้รับการแจ้งข้อมูล): - ฝ่ายบริหารอาคาร FM - ฝ่ายการพยาบาล - ฝ่ายบริหารอาคาร	Date Closed (วันที่ปิดงาน) : 08/05/2568	Reported by (รายงานโดย):  Building Manager ผู้จัดการอาคาร	

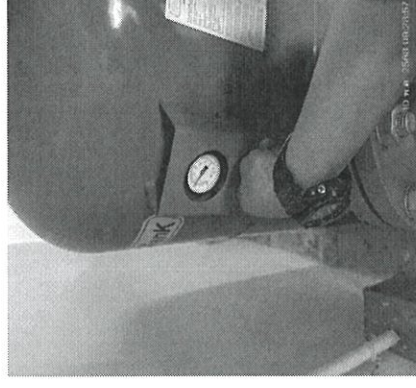
## รูปภาพประกอบ






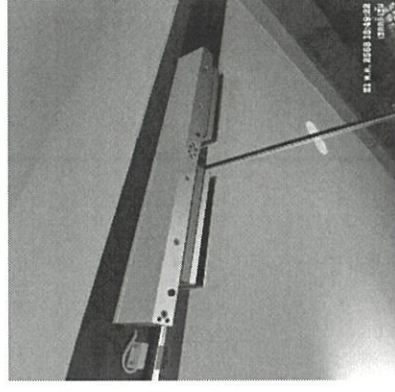
Incident Title (ชื่อเหตุการณ์):		SIPH-BS .....013..... /.....2568.....	
<b>ถุงลมในถังไดอะแฟรมรั่ว อาคาร A</b>		Date & Time Opened (วันและเวลาเกิดเหตุ):	10/05/68 เวลา 12:00 น.
BU & Building Information (ข้อมูลอาคาร): อาคารหอพักพยาบาลโรงพยาบาลศิริราชปิยมหาราชารุณ			
Impact on the BU/Client operations (ผลกระทบต่อการดำเนินงานของอาคาร): ทำให้ระบบควบคุมแรงดันในระบบน้ำไม่คงที่ ส่งผลทำให้มีน้ำทำงานมากขึ้น			
Problem Description (รายละเอียดของปัญหา): จากการ PM ประจำเดือนพบว่า ถังไดอะแฟรมถุงลมรั่ว			
Interim Corrective Action (s) (ดำเนินการแก้ไขเบื้องต้น):	Initiated by (ดำเนินการโดย):	Date Implemented (วันที่ดำเนินการ):	
แจ้งช่างและพนักงานตรวจสอบเช็คบ่อยมากขึ้น	ช่าง	10/05/2568	
Root Cause(s) for the Problem (สาเหตุของปัญหา): ถุงลมในถังไดอะแฟรมเสื่อมสภาพ			
Proposed Permanent Corrective Action(s) (การแก้ไขแบบถาวร):	Date Implemented (วันที่ดำเนินการ):	Status (สถานะ):	
เปลี่ยนถุงลมใหม่	10/05/2568	10/05/2568	
Preventive Recommendation(s) (ข้อเสนอแนะในเชิงป้องกัน):		Responsibility (รับผิดชอบโดย):	
		ฝ่ายบริหารอาคาร	
Team and Individual Recognition (หน่วยงานที่ควรได้รับการแจ้งข้อมูล):	Date Closed (วันที่ปิดงาน):	Reported by (รายงานโดย):	
1608กร - ฝ่ายบริหารอาคาร FM - ฝ่ายการพยาบาล - ฝ่ายบริหารอาคาร	10/05/2568	Building Manager ผู้จัดการอาคาร	

## รูปภาพประกอบ




Incident Title (ชื่อเหตุการณ์): <b>Access control อาคาร D เสีย</b>		SIPH-BS .....014...../.....2568.....	
Date & Time Opened (วันและเวลาที่เกิดเหตุ): <b>21/05/68 เวลา 18:50 น.</b>		Last Updated (วันบันทึกล่าสุด): <b>21/05/68</b>	
BU & Building Information (ข้อมูลอาคาร): อาคารหอพักพยาบาลโรงพยาบาลศิริราชปิยมหาราชการุณย์			
Impact on the BU/Client operations (ผลกระทบต่อการดำเนินงานของอาคาร): ประตูตู้ยี่กรัด เข้า - ออก อาคาร D ไม่สามารถเปิดได้			
Problem Description (รายละเอียดของปัญหา): จากการตรวจสอบพบว่า มีไฟเข้าตู้ Control แต่ไฟไม่วิ่งไปที่ตู้แม่แบบแม่เหล็กที่ประตูตู้ยี่กรัด จึงทำให้ระบบประตูไม่เปิด			
Interim Corrective Action (s) (ดำเนินการแก้ไขเบื้องต้น): ได้แจ้งบริษัท Focus ให้เข้ามาตรวจสอบ และ เบื้องต้นได้กักตักให้ รปภ. คอยเฝ้าที่หน้าประตู เข้า-ออก เพื่อความปลอดภัย	Initiated by (ดำเนินการโดย): ช่าง , รปภ	Date Implemented (วันที่ดำเนินการ): 21/05/2568	
Root Cause(s) for the Problem (สาเหตุของปัญหา): ตู้ Access control เสีย เสื่อมสภาพ			
Proposed Permanent Corrective Action(s) (การแก้ไข แบบถาวร): เปลี่ยนตัว Access control ใหม่	Date Implemented (วันที่ดำเนินการ): 21/05/2568	Status (สถานะ): 21/05/2568	
Preventive Recommendation(s) (ข้อเสนอแนะเชิงป้องกัน):		Responsibility (รับผิดชอบโดย): ฝ่ายบริหารอาคาร	
Team and Individual Recognition (หน่วยงานที่ควรได้รับการแจ้ง ข้อมูล): - ฝ่ายบริหารอาคาร FM - ฝ่ายพยาบาล - ฝ่ายบริหารอาคาร	Date Closed (วันที่ปิดงาน): 21/05/2568	Reported by (รายงานโดย):  Building Manager ผู้จัดการอาคาร	

## รูปภาพประกอบ





Incident Title (ชื่อเหตุการณ์): <b>เจ้าหน้าที่อาคาร D ห้อง 602/2</b>		Date & Time Opened (วันและเวลาเกิดเหตุ): <b>26/05/68 เวลา 07:00 น.</b>		SIPIH-BS .....015...../.....2568..... Last Updated (วันและเวลาที่ล่าสุด): <b>26/05/68</b>	
BU & Building Information (ข้อมูลอาคาร): อาคารหอพักพยาบาลโรงพยาบาลศิริราชปิยมหาราชภรณ์ Impact on the BU/Client operations (ผลกระทบต่อการดำเนินงานของอาคาร):					
Problem Description (รายละเอียดของปัญหา): มีรถจากศูนย์เอราวัณเข้ามารับเจ้าหน้าที่ อาคาร D ห้อง 602/2 ป่วย มีอาการปวดหลังขยับตัวไม่ได้ ซึ่งเพื่อนของเจ้าหน้าที่ได้ลงมาแจ้งกับ ทาง รปภ. ว่าได้โทรเรียกรถพยาบาลจากศูนย์เอราวัณให้เข้ามารับเจ้าหน้าที่แล้ว					
Interim Corrective Action (s) (ดำเนินการแก้ไขเบื้องต้น): รปภ. ได้อำนวยความสะดวกให้กับ ทางรถพยาบาลที่มารับเจ้าหน้าที่ป่วย		Initiated by (ดำเนินการโดย): รปภ.		Date Implemented (วันที่ดำเนินการ): 26/05/2568	
Root Cause(s) for the Problem (สาเหตุของปัญหา):					
Proposed Permanent Corrective Action(s) (การแก้ไขแบบถาวร):		Date Implemented (วันที่ดำเนินการ): 26/05/2568		Status (สถานะ): 26/05/2568	
Preventive Recommendation(s) (ข้อเสนอแนะในเชิงป้องกัน):				Responsibility (รับผิดชอบโดย): ฝ่ายรักษาอาคาร	
Team and Individual Recognition (หน่วยงานที่ควรได้รับการแจ้งข้อมูล): - ฝ่ายรักษาอาคาร FM - ฝ่ายการพยาบาล - ฝ่ายรักษาอาคาร		Date Closed (วันที่ปิดงาน): 26/05/2568		Reported by (รายงานโดย):  Building Manager ผู้จัดการอาคาร	

